



CITTÀ DI ERCOLANO  
(Città Metropolitana di Napoli)  
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE  
UFFICIO ASSISTENZA AGLI ORGANI DI GOVERNO

DECRETO DEL SINDACO N. 61 / 28 luglio 2023  
(ai sensi dell'articolo 50 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

Prot. n.

Oggetto: Conferimento incarico temporaneo ad interim a svolgere le funzioni di Responsabile ad interim del Settore I "Sicurezza" alla dott.ssa Paola Tallarino

IL SINDACO

Premesso che:

- l'art. 50 D.lgs. 267/2000 (Testo Unico Degli Enti Locali) dispone che *"Il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità e di criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali"*;
- l'art. 109 comma 1 del D.lgs. 267/2000 intitolato "Conferimento di funzioni dirigenziali" secondo il quale *"Gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sindaco o del presidente della provincia e sono revocati in caso di inosservanza delle direttive del sindaco o del presidente della provincia, della giunta o dell'assessore di riferimento, o in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario, degli obiettivi assegnati nel piano esecutivo di gestione previsto dall'articolo 169 o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro. L'attribuzione degli incarichi può prescindere dalla precedente assegnazione di funzioni di direzione a seguito di concorsi"*;
- l'art. 45 comma 3 del vigente Statuto Comunale secondo il quale: *"Gli incarichi dirigenziali sono conferiti, a tempo determinato, con decreto del Sindaco, a dipendenti di ruolo in possesso dei requisiti prescritti dalle norme vigenti, oppure, a soggetti esterni, mediante contratti a tempo determinato, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni statutarie e regolamentari disciplinanti la materia, tenendo conto della natura e delle caratteristiche dei programmi e degli obiettivi da realizzare, dei titoli, delle attitudini e delle capacità professionali del singolo soggetto, anche in relazione ai risultati conseguiti in precedenza. Per i soggetti esterni a parità di condizioni costituisce requisito preferenziale la residenza in Ercolano da almeno due anni"*;
- l'art. 32 del vigente Ordinamento Generale degli Uffici e servizi del Comune di Ercolano secondo il quale *"sono attribuzioni del Sindaco in materia di personale:*
  - a. *La nomina del segretario comunale,*
  - b. *Il potere di attribuire, definire e revocare gli incarichi al personale dirigente, nel rispetto di quanto previsto e stabilito dalla legge e della normativa contrattuale,*



CITTÀ DI ERCOLANO  
(Città Metropolitana di Napoli)  
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE  
UFFICIO ASSISTENZA AGLI ORGANI DI GOVERNO

- e. *Omissis*”;
- l'art. 97, comma 5 del D.lgs. n. 267/2000 stabilisce che il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, può prevedere un vicesegretario per coadiuvare il segretario e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza e impedimento;
  - l'art. 196 del vigente Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Ercolano secondo il quale *“Tutti gli incarichi di direzione di unità organizzative dell'Ente sono conferiti, con provvedimento del Sindaco, a tempo determinato, secondo le disposizioni del presente articolo. Gli incarichi hanno durata minima triennale e non possono superare i cinque anni, in ogni caso, conformemente alle previsioni legislative, contrattuali e statutarie vigenti nel tempo. Comunque, la durata dell'incarico non può eccedere quella del sindaco. Il trattamento economico è regolato dal contratto collettivo della separata area dirigenziale, vigente nel tempo e ha carattere d'onnicomprendività. Gli incarichi sono rinnovabili. Il rinnovo è disposto con provvedimento sindacale, contenente la valutazione dei risultati ottenuti dal dirigente interessato nel periodo di riferimento, in relazione al conseguimento degli obiettivi assegnati e all'attuazione dei programmi definiti, nonché al grado d'efficacia e d'efficienza dei compiti allo stesso affidati. L'attribuzione degli incarichi può prescindere dalla precedente assegnazione di funzioni di direzione a seguito di concorso. Il Dirigente cessa automaticamente dall'incarico alla scadenza del termine prefissato, continuando ad esercitare le relative funzioni sino al conferimento di nuovo incarico, rinnovo dello stesso o espressa e formale revoca. In ogni caso, se entro 3 mesi dalla naturale scadenza, il Sindaco non procede al conferimento di un nuovo incarico, l'incarico precedentemente attribuito si intende rinnovato per il medesimo periodo. Il Dirigente cessa automaticamente dall'incarico con il termine della carica del Capo dell'amministrazione, per qualsiasi causa essa avvenga, continuando a esercitare le funzioni. Il nuovo capo dell'amministrazione, entro 3 mesi dall'insediamento, ha facoltà di procedere alla modifica degli incarichi nel rispetto del principio della rotazione; in caso contrario gli incarichi precedentemente conferiti s'intendono prorogati di diritto sino alla scadenza dell'anno”*;

