



CITTA' DI ERCOLANO

(Provincia di - Napoli)

ESTRATTO DAL REGISTRO

DELLE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERA N. 41 DEL 14.9.2004 AD OGGETTO: Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni.

Il Consiglio Comunale, convocato nei modi e nei termini di legge, si è riunito alle ore 22,50 presso l'Aula Consiliare sotto la Presidenza del Sig. Pasquale Simeone - Presidente-.

in seduta PUBBLICA sessione: STRAORDINARIA di SECONDA convocazione.

Partecipa alla seduta il Segretario Generale: Dott. Gennaro Caliendo

Procedutosi all'appello nominale, risultano presenti ed assenti i Consiglieri Comunali, come appresso indicati:

		P	A
1	BOSSA LUI SA Sindaco	X	
2	ACAMPORA GIOACCHINO	X	
3	BIBIANO CIRO	X	
4	BORRELLI LUIGI	X	
5	COLINI PAOLO	X	
6	COZZOLINO DINO		X
7	COZZOLINO MARCO	X	
8	COZZOLINO RICCARDO		X
9	D'AGOSTINO ANTONIO	X	
10	DE ROSA ANIELLO	X	
11	FORMICOLA SALVATORE	X	
12	GRIMALDI LEOPOLDO		X
13	IENGO CIRO	X	
14	MADDALONI GIOVANNI	X	
15	MARELLA ADOLFO	X	
16	MAZZAFERRO GIOVANNI	X	

		P	A
17	MIRANDA GENNARO		X
18	PANE CIRO	X	
19	PERNA LIBERATO	X	
20	PIACENTE LUIGI	X	
21	PRETE ANTONIO	X	
22	SANNINO LIBERATO	X	
23	SFORZO PASQUALE	X	
24	SIMEONE PASQUALE	X	
25	SIMEONE RAFFAELE	X	
26	SPINA NUNZIO		X
27	STRAZZULLO NICOLA	X	
28	SULIPANO GENNARO	X	
29	TORELLO FRANCESCO	X	
30	VITIELLO PASQUALE (1972)	X	
31	VITIELLO PASQUALE (1968)	X	

CONSIGLIERI PRESENTI: 26

CONSIGLIERI ASSENTI: 5

In prosieguo di seduta

Il Presidente dell'Assemblea, Sig. Pasquale Simeone, pone in discussione l'argomento di cui al punto 21) dell'O.d.g. indicato in oggetto e non registrandosi interventi pone in votazione, per alzata di mano, la proposta consiliare formulata dalla Giunta Comunale, di cui all'allegato A) della delibera n. 245 del 7.7.2004.

La votazione dà le seguenti risultanze:

Consiglieri presenti n. 26

Consiglieri assenti n. 5

A favore n. 26

IL CONSIGLIO COMUNALE

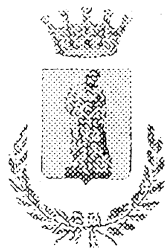
A voti unanimi, favorevolmente espressi, per alzata di mano, da n. 26 Consiglieri presenti e votanti;

DELIBERA

- 1) di approvare e fare propria la proposta formulata dalla Giunta Comunale, di cui all'allegato A) della delibera n. 245 del 7.7.2004.



Atti di C.C.



CITTA' DI ERCOLANO

(Provincia di Napoli)

ESTRATTO

dal Registro degli Atti Originali della Giunta Municipale

Deliberazione N. **245**

Oggetto: PROPOSTA DA SOTTOPORRE ALL'ESAME ED ALL'APPROVAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE CON IL SEGUENTE OGGETTO: "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA E LA GESTIONE DELLE SPONSORIZZAZIONI - APPROVAZIONE" I.E.

