



CITTÀ DI ERCOLANO
(Città Metropolitana di Napoli)
SETTORE II AMMINISTRATIVO

Alla c.a. dell'Avv. **Pasquale Fornaro**
Settore II Amministrativo

E p. c. al **Servizio Personale**
Sede

Oggetto. Richiesta autorizzazione allo svolgimento di incarico extra-istituzionale. Riscontro.

Premesso che con nota PROT/U 001269 del 25/03/2024 l'Università Telematica Pegaso S.r.l ha chiesto la disponibilità del dipendente Avv. Pasquale Fornaro e la relativa autorizzazione ad espletare incarico extra-istituzionale per attività di insegnamento ex articolo 23 legge 240 del 30 dicembre 2010 e s.s. m.m. e i.i. er l'A.A. 2023/2024: Facoltà: Economia e Giurisprudenza; Corso di Laurea: LMG -01 Giurisprudenza; Insegnamento: Diritto amministrativo; SSD: IUS/ 10,

Vista la nota prot. n. 0019343/2024 del 26.03.2024 di dichiarazione di disponibilità e richiesta di autorizzazione del dipendente;

Preso atto che:

- verrà svolto al di fuori dell'orario di servizio/lavoro, senza interferire con l'attività ordinaria, e senza utilizzare strutture e mezzi dell' Ente;
- l'incarico è comunque a titolo oneroso e l'importo del corrispettivo è pari ad euro 3.000,00 lordi così come previsto dall'art 53, comma 11 del d.lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 1, comma 42, della legge n. 190/2012;

Visto l'art. 122 del vigente Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi del Comune di Ercolano;

AUTORIZZA

L'Avv. FORNARO Pasquale nato a Massa di Somma il 04.10.1989 dipendente dell'ente, in qualità di Funzionario Amministrativo incaricato di Elevata Qualificazione presso il Settore II Amministrativo, a svolgere l'incarico per attività di insegnamento ex articolo 23 legge 240 del 30 dicembre 2010 e s.s. m.m. e i.i. per l'A.A. 2023/2024 presso l'Università telematica Pegaso nel rispetto del vigente Ordinamento degli Uffici e Servizi.

Tanto, con espressa riserva di revoca della presente autorizzazione in caso di insorgenza delle situazioni previste ex art. 122 del vigente Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi del Comune di Ercolano.

Il Servizio Personale avrà cura di comunicare i dati riferiti alla presente autorizzazione al Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi art.53 comma 14 Dlgs 165/2001 nonché a curarne la pubblicazione sul sito web istituzionale nell'apposita pagina della sezione "Amministrazione Trasparente – Incarichi conferiti ai dipendenti".

Ercolano, data da protocollo

Il Dirigente
Dott.ssa Mariamaddalena Leone