



N° PAP-02695-2024

Il presente atto viene affisso all'Albo
Pretorio on-line
dal 26/07/2024 al 10/08/2024

L'incaricato della pubblicazione
EMANUELA MARTUCCI

Città di Ercolano

Città Metropolitana di Napoli

AREA: SETTORE IV - RISORSE E PATRIMONIO

DETERMINAZIONE RCG N° 1824/2024 DEL 26/07/2024

N° DetSet 330/2024 del 03/07/2024

Dirigente / Incaricato P.O.: PAOLA TALLARINO

Responsabile del procedimento:

Esecutore: LAURA AMBROSINO

**OGGETTO: ITD SOLUTIONS s.p.a - Convenzione Consip Noleggio n. 3
apparecchiature Multifunzione Lotto 2 Durata 60 mesi _ LIQUIDAZIONE CANONI
DAL 22.03.2023 AL 21.06.2024**

CIG: ZDE39F5AE3

ATTESTAZIONE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

(art. 147-bis D,Lgs n. 267/2000)

Il Responsabile PAOLA TALLARINO, con la sottoscrizione del presente provvedimento in ordine alla determinazione di cui all'oggetto, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

N.B. Il relativo documento informatico originale è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto _____
in qualità di _____

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 1824/2024, composta da n° fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Ercolano, _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N. P. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato



EMANUELA
MARTUCCI
26.07.2024
09:05:55 UTC

VISTI

- l'art. 26, Legge n. 488 del 23/12/1999 così come modificato dal D.L. n. 168 del 12/07/2004, convertito con
- la Legge n. 191 del 30/07/2004 che, comma 3, Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n° 101. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto.
- 3-bis. I provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche deliberano di procedere in modo autonomo a singoli acquisti di beni e servizi sono trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione, per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo, anche ai sensi del comma 4. Il dipendente che ha sottoscritto il contratto allega allo stesso una apposita dichiarazione con la quale attesta, ai sensi e per gli effetti degli articoli 47 e seguenti del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche, il rispetto delle disposizioni contenute nel comma 3”;
- il D.L. n. 95 del 6/07/2012 convertito dalla Legge n. 135 del 7/08/2012 che all'art. 1 “Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure”, che stabilisce: “I contratti stipulati in violazione dell'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa. Ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo, ove indicato, dei detti strumenti di acquisto e quello indicato nel contratto”.

VISTO, ALTRESÌ,

- l'art. 1 comma 512 della Legge 208/2015 (cd. “Legge di Stabilità 2016”), così come modificato dall'art. 1 comma 419 della Legge n. 232 del 2016, relativo agli acquisti di beni servizi informatici e di connettività, che statuisce che tutte le amministrazioni pubbliche individuate dall'Istat “...provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti...”

CONDIDERATO CHE:

- con determina 66/2023 del 15/02/2023 si aderiva alla convenzione Consip [Apparecchiature multifunzione in noleggio 1](#) Convenzione per la fornitura in noleggio di n. 3 apparecchiature multifunzione di fascia media ed alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni il LOTTO 2 : Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie dimensioni di cui si riporta il dettaglio risulta essere la proposta più conveniente (Identificativo Ordine 7156439):
 - **CIG:845762903F CIG DERIVATO ZDE39F5AE3**
 - Fornitore **ITD SOLUTIONS** s.p.a., P. IVA 10184840154, sede legale Via Galileo Galilei, 7 Milano 20124
 - Durata contratto 60 mesi
 - Totale Canone annuo per n.1 apparecchio **416,80 €**

- Totale Canone annuo per n. 3 apparecchi per Ufficio Archivio e Protocollo, Avvocatura Municipali, Ufficio Contratti e Segreteria Generale: **1.250,40 €**;
- nel prezzo di noleggio delle apparecchiature sono inclusi:
 1. Consegna, installazione e affiancamento agli utenti
 2. Cavi di alimentazione elettrica, cavo di collegamento alla rete locale e software di configurazione (drivers)
 3. Materiali di consumo per la produzione di copie e/o stampe indicate nell'ordinativo
 4. Ritiro per raccolta e trattamento materiali di risulta
 5. Assistenza e manutenzione con gestione da remoto
 6. Gestione e manutenzione delle postazioni di lavoro
 7. Servizio di Call Center