Il giorno **7 LUG. 2004** alle ore **11,00**
nella sala delle adunanze del Comune suddetto, appositamente convocata si è riunita la
Giunta Municipale nelle seguenti persone:

PRESIDENTE: **BOSSA LUISA -SINDACO**

ASSESSORI:

Presente

Assente

ABETE	NICOLA
COZZOLINO	ANTONIO
COZZOLINO	GIANPIERO
DI NAPOLI	PIETRO
FORMICOLA	BARTOLOMEO
IARDINO	ANIELLO
IGNORATO	CIRO
LIBERTI	ANTONIO
PIRONE	FERDINANDO
SANNINO	NUNZIO

X	
X	
X	
X	
X	
	X
	X
	X
X	
X	

Partecipa il Segretario Generale del Comune:

Dott. G. Caliendo

Il Presidente constatato il numero legale degli interventi, invita la Giunta a deliberare sulla proposta di cui all'oggetto:

LA GIUNTA

- Vista la proposta formulata dal Sindaco e relativa all'oggetto;

- Dato atto che sulla proposta come sopra formulata sono stati espressi i pareri così come previsto dall'art. 49 - Comma IV del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- Ritenuto di far propri ed approvare la proposta in ispecie, disponendo che la medesima venga allegata al presente deliberato, per far parte integrante sostanziale sotto la lettera A);
- A voti unanimi favorevolmente espressi per alzata di mano;

D E L I B E R A

1. di **dare atto** che la premessa è parte integrante della presente deliberazione e si intende qui integralmente ripetuta;
2. di **approvare** la presente proposta ed il dispositivo di seguito riportato quale proposta di provvedimento da sottoporre all'esame ed all'approvazione del Consiglio Comunale nella prima seduta utile;
3. di **dichiarare** la presente immediatamente eseguibile, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, con separata votazione ed all'unanimità dei voti dei presenti,

"DISPOSITIVO DELLA PROPOSTA CONSILIARE

- 1) di **approvare**, come ad ogni effetto di legge **approva** lo schema di "Regolamento per la disciplina e la gestione delle Sponsorizzazioni" allegato sub 1) alla presente;
- 2) di **allegare** alla presente quale sua parte integrante e sostanziale, sub numero 1) il "Regolamento per la disciplina e la gestione delle Sponsorizzazioni", qui approvato



CITTÀ DI ERCOLANO

Oggetto: PROPOSTA DA SOTTOPORRE ALL'ESAME ED ALL'APPROVAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE CON IL SEGUENTE OGGETTO: "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA E LA GESTIONE DELLE SPONSORIZZAZIONI - APPROVAZIONE"

FUNZIONARIO ISTRUTTORE

Relazione dell'ufficio – ISTRUTTORIA e/o PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

L'art. 43 della legge n. 449 del 1997 (Legge finanziaria 1998) ha introdotto alcune interessanti novità a favore delle pubbliche amministrazioni, che riguardano:

- a) un ampliamento delle condizioni per l'utilizzo delle sponsorizzazioni;
- b) la possibilità di fornire consulenze a pagamento;
- c) la erogazione a utenti esterni di prestazioni a pagamento o a tariffa.

Da tutte queste iniziative possono derivare risparmi o nuove entrate a vantaggio degli enti ed una parte delle risorse può essere destinata ad incentivi del personale e dei dirigenti.

L'articolo 119 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, prevede espressamente che: "In applicazione dell'articolo 43 della legge 27 dicembre 1997 n. 449, al fine di favorire una migliore qualità dei servizi prestati, i comuni, le province e gli altri enti locali indicati nel presente testo unico, possono stipulare contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione, nonché convenzioni con soggetti pubblici o privati diretti a fornire consulenze o servizi aggiuntivi".

L'art. 4 del CCNL per il biennio economico 01.01.2000/31/12/2001, del 05.10.2001, stabilisce espressamente che:

1. Gli enti, a decorrere dall'anno 2001, incrementano le risorse del fondo di cui all'art. 15 del CCNL dell'1.4.1999 di un importo pari all'1,1 % del monte salari dell'anno 1999, esclusa la quota relativa alla dirigenza.
2. Le risorse di cui al comma 1, sono integrate dall'importo annuo della retribuzione individuale di anzianità e degli assegni ad personam in godimento da parte del personale comunque cessato dal servizio a far data dal 1° gennaio 2000.
3. La disciplina dell'art. 15, comma 1, lett. k) del CCNL dell'1.4.1999, ricomprende sia le risorse derivanti dalla applicazione dell'art. 3, comma 57 della legge n. 662 del 1996 e dall'art. 59, comma 1, lett. p) del D. Lgs. n. 446 del 1997 (recupero evasione ICI), sia le ulteriori risorse correlate agli effetti applicativi dell'art. 12, comma 1, lett. b) del D.L. n. 437 del 1996, convertito nella legge n. 556 del 1996.

