



N° PAP-03904-2024

Il presente atto viene affisso all'Albo  
Pretorio on-line  
dal 11/11/2024 al 26/11/2024

L'incaricato della pubblicazione  
MICHELA DI SALVATORE

# Città di Ercolano

Città Metropolitana di Napoli

## AREA: SETTORE IV - RISORSE E PATRIMONIO

### DETERMINAZIONE RCG N° 2662/2024 DEL 08/11/2024

N° DetSet 541/2024 del 30/10/2024

**Dirigente / Incaricato P.O.: PAOLA TALLARINO**

**Responsabile del procedimento: NUNZIA GESSICA IMPERATO**

Esecutore: ILARIA ASCIONE

**OGGETTO: Liquidazione oneri condominiali straordinari relativi all' 2024 per lavori di messa in sicurezza della Scale N e spicconatura frontalini delle Scale P-Q per l'importo totale di € 622,60 in favore del Condominio sito in Via Cegnacolo 21 "90 Alloggi".**

### ATTESTAZIONE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

**(art. 147-bis D,Lgs n. 267/2000)**

Il Responsabile PAOLA TALLARINO, con la sottoscrizione del presente provvedimento in ordine alla determinazione di cui all'oggetto, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

N.B. Il relativo documento informatico originale è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

### ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 2662/2024, composta da n° ..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Ercolano, \_\_\_\_\_

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato

### **Premesso che**

- con delibera G.C. n. 33 del 24 gennaio 2017 di modifica all'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi, il Servizio Patrimonio veniva assegnato al settore Finanze e Controllo con l'attribuzione delle relative risorse;
- con Decreto sindacale **n. 53/2024**, **la Dott.ssa Paola Tallarino** è stata nominata Dirigente del Settore IV – Risorse e Patrimonio, con l'attribuzione delle relative funzioni dirigenziali, oltre alle risorse economiche nel PEG;
- con **delibera n. 42 del 28/03/2023**, in vigore dal 01/04/2023, è stato modificato l'assetto della struttura organizzativa e organigramma del Comune di Ercolano;  
il servizio Patrimonio figura, secondo le nuove disposizioni, nel Settore IV – Risorse e Patrimonio

### **Atteso che**

- il Comune di Ercolano è proprietario maggioritario degli alloggi ERP siti nel complesso immobiliare cd. "90 Alloggi" sito in via Cegnacolo, 21/A ed in particolare delle seguenti unità abitative:
  1. **01/A7, 02/B7, 03/C7, 04/D7, 13/P7, 05/E7, 06/F7, 14/Q7, 07/G7, 08/H7, 09/I7, 10/L7, 15/R7, 11/M7, 12/N7;**
  2. **04/D1, 06/F4, 01/A1, 01/A2, 01/A3, 01/A5, 02/B4, 03/C2, 03/C3, 04/D2, 04/D6, 05/E1, 08/H1, 14/Q4, 08/H2, 05/E6, 08/H3, 08/H6, 08/H4, 14/Q1, 14/Q6, 09/I1, 14/Q2, 08/H5, 09/I3, 09/I4, 09/I5, 09/I6, 10/L1, 10/L2, 10/L3, 10/L4, 11/M1, 11/M2, 15/R5, 11/M3, 15/R6, 11/M4, 11/M5, 12/N1, 12/N2, 12/N3, 12/N4, 12/N5, 12/N6, 13/P2, 13/P5;**
- come accertato dalla società amministratrice del condominio di cui sopra, in considerazione delle unità abitative indicate, la quota di proprietà del Comune di Ercolano è pari a 8.204,40 millesimi su 15.000,00 millesimi;

### **Considerato che**

- con prot. gen. n. 56768/2024, la società F&C Consulting, nella persona del Dott. Bruno Mannelli, trasmetteva all'Amministrazione Comunale le seguenti fatture:

- fatt. n.34 del 24/07/2024 intesta al Condominio "90 Alloggi" avente causale: fattura messa in sicurezza giunti in alluminio tra scala P e scala Q fornitura piattaforma e prestazione opera per l'importo totale di € 350.
- fatt.n. 4 del 26/07/2024 Condominio "90 Alloggi" avente causale: lavori per spicconatura frontalino di n.3 balconi con intonaco pericolante eseguiti presso scala N. per l'importo totale di € 440.

