



N° PAP-02495-2024

Il presente atto viene affisso all'Albo
Pretorio on-line
dal 16/07/2024 al 31/07/2024

L'incaricato della pubblicazione
MICHELA DI SALVATORE

Città di Ercolano

Città Metropolitana di Napoli

AREA: SETTORE VI - GESTIONE DEL TERRITORIO

DETERMINAZIONE RCG N° 1673/2024 DEL 16/07/2024

N° DetSet 180/2024 del 17/06/2024

Dirigente / Incaricato P.O.: OLIMPIO DI MARTINO

Responsabile del procedimento:

Esecutore: MARIAROSARIA SETOLA

OGGETTO: Supporto al Rup per le attività connesse alla repressione dell'abusivismo edilizio - bimestre Febbraio - Marzo 2024. LIQUIDAZIONE fattura n. FPA 7/24 del 05/04/2024 al netto della nota credito n. 09/24 del 11/06/2024 - ING. Fabio Leo.

CIG: Z9F3A9FA65

ATTESTAZIONE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

(art. 147-bis D,Lgs n. 267/2000)

Il Responsabile OLIMPIO DI MARTINO, con la sottoscrizione del presente provvedimento in ordine alla determinazione di cui all'oggetto, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

N.B. Il relativo documento informatico originale è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto _____
in qualità di _____

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 1673/2024, composta da n° fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Ercolano, _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N. F. Da Michele Di Salvatore a cura del Soggetto Autorizzato



MICHELA DI
SALVATORE
16.07.2024
07:34:58 UTC

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- Con determina di Settore n°91/2022 del 28/11/2022, n. di Catalogazione gen. 3095/2022 del 30/11/2022 è stato approvato lo schema di Avviso Pubblico per la Manifestazione di Interesse per la costituzione di un elenco ristretto (short list) di candidati esperti ai quali affidare incarico tecnico – amministrativo di supporto al RUP per le attività connesse alla repressione dell'abusivismo edilizio, delle procedure finalizzate all'acquisizione e alla demolizione dei manufatti oggetto di R.E.S.A., e procedimenti connessi al servizio dei dissesti statici;
- In data 02/12/2022 è stato pubblicato l'Avviso relativo alla predetta manifestazione;
- Con l'Avviso, prot. N. 73754 del 29/12/2022, pubblicato all'albo comunale dal 29/12/2022 al 31/01/2023 è stato prorogato il termine per la presentazione dell'istanza alle ore 12:00 del 31/01/2023;
- Con l'Avviso, prot. N. 4477 del 20/01/2023, pubblicato all'albo comunale dal 20/01/2023 al 15/02/2023, è stato rettificato il punto 9 lett. C) dell'Avviso in relazione al requisito professionale della comprovata esperienza nonché ulteriormente prorogato il termine per la presentazione dell'istanza alle ore 12:00 del 15/02/2023;
- Con determina RCG n° 699/2023 del 06/03/2023 è stato approvato l'elenco delle istanze pervenute e ammesse e nominata la Commissione di Gara preposta a valutare i curriculum dei candidati;
- Con determina RCG n. 825/2023 del 15/03/2023 si è preso atto del verbale di gara formulato dalla Commissione valutatrice in data 13/03/2023 ed è stata approvata la graduatoria inerente l'elenco (short list) di esperti - professionisti ai quali affidare l'incarico di supporto al RUP per le attività connesse alla repressione dell'abusivismo edilizio, delle procedure finalizzate all'acquisizione e alla demolizione dei manufatti oggetto di R.E.S.A. e procedimenti connessi al servizio dei dissesti statici;
- con determina RCG n. 1093/2023 del 31/03/2023, è stato affidato all'Ing Fabio Leo, collocato al n. 3 della graduatoria approvata con la determina RCG n. 825/2023 del 15/03/2023, l'incarico professionale per le attività connesse alla repressione dell'abusivismo edilizio, delle procedure finalizzate all'acquisizione e alla demolizione dei manufatti oggetto di r.e.s.a., e procedimenti connessi al servizio dei dissesti statici; in data 04/04/2023 è stato firmato il disciplinare di incarico professionale;
- l'art. 6 del Disciplinare di incarico professionale regola la Determinazione del compenso per un importo pari ad € 13.000,00 compreso oneri previdenziali ed IVA;
- l'art. 7 del Disciplinare di incarico professionale norma le Modalità di corresponsione dei compensi per un importo bimestrale massimo pari a € 2.166,00;