4. La lett. d) del comma 1 dell'art. 15 del CCNL dell'1.4.1999 è sostituita dalla seguente:

"d) La quota delle risorse che possono essere destinate al trattamento economico accessorio del personale nell'ambito degli introiti derivanti dalla applicazione dell'art. 43 della legge n. 449/1997 con particolare riferimento alle seguenti iniziative:

- a. contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione con soggetti privati ed associazioni senza fini di lucro, per realizzare o acquisire a titolo gratuito interventi, servizi, prestazioni, beni o attività inseriti nei programmi di spesa ordinari con il conseguimento dei corrispondenti risparmi;
- b. convenzioni con soggetti pubblici e privati diretti a fornire ai medesimi soggetti, a titolo oneroso, consulenze e servizi aggiuntivi rispetto a quelli ordinari;
- c. contributi dell'utenza per servizi pubblici non essenziali o, comunque, per prestazioni, verso terzi paganti, non connesse a garanzia di diritti fondamentali.

5. Fino alla attuazione della disciplina dell'art. 5, sono confermate le risorse aggiuntive che gli enti, entro la data di sottoscrizione della ipotesi di accordo relativa al presente rinnovo contrattuale, abbiano previsto nel bilancio dello stesso esercizio finanziario a conferma di quelle individuate nell'anno 2000 ai sensi dell'art. 48 del CCNL del 14.9.2000.

6. E' confermata per il personale che viene assunto in profili della categoria A o in profili collocati nella categoria B, posizione economica B1, o che vi perviene per effetto della progressione verticale di cui all'art. 4 del CCNL del 31.3.1999, l'indennità di L. 125.000 annue lorde, di cui all'art. 4, comma 3, del CCNL del 16.7.1996.

Il Legislatore ha inteso stimolare la capacità di elaborazione degli enti e della relativa classe dirigenziale, al fine di recuperare nuove risorse finanziarie senza ricorrere alla leva fiscale (nuove imposte) ma direttamente dal "mercato"

attraverso la adozione di comportamenti più tipici del sistema aziendale privato e sicuramente molto meno diffusi nel sistema pubblico.

Collegando la capacità manageriale pubblica ad una diretta partecipazione del personale dirigente e non dirigente ai risultati positivi, in termini di incremento delle risorse degli enti, il Legislatore ha inteso acquisire una maggiore disponibilità alla introduzione del sistema delle sponsorizzazioni di tutti i soggetti interessati ivi comprese le rappresentanze sindacali. I risultati, nella realtà sono stati abbastanza deludenti, con poche introduzioni del sistema nelle AA.PP.

Su iniziativa dell'ARAN è stato pertanto richiesto un contributo di idee e di suggerimenti alle varie Associazioni del comparto delle Regioni e delle Autonomie locali (ANCI, UPI, UNIONCAMERE, Conferenza dei Presidenti delle Regioni) che hanno indicato alcuni referenti qualificati con i quali è stato costituito un apposito gruppo di lavoro.

La documentazione elaborata a titolo esemplificativo è disponibile nel sito Internet dell'ARAN

Da tale sito è stato prelevato lo schema di "Regolamento per la disciplina e la gestione delle Sponsorizzazioni" allegato alla presente sub 1); l'adozione del regolamento costituisce il primo atto del percorso da seguire.

Lo schema in parola è stato trasmesso per opportuna conoscenza ed informazione preventiva alla Delegazione Trattante dell'Ente con nota prot. n. 15957 del 10.06.2004. A tutt'oggi non è pervenuta alcuna osservazione o richiesta di esame in sede concertativa dello schema trasmesso.