Vista la determinazione dirigenziale n. 200 dell'11.05.2023 con cui si è preso atto delle dimissioni rassegnate dal dott. Zenti Francesco, profilo “Dirigente” assegnato al Settore “Sicurezza” dal servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Ercolano, con decorrenza dal 15.05.2023, con diritto alla conservazione del posto;

**Dato atto** che l'incarico dirigenziale ad Interim del Settore I Sicurezza conferito al dott. Luigi Vosa, Segretario Generale dell'Ente, è in scadenza il 31/07/2023, giusto Decreto Sindacale n. 48/2023;



CITTÀ DI ERCOLANO  
(Città Metropolitana di Napoli)  
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE  
UFFICIO ASSISTENZA AGLI ORGANI DI GOVERNO

Visto il PIAO 2023/2025 (Sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza - par. 2.3.21), "qualora – come di norma avviene – il Segretario Generale sia nominato RPCT, considerata la rilevanza dei controlli interni attribuitigli dal D.L. 174/2012 (convertito nella legge 213/2012) e dal relativo regolamento comunale nonché dei compiti attribuitigli dalla legge n. 190/2012, a questi non vanno conferiti – oltre la Responsabilità del Settore VII (comunque connessa alle materie dell'anticorruzione e della trasparenza) – ulteriori incarichi dirigenziali ai sensi dell'art. 109 del T.U.E.L. n. 267/2000. In situazioni eccezionali, in assenza di dirigente titolare, può essere attribuito al Segretario con decreto del Sindaco altro incarico ad interim per un periodo comunque non eccedente i quattro mesi"

Rilevata la necessità di attribuire, in via provvisoria, con effetto dalla data del 01.08.2023, l'incarico "ad interim" del Settore I "Sicurezza" alla dott.ssa Paola Tallarino, Dirigente dell'Ente, al fine di assicurare la continuità dell'azione amministrativa, nonché la funzionalità del Settore e Area in argomento;

Visto l'art. 97 - comma 4 - lett. d) del D.Lgs. n. 267/2000 e succ. mod. ed int., in base al quale il Segretario Generale esercita ogni altra funzione attribuitogli dallo Statuto o dai Regolamenti o conferitogli dal Sindaco;

Accertata la propria esclusiva competenza ai sensi degli articoli 50 - comma 10 e 109 del D.Lgs.;

Visti:

- il decreto legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la legge n. 127/97 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
- lo Statuto dell'Ente;
- l'Ordinamento degli Uffici e dei servizi vigente;

Tanto premesso,

**DECRETA**

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. Di attribuire alla dott.ssa Paola Tallarino, Dirigente del Settore V "Servizi alla Persona", l'incarico dirigenziale "ad interim" del Settore I "Sicurezza", al fine di assicurare la indispensabile funzionalità del Settore in argomento, con effetto dalla data del 01.08.2023 al 31.12.2023, salvo eventuale proroga, conferendo alla stessa le relative funzioni e responsabilità dirigenziali, ivi compresa quella di datore di lavoro per le strutture assegnate (art. 2, comma 1, lettera b) del D. Lgs n. 81/08 e s.m.i.), le risorse umane, strumentali e tecnologiche attualmente assegnate a dette strutture, oltre alle risorse economiche eventualmente previste nel PEG per tali centro di costo ed i procedimenti amministrativi già seguiti dalle strutture;
2. di precisare che il presente incarico, stante la sua natura fiduciaria, ha valenza temporanea e potrà essere revocato ai sensi dell'art. 109 comma 1 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.lgs 267/2000;



CITTÀ DI ERCOLANO  
(Città Metropolitana di Napoli)  
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE  
UFFICIO ASSISTENZA AGLI ORGANI DI GOVERNO

3. **di trasmettere** copia del presente provvedimento al Segretario Generale ed all'ufficio competente in materia di personale per l'inserimento nel fascicolo personale e per gli adempimenti di competenza;
4. **di comunicare** il presente atto alla Giunta ed ai Dirigenti di Settore;
5. **di dare atto** che il presente, revoca e/o modifica ogni altro provvedimento in contrasto con lo stesso, dovrà essere notificato a tutti gli interessati e diffuso tramite posta istituzionale alle strutture organizzative dell'ente, al Nucleo Tecnico di Valutazione e Controllo, al Collegio dei Revisori dei Conti e alle OO.SS. e alle RSU, nonché pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente-Personale".

Dal Palazzo di Città, *28 luglio 2023*

Il Sindaco  
Avv. *Ciro Buonaiuto*