CONSIDERATO CHE:

- Il predetto professionista per la prestazione svolta presentava la fattura n. FPA 07/24 del 05.04.2024, prot. n. 21589 del 05/04/2024, registrata al progressivo n. 1091/2024 del 10.06.2024;
- In data 11.06.2024 al prot. n. 35822, il professionista presentava nota credito n. 9/24 del 11.06.2024 a storno parziale della fattura n. 7/24 del 05.04.24, prot. n. 21589 del 05.04.24 per errata fatturazione del rimanente compenso da liquidare, derivante dalla conclusione

dell'incarico professionale in data 04.04.2024, previsto nel disciplinare d'incarico per un importo complessivo pari di €. 13.000,00 onnicomprensivo;

- in data 10/06/2024 con prot. 35676 del 10/06/2024 veniva trasmesso dall'INARCASSA certificato attestante la regolarità professionale e contributiva dell'Ing Fabio Leo.

RITENUTO DI:

- Dover procedere alla liquidazione della fattura n. FPA 07/24 del 05.04.2024, prot. n. 21589 del 05/04/2024, registrata al progressivo n. 1091/2024 stornata parzialmente con nota credito n. 9/24 del 11/06/2024 per complessive €. 569,86 di cui €. 21,92 per CPA 4%, esente da ritenuta persone fisiche 20% e IVA in quanto soggetto a Regime Forfettario, a favore dell'Ing. Fabio Leo;

DATO ATTO CHE:

- Che la spesa complessiva di €. **569,86** trova copertura finanziaria al capitolo 3258/1 del bilancio corrente;
- Che il CIG è stato acquisito all'ANAC in data 31/03/2023 ed è il Z9F3A9FA65.

VISTO:

- il D.Lgs. n.50/2016 e s.m. e i.;
- il D.P.R. n. 207/10 e s.m. e i. per la parte ancora in vigore;
- gli articoli 107, 151 e 183, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, e s.m.i.;
- gli atti richiamati;
- il bilancio comunale vigente;
- lo Statuto Comunale;

DETERMINA

- **APPROVARE** e ritenere parte integrante del presente provvedimento quanto riportato in narrativa, che qui si intende integralmente trascritta;
- **LIQUIDARE**, all'Ing. Fabio Leo, nato a Castellammare di Stabia (NA) il 11/04/1985, la fattura n. FPA 07/24 del 05.04.2024, prot. n. 21589 del 05/04/2024, registrata al progressivo n. 1091/2024 stornata parzialmente con nota credito n. 9/24 del 11/06/2024 per complessive €. 569,86 di cui €. 21,92 per CPA 4%, esenti da ritenuta persone fisiche 20% e IVA in quanto soggetto a Regime Forfettario;
- **PROCEDERE** al pagamento complessivo di € **569,86** di cui alle richiamate fatture, mediante bonifico bancario all'IBAN: IT65M0306940294100000009972;
- **DARE ATTO CHE** in data 10/06/2024 con prot. 35676 del 10/06/2024 veniva trasmesso dall'INARCASSA certificato attestante la regolarità professionale e contributiva dell'Ing Fabio Leo.
- **DARE ATTO CHE** l'incarico, della durata di mesi 12 (dodici), è iniziato a partire dal mese di aprile 2023 e prevede acconti bimestrali a favore del professionista incaricato;
- **DARE ATTO CHE** il CIG è stato acquisito all'ANAC in data 31/03/2023 ed è il Z9F3A9FA65;
- **DARE ATTO CHE** l'importo di € **569,86** trova copertura finanziaria al capitolo 3258/1 del bilancio corrente;
- **ATTESTARE** ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e smi, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento;