Si evidenzia che l'articolo 42, comma 2, lettera a) del decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i. attribuisce al Consiglio la competenza esclusiva nell'adozione dei regolamenti, per cui lo schema di regolamento in questione deve essere sottoposto all'esame di tale Organo.

L'articolo 7 del Regolamento comunale del Consiglio e delle Commissioni Consiliari stabilisce espressamente quanto di seguito indicato:

"8. Salvo il caso di motivata urgenza e previa comunicazione- in tal caso- del Sindaco al Presidente della Commissione competente per materia - non possono essere scritte all'ordine del giorno del Consiglio Comunale proposte di deliberazione se non inviate al preventivo esame della competente Commissione a cura del Sindaco o dell'Assessore al ramo.

9. Le determinazioni della Commissione, sottoscritte dal Presidente, sono da questi trasmesse all'organo che ha richiesto il parere.

10. Il parere sarà reso dalla Commissione entro il termine di dieci giorni da quando è pervenuta la richiesta, salvo i casi di comprovata urgenza per i quali il richiedente tale parere può fissare un termine più breve. Trascorsi inutilmente il termine assegnato, il provvedimento potrà essere adottato, facendo l'Organo richiedente constatare la non avvenuta acquisizione del parere della competente Commissione.

11. In caso di comprovata necessità i termini di cui al comma precedente potranno essere prorogati, previa comunicazione del Presidente della Commissione all'Organo che ha richiesto il parere."

In applicazione delle predette disposizioni regolamentari prima della iscrizione della presente proposta all'od.g. del Consiglio comunale è necessario acquisire il parere della Conferenza dei Capigruppo.

Ercolano 05.07.2004

Il Funzionario Istruttore

Il Dirigente

Il Sindaco

Letta la relazione istruttoria che precede e fattala propria ai fini della premessa alla presente;

Visto lo schema di regolamento allegato sub 1) alla presente, conforme allo schema esemplificativo elaborato dall'ARAN;

Dato atto che è stata data preventiva informazione in merito allo schema predetto alla Delegazione Trattante dell'Ente giusta nota prot. 15957 del 10.06.2004;

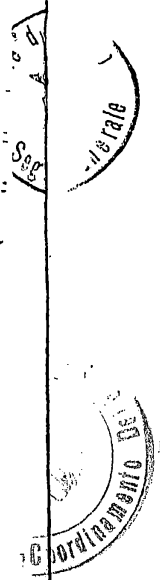
Dato atto, altresì, che a tutt'oggi non è pervenuta alcuna osservazione o richiesta di esame in sede concertativa in merito allo schema sottoposto;

Ritenuto opportuno disciplinare con apposito regolamento comunale l'istituto delle sponsorizzazioni previsto dall'articolo 43 della legge n. 449 del 1997, sottoponendo all'esame del Consiglio Comunale lo schema di regolamento allegato sub 1) alla presente, conforme allo schema esemplificativo elaborato dall'ARAN;

VISTI:

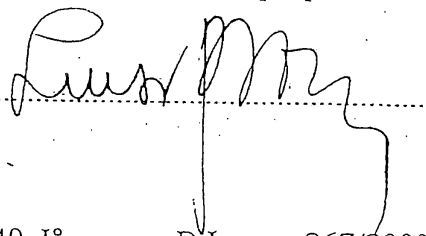
- la Legge n. 449/1997 e s.m.i.;
- il decreto legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

- PROPONE

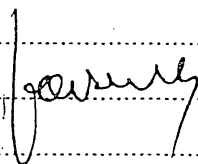


Data 07/07/2004

L'Amministratore proponente

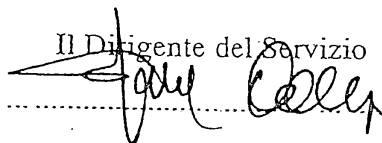


Parere in ordine alla sola regolarità tecnica della proposta (Art. 49, I° comma D.Lgs. n. 267/2000)



Data 07/07/2004

Il Dirigente del Servizio



Si attesta che la predetta spesa ha regolare copertura finanziaria come da dati che seguono (Art. 151 comma 4 D.Lgs. 267/2000)

Bilancio art.....

