



CITTÀ DI ERCOLANO

(Città Metropolitana di Napoli)

ESTRATTO

dal Registro degli Atti Originali della Giunta Municipale

Deliberazione N. 227

Oggetto: APPROVAZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI SERVIZI E FORNITURE 2020-2021 AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D.LGS. N. 50/2016. I.E.

L'anno duemilaventi il giorno trenta del mese di luglio alle ore 20,30 , nella sala delle adunanze del Comune suddetto, appositamente convocata si è riunita la Giunta Municipale nelle seguenti persone:

COMPONENTI	QUALIFICA	PRESENTI
BUONAJUTO CIRO	SINDACO-PRESIDENTE	SI
FIENGO LUIGI	VICESINDACO	NO
DI FIORE GIULIANA	ASSESSORE	SI
DI STASIO IVANA	ASSESSORE	SI
PERONE LUCIO	ASSESSORE	SI
SAULINO CARMELINA	ASSESSORE	SI
BUSIELLO LUCIA	ASSESSORE	NO
RICCIO CIRO	ASSESSORE	SI

Il Sindaco nella qualità di Presidente, visto l'art.32 dello Statuto Comunale vigente il quale al comma 3 così recita:<< Le modalità di funzionamento e di organizzazione della Giunta sono stabilite dal Sindaco>>.

Visto il D.L.n.6 del 23.02.2020 che ha dichiarato l'emergenza nazionale per epidemia da COVID - 19;

Visto il DPCM dell'11.03.2020 di adozione misure atte al contenimento del contagio tra cui le limitazioni agli spostamenti delle persone; dispone che la Giunta possa riunirsi anche in compresenza, in videochiamata o videoconferenza per l'esame ed adozione di atti già resi noti.

Partecipa SEGRETARIO GENERALE del Comune: DOTT. FERDINANDO GUARRACINO .

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, invita la Giunta a deliberare sulla proposta numero 225 di cui all'oggetto sulla quale sono stati espressi i pareri così come previsto dall'art. 49 - Comma I - del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

LA GIUNTA

- Vista la proposta formulata Sindaco e relativa all'oggetto;
- Dato atto che sulla proposta come sopra formulata sono stati espressi i pareri così come previsto dall'art. 49 - Comma I - del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- Ritenuto di approvare la proposta di che trattasi, disponendo che la medesima venga allegata al presente deliberato, per far parte integrante sostanziale sotto la lettera A);
- A voti unanimi favorevolmente espressi per alzata di mano;

DELIBERA

1. di **dare atto** che la premessa narrativa è parte integrante del presente provvedimento;
2. di **fare propria** ed approvare la proposta avente ad oggetto *"APPROVAZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI SERVIZI E FORNITURE 2020-2021 AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D.LGS. N. 50/2016."*, disponendo che la medesima venga allegata al presente deliberato, per farne parte integrante e sostanziale sotto la lettera A);
3. di **adottare** il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000,00 euro relativo al periodo 2020- 2021, predisposto ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. n. 50/2016;
4. di **dare atto** che gli acquisti di beni e servizi ivi previsti trovano idonea copertura finanziaria nello schema di bilancio 2020/2022;
5. di **dare atto** che il programma biennale degli acquisti di beni e servizi, nonché i relativi aggiornamenti annuali, sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213,

anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4;

6. di **allegare** alla presente quali sue parti integranti e sostanziali l'allegato sub 1) "Programma biennale 2020/2021 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro";
7. di **dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva con specifica e separata votazione ai sensi dell'art. 134, 4° comma, d.lgs. n. 267 del 18.08.2000, stante la necessità di vedere alla presentazione del documento contestualmente al bilancio di previsione 2018/2020 e relativi allegati al consiglio comunale.





