

Nº PAP-00177-2025

Il presente atto viene affisso all'Albo Pretorio on-line dal 22/01/2025 al 06/02/2025

L'incaricato della pubblicazione MICHELA DI SALVATORE

Città di Ercolano

Città Metropolitana di Napoli

AREA: SETTORE II - AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE RCG N° 74/2025 DEL 21/01/2025

N° DetSet 14/2025 del 09/01/2025

Dirigente / Incaricato P.O.: PAOLA TALLARINO

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato

Responsabile del procedimento:

Esecutore: ROBERTO MELONE

OGGETTO: Acquisto di n.120 carte d'identità cartacee per l'Ufficio Carte d'identità per l'anno 2025. Impegno spesa e contestuale liquidazione

ATTESTAZIONE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

(art. 147-bis D,Lgs n. 267/2000)

Il Responsabile PAOLA TALLARINO, con la sottoscrizione del presente provvedimento in ordine alla determinazione di cui all'oggetto, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

N.B. Il relativo documento informatico originale è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto	
in qualità di	
attesta che la presente copia cartacea della Determinazi composta da n° fogli, è conforme al documento in ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.	
Ercolano,	Firma e Timbro dell'Ufficio

PREMESSO

Che il Settore II - Uffici Servizi Demografici ricomprende anche l'Ufficio Carte d'identità, preposto all'istruttoria e rilascio delle carte di identità elettroniche;

In aggiunta alle carte d'identità elettroniche, divenute ormai la modalità ordinaria di rilascio del documento di identità, è possibile, nei casi previsti dalla normativa vigente e dalle circolari del Ministero dell'Interno, anche il rilascio di carte d'identità cartacee.

Visto che attualmente vi è una dotazione molto ridotta delle carte d'identità cartacee in possesso dell'Ente, non sufficienti a coprire il fabbisogno per l'anno 2025 nei casi, ad esempio, di cittadini iscritti AIRE o in possesso di biglietto aereo con data di imbarco in giornata;

Ritenuto opportuno procedere all'acquisto di ulteriori n.120 carte d'identità cartacee al costo unitario, per l'Ente, di euro 0,44 cad. da corrispondere o mediante versamento su c/c postale intestato alla Tesoreria Provinciale dello Stato, per un costo complessivo di euro 52,80 (euro cinquantadue/80), oppure tramite bonifico su conto corrente bancario.

Rilevato che la spesa complessiva di € 52,80 trova adeguata copertura sul cap. 280/07 del bilancio 2025, e che trattasi di acquisto non frazionabile, e che pertanto supera il frazionamento in dodicesimi previsti dal D.Lgs. 267/2000.

VISTI:

- Il D. Lgs n. 267 del 18.08.2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- Il D. Lgs n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni;
- L'art. 23-ter, comma 3, del D. Lgs 24 giugno 2014 n.90 convertito in legge l'11.08.2014;
- Il Regolamento di Contabilità vigente;
- lo Statuto Comunale Vigente;

ATTESO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000

Il Dirigente fatta propria la relazione istruttoria che precede, qui da intendersi integralmente riportata e trascritta:

DETERMINA

- 1. Approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2. Impegnare la somma complessiva di € 52,80 (euro cinquantadue/80) in favore della Tesoreria Provinciale dello Stato sul cap. 280/07 del bilancio anno 2025 per l'acquisto di n. 120 carte d'identità cartacee occorrenti all'Ufficio Carte d'identità dell'Ente per l'anno in corso, al costo unitario di euro 0,44

- cad., da corrispondere mediante versamento su c/c postale o mediante bonifico su conto corrente bancario.
- 3. Dare atto che l'acquisto non è frazionabile e che pertanto il suddetto importo supera il frazionamento in dodicesimi previsti dal D.Lgs. 267/2000.
- 4. Liquidare e pagare la somma complessiva di € 52,80 in favore della Tesoreria Provinciale dello Stato, da corrispondere mediante bonifico su conto corrente bancario IBAN XXXXXXXX intestato alla Tesoreria Provinciale dello Stato.
- 5. Trasmettere la presente determinazione al Settore Risorse e Patrimonio per quanto di competenza.
- 6. Pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio on line istituzionale dell'Ente.
- 7. Attestare l'assenza, per quanto noto, di situazioni di conflitto d'interesse come dettagliate nel vigente codice di comportamento dei dipendenti di questo Ente in capo al dipendente che ha istruito il procedimento e da parte di questa Dirigenza che sottoscrive il presente atto finale.
- 8. Attestare, ai sensi dell'art.147bis, comma 1 del d.lgs n.267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento;
- 9. Attestare che tutto quanto dichiarato nel presente atto corrisponde a verità, che l'istruttoria é correttamente compiuta e i documenti citati sono detenuti dall'ufficio; che l'atto, per quanto noto, non ha come destinatari parenti o affini di amministratori o dipendenti dell'Ente, è stato redatto seguendo l'ordine cronologico e si è adottata una rotazione del R.P.

Il Funzionario

Dott. Roberto Melone

Il Dirigente

Dott.ssa Paola Tallarino

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 14/2025 del 09/01/2025, avente oggetto:

Acquisto di n.120 carte d'identità cartacee per l'Ufficio Carte d'identità per l'anno 2025. Impegno spesa e contestuale liquidazione

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	М	P	Т	Mac ro	Сар	Art	Tipo	N. Pr	Anno Pr	N°	Anno
	acquisto modelli carte d'identità	€ 52,80					280	67	Imp egn o			540	2025

Totale Importo: € 52,80

Parere Impegno: sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.Lsg 267/2000, la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.

DSG N° 00074/2025 del 21/01/2025

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 14/2025 del 09/01/2025, avente oggetto:

Acquisto di n.120 carte d'identità cartacee per l'Ufficio Carte d'identità per l'anno 2025. Impegno spesa e contestuale liquidazione

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	М	Р	Т	Mac ro	Сар	Art	N. Imp.	Anno	N. Liq.	Anno Liq.
	acquisto modelli carte d'identità	€ 52,80					280	Ø 7	540	2025	329	2025

Totale Importo: € 52,80

Parere Liquidazione: vista la determinazione in oggetto, si attesta di aver eseguito i controlli ed I riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul presente atto ai sensi dell'art. 184 del TUEL 267/2000; e di aver verificato la disponibilità sull'impegno riportato nel prospetto.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.

DSG N° 00074/2025 del 21/01/2025