Somma stanziata.....

Somma impiegata.....

Variazioni per storni.....

Somma disponibile.....



Parere in ordine alla sola regolarità contabile della proposta (Art. 49, 1° comma D.Lgs. n.267)

data.....

Il Dirigente del Servizio

Parere di conformità - Ex art. 51, comma 2 dello Statuto adottato con deliberazione di C.C. n. 27.06.2001

data.....

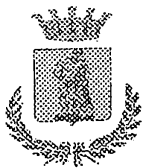
Il Segretario Generale

DECISIONE DELLA GIUNTA

Il Segretario Verbalizzante

Deliberazione adottata nella seduta del al n.....

ordinamento



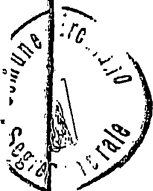
**REGOLAMENTO PER LA
DISCIPLINA E LA GESTIONE
DELLE SPONSORIZZAZIONI**





CITTÀ DI ERCOLANO
Provincia di Napoli

2



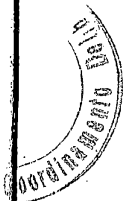
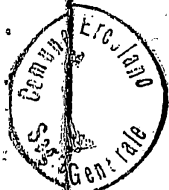


REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA E LA GESTIONE DELLE SPONSORIZZAZIONI



CITTÀ DI ERCOLANO
Provincia di Napoli

4





ART. 1 - Finalità

1. Il presente regolamento disciplina le attività di sponsorizzazione in attuazione delle disposizioni contenute nell'art. 43 della legge 449/1997, dell'art. 119 del D.Lgs. 267/2000, dell'art. 15, comma 1, lett. d) del CCNL dell'1.4.1999, come sostituito dall'art. 4, comma 4, del CCNL del 5.10.2001 (e dell'art. 26, comma 1, lett. b) del CCNL del 23.12.1999 per l'area della dirigenza).
2. Le iniziative di sponsorizzazione devono tendere a favorire l'innovazione della organizzazione e a realizzare maggiori economie, nonché una migliore qualità dei servizi istituzionali.

Art. 2 - Contenuti delle sponsorizzazioni e destinatari

1. I contratti di sponsorizzazione possono essere conclusi con soggetti privati e associazioni senza fini di lucro, per realizzare o acquisire a titolo gratuito interventi, servizi, prestazioni, beni o attività inseriti nei programmi di spesa ordinari con finanziamento a carico del bilancio dell'ente; il risultato della sponsorizzazione si concretizza nella realizzazione di una economia di bilancio totale o parziale, rispetto alla previsione di spesa, in relazione alla totale o parziale acquisizione, senza oneri per l'ente, del previsto risultato da parte dello sponsor.

Art. 3 - Definizioni

1. Ai fini del presente regolamento si intende:
 - a) per "contratto di sponsorizzazione": un contratto mediante il quale il Comune (sponsee) offre, nell'ambito delle proprie iniziative, ad un terzo (sponsor), che si obbliga a fornire a titolo gratuito una predeterminata prestazione, la possibilità di pubblicizzare la propria ragione sociale in appositi e predefiniti spazi pubblicitari;
 - b) per "sponsorizzazione": ogni contributo in beni, servizi, prestazioni o interventi provenienti da terzi, a titolo gratuito, allo scopo di promuovere la propria ragione sociale;
 - c) per "sponsor": il soggetto privato che intende stipulare un contratto di sponsorizzazione;
 - d) per "spazio pubblicitario": lo spazio fisico o il supporto di veicolazione delle informazioni di volta in volta messe a disposizione dal Comune per la pubblicità dello sponsor.