CITTÀ DI ERCOLANO

(Città Metropolitana di Napoli)

OGGETTO: **APPROVAZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI SERVIZI E FORNITURE 2020-2021 AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D.LGS. N. 50/2016**

L'ISTRUTTORE
Antonio COZZOLINO

Relazione dell'ufficio – ISTRUTTORIA e/o PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

PREMESSO che l'art. 21 del D. Lgs. 18 aprile n. 50 del 18/04/2016 (Nuovo Codice dei contratti, pubblicato sulla G.U. n. 91 del 19 aprile 2016) stabilisce:

- al comma 1 che *"Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e per gli enti locali secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti"*;
- al comma 6 che *"Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all' articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n.66, convertito con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n.89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto*

previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n.208.”;

- al comma 7 che *“Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4.”;*
- al comma 8 che *“Con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, previo parere del CIPE, sentita la Conferenza unificata sono definiti:*

- A) *le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;*
- B) *i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;*
- C) *i criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incompiute;*
- D) *i criteri per l'inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazione minimo richiesto per tipologia e classe di importo;*
- E) *gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuandole anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;*
- F) *le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento.*



Il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti di concerto con il Ministero delle Economie e delle Finanze, come previsto al comma 8 dell'art. 21 del D. Lgs 50/2016, ha emanato in data 16 gennaio 2018 il Decreto n. 14 *“Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali”.*

CONSIDERATO che il Segretario Generale in applicazione dell'art. 21 del d.lgs. 50/2016, ha invitato giusto prot. n.29171/2020 del 04/06/2020 i responsabili di settore a comunicare tempestivamente gli affidamenti di servizi e forniture da attivare nel corso degli anni 2020 e 2021 unitamente ai relativi importi;

RILEVATO che, a seguito dei riscontri forniti dai singoli responsabili di settore, è stato redatto l'allegato programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020–2021 di importo unitario pari o superiore a 40.000,00 euro, in cui sono stati raccolti in un unico documento per l'intero Ente, denominato *“Programma biennale 2020/2021 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro”*, ed allegato al presente atto deliberativo per costituirne parte integrante e sostanziale;

VISTO E CONDIVISO il documento allegato sub 1), alla presente in cui è riportato il Programma degli acquisti beni e servizi biennio 2020-2021;

DATO ATTO che il programma biennale degli acquisti di beni e servizi, nonché i relativi aggiornamenti annuali, deve essere pubblicato sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle

province autonome di cui all'articolo 29, comma 4;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- la documentazione agli atti dell'ufficio

RITENUTO opportuno pertanto procedere ad approvare il "Programma degli acquisti beni e servizi biennio 2020-2021, ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 del D.lgs. n. 50/2016" così come riportato nell'allegato sub 1);

SI ATTESTA che:

- tutto quanto dichiarato nel presente atto risponde a verità, che l'istruttoria è correttamente compiuta e i documenti citati sono detenuti dall'ufficio; che l'atto, per quanto noto, riguarda anche il personale dipendente dell'Ente e non ha come destinatari, in via diretta, parenti o affini di amministratori dell'Ente; l'Atto è stato redatto seguendo l'ordine cronologico e e è stata possibile adottare la rotazione del R.P. per l'istruttoria per carenza di organico;
- ai sensi dell'art. 147- bis, comma 1, del d.lgs n. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento.

Ercolano, 15.07.2020


IL DIRIGENTE

Dott. Francesco ZENTI

IL SINDACO

Letta e fatta propria l'istruttoria che precede che si intende integralmente riscritta;

Visti:

- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;

PROPONE

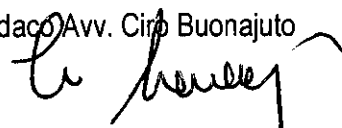
alla Giunta l'adozione della presente proposta e del seguente dispositivo:

1. di **dare atto** che la premessa narrativa è parte integrante del presente provvedimento;
2. di **fare propria** ed approvare la proposta avente ad oggetto "APPROVAZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI SERVIZI E FORNITURE 2020-2021 AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D.LGS. N. 50/2016.", disponendo che la medesima venga allegata al presente deliberato, per farne parte integrante e sostanziale sotto la lettera A);
3. di **adottare** il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000,00 euro relativo al periodo 2020- 2021, predisposto ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. n. 50/2016;
4. di **dare atto** che gli acquisti di beni e servizi ivi previsti trovano idonea copertura finanziaria nello schema di bilancio 2020/2022;
5. di **dare atto** che il programma biennale degli acquisti di beni e servizi, nonché i relativi aggiornamenti annuali, sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4;
6. di **allegare** alla presente quali sue parti integranti e sostanziali l'allegato sub 1) "Programma biennale 2020/2021 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro";
7. di **dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva con specifica e separata votazione ai sensi dell'art. 134, 4° comma, d.lgs. n. 267 del 18.08.2000, stante la necessità di vedere alla presentazione del documento contestualmente al bilancio di previsione 2018/2020 e relativi allegati al consiglio comunale.