- **PUBBLICARE** il presente provvedimento all'albo pretorio on line istituzionale dell'Ente;
- **DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sulla sezione Amministrazione trasparente ex D.Lgs 33/2013;
- **TRASMETTERE** il presente provvedimento al Settore IV Risorse e Patrimonio affinché provveda per quanto di competenza, all'Ing. Fabio Leo, mediante pec al seguente indirizzo: fabio.leo@ingpec.eu
- **ATTESTARE** l'assenza, per quanto noto, di situazioni di conflitto d'interesse come dettagliate nel vigente codice di comportamento dei dipendenti di questo Ente in capo al dipendente che ha istruito il procedimento e da parte di questa Dirigenza che sottoscrive il presente atto finale;
- **ATTESTARE** che tutto quanto dichiarato nel presente atto corrisponde a verità, che l'istruttoria è correttamente compiuta e i documenti citati sono detenuti dall'ufficio e che l'atto ha come destinatari dipendenti dell'Ente; l'atto è stato redatto dall'istruttore presente in servizio.

L'Istruttore Amministrativo
Dott. ssa Mariarosaria Setola

Il Dirigente del Settore VI Gestione del Territorio
Arch. Olimpio Di Martino

Documento di consultazione





DIREZIONE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI
Ufficio Iscrizioni e Contributi Professionisti

909871/171.2.1/STAP03

Spett.le
COMUNE DI ERCOLANO
SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO
CORSO RESINA, 39
80056 ERCOLANO NA

Roma, 10 giugno 2024

Oggetto: **certificato di regolarità contributiva Ing. Fabio Leo - richiesta del 10/06/2024**

L'Ing. **Fabio Leo**, nato a TORRE DEL GRECO NA il 24/02/1988, codice fiscale LEOFBA88B24L259A, matricola 909871 iscritto nei ruoli previdenziali di Inarcassa, **alla data del 10/06/2024, risulta in regola con gli adempimenti contributivi nei confronti di questa Associazione**, per quanto accertato in relazione alle comunicazioni annuali inviate.

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE
(Sergio Ricci)

Documento informatico sottoscritto con firma digitale da Sergio Ricci, ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii., il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Grazie alla APP UniversalQReader è possibile, inquadrando il QRCode, verificarne la validità e scaricare il documento digitale.

Il presente certificato viene rilasciato ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n.36/2023. E' prodotto in carta semplice per gli usi consentiti dalla Legge, ha validità quattro mesi dalla data di rilascio e non preclude l'azione di accertamento e il recupero di eventuali somme che risultassero successivamente dovute.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 180/2024 del 17/06/2024, avente oggetto:

Supporto al Rup per le attività connesse alla repressione dell'abusivismo edilizio - bimestre Febbraio - Marzo 2024. LIQUIDAZIONE fattura n. FPA 7/24 del 05/04/2024 al netto della nota credito n. 09/24 del 11/06/2024 - ING. Fabio Leo.

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	Mac ro	Cap	Art	N. Imp.	Anno	N. Liq.	Anno Liq.
Leo Fabio	Supporto al R.U.P. antiabusivismo e dissesti statici - bimestre: Febbraio - Marzo 2024 saldo incarico professionale	€ -1.206,12					3258/1		3660	2022	3206	2024
Leo Fabio	Supporto al R.U.P. antiabusivismo e dissesti statici - bimestre: Febbraio - Marzo 2024 saldo incarico professionale	€ 1.775,98					3258/1		3660	2022	3206	2024

Totale Importo: € 569,86

Parere Liquidazione: vista la determinazione in oggetto, si attesta di aver eseguito i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul presente atto ai sensi dell'art. 184 del TUEL 267/2000; e di aver verificato la disponibilità sull'impegno riportato nel prospetto.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.