Art. 4 - Procedura di sponsorizzazione e scelta dello sponsor

1. La scelta dello sponsor è effettuata mediante *procedura* ad evidenza pubblica preceduta dalla pubblicazione di apposito avviso.
2. All'avviso di sponsorizzazione è data pubblicità mediante pubblicazione all'albo pretorio per almeno giorni 30, inserimento nel sito internet del Comune, invio alle associazioni di categoria e/o in altre forme ritenute di volta in volta più convenienti per una maggiore conoscenza e partecipazione.
3. L'avviso deve contenere, in particolare, i seguenti dati:
 - a) l'oggetto della sponsorizzazione e i conseguenti obblighi dello sponsor, secondo i contenuti dello specifico capitolato o progetto di sponsorizzazione;
 - b) l'esatta determinazione dell'offerta per lo spazio pubblicitario;
 - c) le modalità e i termini di presentazione dell'offerta di sponsorizzazione.
4. L'offerta deve essere presentata in forma scritta e, di regola, indica:
 - a) il bene, il servizio, l'attività o la prestazione che si intende sponsorizzare;
 - b) l'accettazione delle condizioni previste nel capitolato
5. L'offerta deve essere accompagnata dalle seguenti autocertificazioni attestanti:



CITTÀ DI ERCOLANO
Provincia di Napoli

6



- a) per le persone fisiche:
 - l'inesistenza delle condizioni ostative a contrattare con la pubblica amministrazione, di cui agli artt. 120 e seguenti della legge 24.11.1981, n. 689, e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
 - l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia;
 - l'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari (solo se imprese);
 - la non appartenenza ad organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa.
- b) per le persone giuridiche:
 - oltre alle autocertificazioni sopra elencate riferite ai soggetti muniti di potere di rappresentanza, deve essere attestato il nominativo del legale rappresentante o dei legali rappresentanti.

6. L'offerta deve, inoltre, contenere l'impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario e alle relative autorizzazioni.
7. Le offerte di sponsorizzazione sono valutate dal Dirigente che ha indetto la selezione, nel rispetto dei criteri definiti nel capitolato.
8. Il contratto di sponsorizzazione è sottoscritto dallo sponsor e dal Dirigente interessato; con il contratto di sponsorizzazione viene anche autorizzata la utilizzazione dello "spazio pubblicitario" espressamente indicato nel capitolato.

Art. 5 - Individuazione delle iniziative di sponsorizzazione

Le iniziative di sponsorizzazione vengono prioritariamente individuate nell'ambito degli obiettivi del PEG assegnati al dirigente. In alternativa, nel corso dell'anno, la Giunta comunale può formulare indirizzi specifici al dirigente per la attivazione di iniziative di sponsorizzazione in base alla presente regolamentazione.

2. Il ricorso alle iniziative di sponsorizzazione può riguardare tutte le iniziative, i prodotti, i beni, i servizi e le prestazioni previsti a carico del bilancio dell'ente nei capitoli di spesa ordinaria.

Art. 6 - Contratto di sponsorizzazione

1. La gestione della sponsorizzazione viene regolata mediante sottoscrizione di un apposito contratto nel quale sono, in particolare, stabiliti:
 - a) il diritto dello sponsor alla utilizzazione dello spazio pubblicitario;
 - b) la durata del contratto di sponsorizzazione;
 - c) gli obblighi assunti a carico dello sponsor
 - d) le clausole di tutela rispetto alle eventuali inadempienze.

Art. 7 - Utilizzo dei risparmi di spesa derivanti dalle sponsorizzazioni

1. Le somme previste nei capitoli interessati alla sponsorizzazione che risultano non utilizzate a seguito della stipula del relativo contratto, sono considerate risparmi di spesa.
2. I risparmi di spesa di cui al comma 1 possono essere utilizzati per le seguenti finalità:
 - a) nella misura del 25% sono destinate alla implementazione del fondo per lo sviluppo delle risorse umane e per la produttività di cui all'art. 15 del CCNL dell'1.4.1999;
 - b) nella misura del 15% sono destinate alla implementazione del fondo di retribuzione di posizione e di risultato della dirigenza di cui all'art. 26 del CCNL del 23.12.1999;
 - c) nella misura del 10% sono destinate al finanziamento di altre iniziative istituzionali secondo le indicazioni del bilancio;
 - d) la restante quota del 50% costituisce economia di bilancio.