Data 16 LUG 2020

L'Amministratore proponente

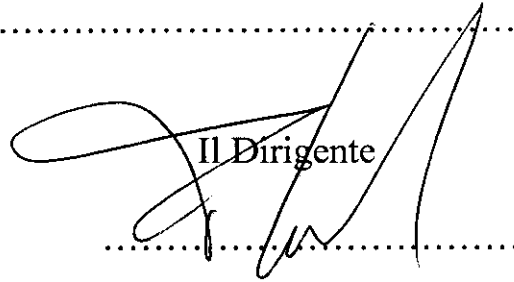
Il Sindaco Avv. Cirò Buonajuto



Parere in ordine alla sola regolarità tecnica della proposta (Art.49, I° comma D.Lgs..n.267/2000)

#FAVOREVOLE#.....
.....

data.....

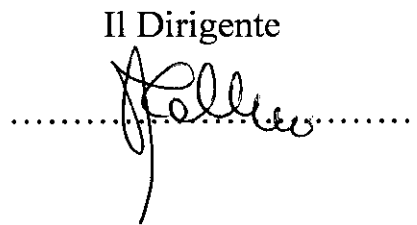
Il Dirigente


Parere in ordine alla sola regolarità contabile della proposta (Art.49, I° comma D.Lgs..n.267/2000)



#FAVOREVOLE# *subordinato alle disponibilità delle previsioni del bilancio in quanto nei limiti delle risorse finanziarie*

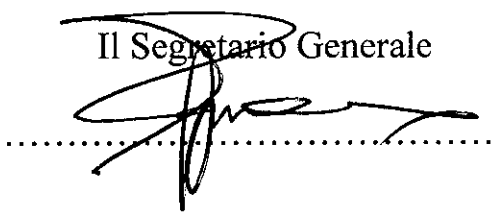
data.....

Il Dirigente


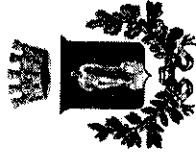
Parere di conformità - Ex art. 51, comma 2 Statuto Comunale.

favorevole

data..... *30/07/2020*

Il Segretario Generale




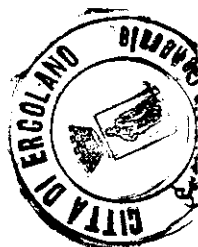


CITTÀ DI ERCOLANO
(Città Metropolitana di Napoli)

Allegato Sub1)

PROGRAMMA DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI – BIENNIO 2020-2021 DI IMPORTO UNITARIO O PARI O SUPERIORE A 40.000,00 EURO

(ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50)



CITTA' DI ERCOLANO

(Città Metropolitana di Napoli)

Settore Polizia Municipale

Tel.081 7881267 - 081 7881400 - fax 081 7881260

E-mail polizialocale@comune.ercolano.na.it

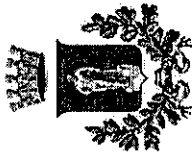
PROGRAMMA DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI - BIENNIO 2020-2021

(ai sensi dell'art 21 del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50)

TIPOLOGIA	SETTORE O SERVIZIO INTERESSATO	DESCRIZIONE DEL CONTRATTO	CODICE CPV	RESPON SABILE DEL PROCEDIMENTO	PRIMA ANNUALITÀ DEL PRIMO PROGRAMMA A NELLA QUALITÀ L'INTERVEN TO È STATO INSERITO	ANNUALITÀ INELLA QUALE SI PREVEDE DI DARE AVVIO ALLA PROCEDU RA D'ACQUIST O	CODICE CUP	CODICE EVENTU ALE CUP MASTER	SUDDIVISION E IN LOTTI	NUMER O LOTTI	Q.TA'	UNITA' O MISURA	IMPORTO CONTRATTUAL E COMPLESSIVO IVA ESCLUSA	IMPORTO CONTRATTUALE PRESUNTO IVA ESCLUSA 2020	IMPORTO CONTRATTU ALE PRESUNTO IVA ESCLUSA 2020	DURATA (in mesi)	FONTE RISOR SE FINANZ IARIE
Senza																	
Foriture	Polizia Municipale	Fornitura di massa vestimenta per il personale della Polizia Locale	CPV 1810000 0-0	Funziona no di Vigilanza De Silva F.F.	2020	2020	Non previsto	Non previsto	Non prevista	1	1	lotto	98.360,00 €	98.360,00 €		36 mesi	risorse proprie