Durata Contratto	Produttività	Canone Trimestrale	Copia incluse	Copia Eccedente Mono	Copia Eccedente Colore	n.	Totale canone trimestrale	Totale canone annuo	Totale canone 60 mesi
60 mesi	B	€ 104,20	12.000	€ 0,00136	NA	3	312,60 €	1.250,40 €	6.252,00 €

DATO ATTO che le suddette Apparecchiature multifunzione Nome commerciale VersaLink B7130, produttività B saranno consegnate e collaudate presso i seguenti uffici:

1. **Ufficio Archivio e Protocollo**
2. **Avvocatura Municipale**
3. **Segreteria Generale**

Rilavato che la Società ITD Solution Spa ha fatto pervenire a questo ente le seguenti fatture per i canoni dal 22.12.2023 al 21.03.2024:

PRG	FATTURA	PERIODO DI RIFERIMENTO	IMPONIBILE	IVA	TOTALE
1698	2411031 0	DAL 22/03/2024 AL 21/06/2024	312,60 €	68,77 €	381,37 €

Verificate:

- La regolarità contributiva della Società ITD Solutions Spa come da DOL **Numero Protocollo INPS_41281894 Data richiesta 09/06/2024 Scadenza validità 07/10/2024**
- La correttezza della fattura di cui sopra;

Ritenuto pertanto di dover procedere al pagamento di quanto dovuto per garantire che gli uffici non subiscano disservizi che ne impediscano il regolare svolgimento del lavoro si propone al Dirigente l'assunzione del relativo provvedimento ai sensi dell'art. 184 del Tuel.

Istruttore Amministrativo

Dott.ssa Laura Ambrosino

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Per tutto quanto esposto in premessa, che qui si abbia interamente per ripetuto e trascritto quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

DETERMINA

- **di liquidare** l'importo di € **381,37** per i canoni di noleggio di n. 3 multifunzione in dotazione agli uffici come descritto in premessa dal 22/03/2024 AL 21/06/2024;
- **di pagare** alla ITD Solutions l'importo **312,60 €** quale imponibile delle seguenti fatture:

PRG	FATTURA	PERIODO DI RIFERIMENTO	IMPONIBILE	IVA	TOTALE
1698	2411031 0	DAL 22/03/2024 AL 21/06/2024	312,60 €	68,77 €	381,37 €

- **di trattenere** quale IVA da versare all'Erario **68,77 €** ;
- **di dare atto** che la somma di € **381,37** risulta impegnata al CAP. 158 Imp. 90/2024;

Si attesta ai sensi dell'ex art.147 comma1 del D.Lgs n.267/2000 e s.m.i. che l'adozione del seguente atto avviene nel pieno rispetto della regolarità e correttezza amministrativa.

Si attesta altresì che:

- tutto quanto dichiarato nel presente atto risponde a verità;
- l'istruttoria è correttamente compiuta e i documenti citati sono detenuti dall'Ufficio;
- l'istruttore non è a conoscenza di rapporti di parentela o affinità tra i destinatari dell'atto e amministratori o dipendenti dell'ente;
- l'atto è stato redatto seguendo l'ordine cronologico;
- si è adottata una rotazione del R.P. per l'istruttoria.

Il Dirigente

Dott.ssa Paola Tallarino



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 330/2024 del 03/07/2024, avente oggetto:

ITD SOLUTIONS s.p.a - Convenzione Consip Noleggio n. 3 apparecchiature Multifunzione Lotto 2 Durata 60 mesi _
LIQUIDAZIONE CANONI DAL 22.03.2023 AL 21.06.2024

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	Mac ro	Cap	Art	N. Imp.	Anno	N. Liq.	Anno Liq.
ITD Solutions SpA	VERSAMENTO IVA A VS CARICO EX DPR 633/72 ART. 17-TER Basato su Ordini cliente 23000355.	€ 381,37							90	2024	3605	2024

Totale Importo: € 381,37

Parere Liquidazione: vista la determinazione in oggetto, si attesta di aver eseguito i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul presente atto ai sensi dell'art. 184 del TUEL 267/2000; e di aver verificato la disponibilità sull'impegno riportato nel prospetto.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.



PAOLA TALLARINO
26.07.2024
07:44:51 UTC

DSG N° 01824/2024 del 26/07/2024