Art. 8 - Diritto di rifiuto delle sponsorizzazioni

1. L'amministrazione comunale, a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione qualora:
 - a) ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
 - b) ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;
 - c) la reputi inaccettabile per motivi di inopportunità generale.
2. Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti:
 - a) propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
 - b) pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;
 - c) messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

Art. 9 - Trattamento dei dati personali

1. I dati personali raccolti in applicazione del presente regolamento saranno trattati esclusivamente per le finalità dallo stesso previste.
2. I singoli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti loro riconosciuti dall'art. 13 della legge 31.12.1996, n. 665 e successive modificazioni.
3. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Ercolano in persona del suo Sindaco pro tempore che può nominare uno o più responsabili del trattamento in conformità alla legge citata.
4. I dati sono trattati in conformità alle norme vigenti, dagli addetti agli uffici comunali tenuti alla applicazione del presente regolamento.
5. I dati possono essere oggetto di comunicazione e/o diffusione a soggetti pubblici e privati in relazione alle finalità del regolamento.

Art.10 - Aspetti fiscali

1. Il valore della fatturazione per la "sponsorizzazione" corrisponde all'importo della somma stanziata in bilancio per la specifica iniziativa; la fatturazione può coincidere con l'intero stanziamento o con una quota dello stesso, in relazione alla totale o parziale copertura, mediante sponsorizzazione, dei risultati del capitolo interessato.
2. Il valore della fatturazione correlata alla promozione dell'immagine dello sponsor ("spazio pubblicitario") è pari all'importo specificato al comma 1.

Art.11 - Verifiche e controlli

1. Le "sponsorizzazioni" sono soggette a periodiche verifiche da parte del Dirigente del settore interessato, al fine di accertare la correttezza degli adempimenti convenuti, per i contenuti tecnici, quantitativi e qualitativi.
2. Le difformità emerse in sede di verifica devono essere tempestivamente notificate allo sponsor; la notifica e la eventuale diffida producono gli effetti previsti nel contratto di sponsorizzazione.



Art. 12 - Riserva organizzativa

1. La gestione delle sponsorizzazioni è effettuata direttamente dalla amministrazione comunale secondo la disciplina del presente regolamento.
2. E' tuttavia facoltà del Comune, qualora lo ritenga più conveniente sotto il profilo organizzativo, economico e funzionale, affidare in convenzione l'incarico per il reperimento delle sponsorizzazioni ad agenzie specializzate nel campo pubblicitario.

Art. 13 – Entrata in vigore

1. Il presente regolamento approvato formalmente con deliberazione del Consiglio comunale entra in vigore dopo l'esecutività di legge del provvedimento approvativo.



IL SINDACO
F.to Prof.ssa Luisa Bossa

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Gennaro Caliendo

AFFISSIONE
Si certifica, su conforme attestazione del Messaggio Comunale, che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il **13 LUG. 2004** e rimasta per 15 giorni consecutivi.

Ercolano, li **13 LUG. 2004**

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to L. FUNZIONARIO DELEGATO
L'istruttore Amministrativo

TRASMISSIONE COPIA UFFICIALE
MONTILLA GIOVANNI

Si trasmette

a 1 uffici Personele Seg. Generale Attive
Presidente cc. RA9

per l'attuazione e/o per i relativi atti esecutivi.

13 LUG. 2004

Ercolano, li

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to L. FUNZIONARIO DELEGATO
L'istruttore Amministrativo
MONTILLA GIOVANNI

☒ Immediata eseguibilità - Art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000

ATTESTATO DI COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

Si attesta che la presente deliberazione è stata comunicata ai capigruppo consiliari con nota n. **21540** del **13 LUG. 2004** (Art. 125 D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000)
li **13 LUG. 2004**

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to L. FUNZIONARIO DELEGATO
L'istruttore Amministrativo
MONTILLA GIOVANNI

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data (di inizio pubblicazione), è diventata esecutiva il **26 LUG. 2004**
☒ ai sensi dell'art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000.