05.06.2020





CITTÀ DI ERCOLANO
(Città Metropolitana di Napoli)
SETTORE PIANIFICAZIONE URBANISTICA

PROGRAMMA DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI - BIENNIO 2020 - 2021

(ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50)

TIPOLOGIA DI Servizi	TIPOLOGIA DI Forniture	SETTORE # SERVIZIO INTERESSATO	DESCRIZIONE DEL CONTRATTO	CODICE CPV	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	PRIMA ANNUALITÀ DEL PRIMO PROGRAMMA NEL QUALE L'INTERVENTO È STATO INSERITO	ANNUALITÀ NELLA QUALE SI PREVEDE DI DARE AVVIO ALLA PROCEDURA DI ACQUISTO	CODICE CUP	CODICE EVENTUALE CUP MASTER	SUDDIVISIONE IN LOTTI	NUMERO LOTTI	QUANTITÀ UNITÀ DI MISURA	IMPORTO CONTRATTUALE PRESUNTO IVA ESCLUSA 2019	IMPORTO CONTRATTUALE PRESUNTO IVA ESCLUSA 2020	DURATA (in mesi)	FORTE RISORSE FINANZIARIE
	X	Ufficio Pianificazione e gestione strumenti urbanistici	*Acquisito attrezzature informatiche e software Autocad - ArchGIS		Andrea Costabile	2020	2021	no	no	no			20.000,00	-----		Risorse proprie del Settore
		Ufficio Pianificazione e gestione strumenti urbanistici	PUC: progettazione ed incarichi professionali di SUPPORTO per la redazione del PUC Programmatico Operativo e per le attività assegnate al RUP.		Andrea Costabile	2020	2021	no	no	no			60.000,00			

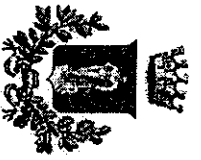
*Nota :E' richiesta una WORKSTATION GRAFICA dalle seguenti caratteristiche minime:

- Scheda madre con processore INTEL i7 di nuova generazione;
- HD: SSD da 500 GB interno + HD 3,5 interno da 2 Tera;
- RAM: 64GB
- Scheda Video: 4GB
- Software : WINDOWS 2010 - OFFICE - AUTOCAD - ADOBE FOTOSHOP (pacchetto Adobe CC)-ArchGIS o simile.
- MONITOR : 27"-28"



Il Dirigente

Arch. Francesco Leone



CITTÀ DI ERCOLANO
(Città Metropolitana di Napoli)
SETTORE LL. PP.

PROGRAMMA DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI SETTORE LL.PP. - BIENNIO 2020 - 2021

(ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50)

TECNOLOGIA (*) Semi 1	Familiur 9	SETTORE * SERVIZIO INTERESSAT 0	DESCRIZIONE DEL CONTRATTO	CC DIC E CPV	RESPONSAB ILE DEL PROCEDIME NTO	PRIMA ANNUAL TÀ DEL PRIMO PROGNA MINA NE QUALE L'INTERV ENTO È STATO INSERITO	ANNULLITÀ NELLA QUALE SI PREVEDE DI DANNE AVVIO ALLA PROCEDURA DI ACQUISTO	CODICE CUP	CO DIC E CPV	SUBDIVISION E IN LOTTI	NUMER O LOTTI	QUANTITÀ	UNITÀ DI MISUR A	IMPORTO CONTRATTUAL E PRESUNTO IVA ESCLUSA 2020	IMPORTO CONTRATTUAL E PRESUNTO IVA ESCLUSA 2021	D U R A T A D E L P R O G R A M M A (*)	FONTI RISORSE FINANZIARIE **
	X	Settore Il pp	PON legalità 2014- 2020 - FAB LAB FORNITURA HARDWARE E SOFTWARE - CIG lotto 1: 76318219EA, lotto 2: 763183015A		Romano	2020	2020	G37B18000030002			2			85.799,54	---		Finanziame nlo PON legalità 2014- 2020. Asse 3, obiettivo specifico 3.1 azione 3.1.1 Progetto INTEGRA SOCIALE B