### **Rilevato che**

- nella Scala N l'Amministrazione comunale è proprietaria di 1000 m<sup>2</sup> l'importo di € 440 è completamente a carico dell'Ente,

- nella Scala P l'Amministrazione comunale è proprietaria di 358,22 m<sup>2</sup> e nella Scala Q è proprietaria di 685.13 m<sup>2</sup>, l'importo a carico dell'Ente è pari ad € 182,60 quale quota parte dell'importo totale di € 350.

Ne discende che la quota relativa agli oneri straordinari 2024 per lavori di messa in sicurezza afferenti la Scala N e spicconatura frontalini afferenti Scale P - Q è pari ad € 622,60.

**Richiamata** la determinazione dirigenziale R.C.G. n. 697/2024 avente ad oggetto "Impegno di spesa anno 2024 relativo ad oneri condominiali vari afferenti agli immobili di proprietà del Comune di Ercolano (NA)"

Ritenuto di procedere alla liquidazione così come indicata;

Visto l'impegno n. 1009/2024 sul capitolo 341 del bilancio corrente

Rilevato che è necessario procedere a liquidare la somma di € 622,60 già impegnata sul Cap. 341 del bilancio corrente;

**Visti**

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. in particolare, l'art. 107, co. 5;
- il D. Lgs. n. 165/01 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento di Contabilità vigente;
- lo Statuto Comunale vigente;

**Si attesta**, ai sensi dell'ex art. 147 c.1 del D. lgs. n. 267/2000 e s.m.i., che l'adozione del presente atto avviene nel pieno rispetto della regolarità e correttezza amministrativa.

**Si attesta**, altresì, che:

- Tutto quanto dichiarato nel presente atto risponde a verità;
- L'istruttoria è correttamente compiuta e i documenti citati sono detenuti dall'ufficio;
- L'ufficio non è a conoscenza di rapporti di parentela o affinità tra il destinatario dell'atto e amministratori o dipendenti dell'Ente;
- L'atto è stato redatto seguendo l'ordine cronologico;
- Si è adottata una rotazione del R.P. per l'istruttori.

**L'Istruttore Contabile**  
**Dott.ssa Ascione Ilaria**

**Il Funzionario E.Q.**  
**Dott.ssa Nunzia Gessica Imperato**

## **IL DIRIGENTE**

Per tutto quanto espresso in premessa, che qui si abbia interamente per ripetuto e trascritto quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

## **DETERMINA**

- 1) **di approvare** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **di liquidare** la quota condominiale pari ad € **622,60** relativa alle **spese straordinarie 2024 di messa in sicurezza della Scale N e spicconatura frontalini Scale P - Q** come da fatture intestate al “Condominio 90 Alloggi” acquisite al prot. n. 56768/2024, imputando la spesa al **cap. 341 - Impegno n. 1009/2024 - Bilancio 2024**;
- 3) **di stabilire** che il pagamento di € **622,60** verrà effettuato mediante bonifico bancario, intestato al Condominio Via Cegnacolo 21 “90 Alloggi” - sul conto corrente dedicato al condominio, **identificato al fornitore n. 27298**;
- 4) **di attestare**, ai sensi dell’art. 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa relativa al presente provvedimento.

**Il Dirigente**

**Dott.ssa Paola Tallarino**

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 541/2024 del 30/10/2024, avente oggetto:

Liquidazione oneri condominiali straordinari relativi all' 2024 per lavori di messa in sicurezza della Scale N e spicconatura frontolini delle Scale P-Q per l'importo totale di € 622,60 in favore del Condominio sito in Via Cegnacolo 21 "90 Alloggi".

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	Mac ro	Cap	Art	N. Imp.	Anno	N. Liq.	Anno Liq.
	Liquidazione oneri condominiali straordinari relativi all' 2024 per lavori di messa in sicurezza della Scale N e spicconatura frontolini delle Scale P-Q per l'importo totale di € 622,60 in favore del Condominio sito in Via Cegnacolo 21 "90 Alloggi".	€ 622,60					341		1009	2024	5247	2024

**Totale Importo: € 622,60**

*Parere Liquidazione: vista la determinazione in oggetto, si attesta di aver eseguito i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul presente atto ai sensi dell'art. 184 del TUEL 267/2000; e di aver verificato la disponibilità sull'impegno riportato nel prospetto.*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.*