L'ISTRUTTORE DIRETTIVO
ROSA COZZOLINO

INVIO ALLA PREFETTURA: ai sensi dell'art. 135, comma 1, D.Lgs. del 18.8.2000, n. 267

La presente deliberazione è stata inviata in Prefettura in data al Prot. N.

E' stata accusata ricevuta il

Li

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal **13 LUG. 2004** al **28 LUG. 2004**

li

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

13 LUG. 2004

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to L. FUNZIONARIO DELEGATO
L'istruttore Amministrativo
MONTILLA GIOVANNI



CITTA' DI ERCOLANO

(Provincia di Napoli)

I^A COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE

Oggetto: Parere in ordine alla proposta al Consiglio Comunale della delibera ad oggetto: **"Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni"**

A seguito di un ampio coinvolgimento di questa Commissione circa la disamina della proposta consiliare riportata in oggetto, la stessa esprime **PARERE FAVOREVOLE.**

Ercolano, li 8.9.2004

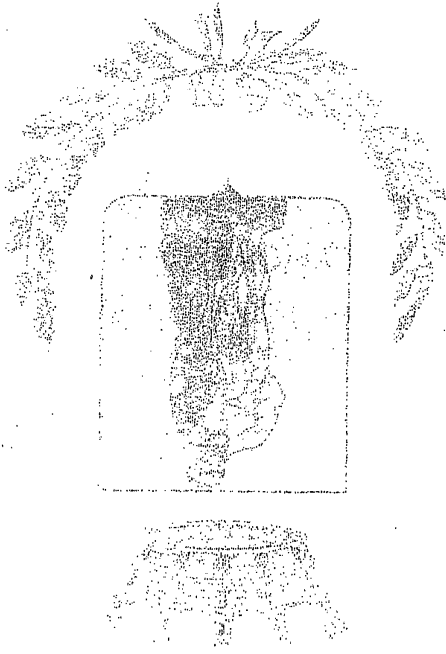


Il Presidente
Sig. Pasquale Simeone



CITTA' DI ERCOLANO	
PROTOCOLLO	
E/U	
NUMERO	DATA
22043	8 SET. 2004





IL PRESIDENTE DEL C.C.
F.to Pasquale Simeone

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Gennaro Caliendo

Su conforme attestazione dell'Ufficio Messi, si certifica che la presente deliberazione è stata affissa in data odierna e vi resterà per 15 (quindici) giorni consecutivi.

Ercolano, li 21 SET. 2004

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to IL CAPO SEZIONE
Vincenzo Scognamiglio

Su conforme attestazione dell'Ufficio Messi, si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Ercolano dal 21 SET. 2004 al 6 OTT. 2004

Ercolano, li

IL SEGRETARIO GENERALE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

X Ai sensi dell'art.134, 3° comma del D. Lgs.18.8.2000, n.267, decorsi 10 (dieci) giorni dalla pubblicazione.

Ercolano, li 4 OTT. 2004

IL SEGRETARIO GENERALE
L'ISTRUTTORE DIRETTIVO

Rosa Cozzolino

INVIO AGLI UFFICI

Si trasmette copia del presente atto divenuto esecutivo agli uffici

per gli adempimenti consequenziali.
Sep. Arch. - Imp. Li. Senz. Gen. -
Com. -
Produttive

Ercolano, li 4 OTT. 2004

IL SEGRETARIO GENERALE
L'ISTRUTTORE DIRETTIVO

Rosa Cozzolino

- Immediata eseguibilità - Art.134, comma 4, D. Lgs. n°267/2000.

Copia conforme all'originale ai soli fini dell'esecuzione.

Ercolano, li 21 SET. 2004

IL SEGRETARIO GENERALE

IL PERIZIARIO DELEGATO

IL CAPO SEZIONE

Vincenzo Scognamiglio