Il Funzionario
Arch. Emanuela Punzo



IL DIRIGENTE
Arch. Francesco Leone



CITTÀ DI ERCOLANO
(Città Metropolitana di Napoli)
SETTORE FINANZE E CONTROLLO
CONTABILITÀ GENERALE

PROGRAMMA DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI - BIENNIO 2020 - 2021

(ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50)

TIPOLOGIA IN Servizi	Forniture	SETTORE o SERVIZIO INTERESSATO	DESCRIZIONE DEL CONTRATTO	CODICE CUP	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	PRIMA ANNUALITÀ DEL PRIMO PROGRAMMA NEL QUALE L'INTERVENTO È STATO INSERITO	ANNUALITÀ NELLA QUALE SI PROCEDE O SI DARE AVVIO ALLA PROCEDURA DI ACQUISTO	CODICE CUP	CODICE INVENTORIALE CUP MAJEST	SUDDIVISIONE IN LOTTI	NUMERO LOTTI	QUANTITÀ di MISURA	IMPORTO CONTRATTUALE PRESENTAZIONE ESCLUSIVA PER	IMPORTO CONTRATTUALE PRESENTAZIONE ESCLUSIVA PER ESCLUSA IRII	DURATA (in mesi)	SOPR. RESORSE FINANZIARIE
X		TUTTI	ACQUISTO BUONI PASTO		DOT.SSA SARA NOCERINO/DOTT. VINCENZO SCOTTI	2020	2021					36.000	98.422,40	98.422,40	24	PROPRIE

- (1) INDICARE SE Servizi o Forniture
- (2) Indicare: risorse proprie – finanziamenti Regionali/Statali/Unione Europea – Sponsorizzazioni – capitali privati

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE
FINANZE**
(Dott.ssa Paola Tallarino)



1918
1919
1920

1918
1919
1920

IL SINDACO
f.to Avv. Ciro Buonajuto



IL SEGRETARIO GENERALE
f.to dott. Ferdinando Guarracino

AFFISSIONE

Su conforme attestazione dell'Ufficio ~~Messi~~ ^{Messi}, certifico che la presente deliberazione è stata affissa in data odierna e vi resterà per 15 (quindici) ~~giorni~~ ^{giorni} consecutivi.

Ercolano, 03 AGO 2020



IL SEGRETARIO GENERALE

L'Istruttore Amministrativo
FIO Maria Tipo

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione dell'Ufficio ~~Messi~~ ^{Messi}, certifico che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio informatico del Comune di Ercolano dal 03 AGO 2020 al 18 AGO 2020

Ercolano, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

L'Istruttore Amministrativo
FIO Maria Tipo

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

Attesto che della pubblicazione del presente atto è stata data comunicazione ai Capigruppo Consiliari il 03 AGO 2020 con nota prot. 42085 (art. 125 Dlgs 267/2000)

Ercolano, 03 AGO 2020



IL SEGRETARIO GENERALE

L'Istruttore Amministrativo
FIO Maria Tipo

: Immediata eseguibilità - Art.134, comma 4, D.Lgs.n.267/2000

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art.134 ,3° comma del D. Lgs. 18.8.2000, n.267, decorsi 10 (dieci) giorni dalla pubblicazione.

Ercolano, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

INVIO AGLI UFFICI

Trasmetto copia del presente atto, per gli adempimenti consequenziali, agli uffici:

DIRIBENTE AGLI UFFICI GENERALI

Ercolano, 03 AGO 2020



IL SEGRETARIO GENERALE

L'Istruttore Amministrativo
FIO Maria Tipo

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Ercolano, 03 AGO 2020



IL SEGRETARIO GENERALE

L'Istruttore Amministrativo
Maria Tipo