



N° PAP-01494-2024

Il presente atto viene affisso all'Albo
Pretorio on-line
dal 03/05/2024 al 18/05/2024

L'incaricato della pubblicazione
MICHELA DI SALVATORE

Città di Ercolano

Città Metropolitana di Napoli

AREA: SETTORE II - AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE RCG N° 1004/2024 DEL 03/05/2024

N° DetSet 130/2024 del 19/04/2024

Dirigente / Incaricato P.O.: MARIAMADDALENA LEONE

Responsabile del procedimento:

Esecutore: FLAVIA CAMORANI

**OGGETTO: liquidazione compenso componente NTVC dott.Dino Cozzolino
periodo dal 01/01/2024 al 31/03/2024**

ATTESTAZIONE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

(art. 147-bis D,Lgs n. 267/2000)

Il Responsabile MARIAMADDALENA LEONE, con la sottoscrizione del presente provvedimento in ordine alla determinazione di cui all'oggetto, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

N.B. Il relativo documento informatico originale è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto _____
in qualità di _____

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 1004/2024, composta da n° fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Ercolano, _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N. P. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato



MICHELA DI
SALVATORE
03.05.2024
09:59:01 UTC

IL DIRIGENTE

Premesso che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 02.04.2019 e successiva modifica, giusta delibera di C.C. n.59 del 12.11.2019 è stato approvato il nuovo “Regolamento dei Controlli interni” i cui artt. 26 e seguenti disciplinano l'istituzione, la composizione, il funzionamento, il compenso e le modalità di nomina dei componenti del Nucleo Tecnico di Valutazione e Controllo (NTVC) quale nuovo organo dell'ente deputato ai vari controlli interni, così come previsti dal citato regolamento e in ossequio a quanto disposto dall'art. 149 TUEL;

Dato atto che la nomina dei componenti del (NTVC) è disposta con decreto del Sindaco, nel rispetto dei criteri definiti dal Regolamento per il funzionamento dei controlli interni del Comune di Ercolano;

Visto:

-il decreto del Sindaco n.62/2023 del 01.08.2023 prot. n. 44948 di nomina del Nucleo Tecnico di Valutazione e di Controllo (NTVC) della Città di Ercolano composto come segue:

- dott. MAURO Pietro Paolo nato a Napoli (NA) il 05.02.1965, professionista esperto esterno
– PRESIDENTE;
- dott. SILVESTRO Luigi nato ad Acerra (NA) il 15.10.1984, professionista esperto esterno –
COMPONENTE;
- dott.ssa AUSIELLO Rosangela nata a Torre del Greco (NA) il 20.07.1973, professionista esperto
esterno - COMPONENTE;
- dott. ASCIONE Giovanni, nato a Torre del Greco (NA) 03.11.1975, professionista esperto esterno
-COMPONENTE;
- dott. COZZOLINO Dino, nato a Portici (NA) il 18.10.1962, professionista esperto esterno -
COMPONENTE;

Dato atto che il compenso dovuto a ciascun componente è pari a quello spettante ai componenti del Collegio dei Revisori dei Conti omnicomprensivo anche di eventuale IVA e CpA, al lordo delle ritenute di legge (compenso €14.428,80, oltre IVA 22% e c.p.a. 4%), ridotto del 10%, attualmente pari ad €12.985,92 (€1.082,16/mensili oltre IVA e contributi di legge), da corrisondersi in rate bimestrali posticipate di €2.164,32 oltre IVA e contributi di legge;

Dato atto che il dott. Cozzolino Dino, nato a Portici (NA) il 18.10.1962, professionista esperto esterno – COMPONENTE, ha optato per il regime fiscale c.d. forfettario previsto dall'articolo 1, commi da 54 a 89, della Legge n. 190/2014 così come modificato dalla Legge numero 208/2015, che prevede tra l'altro la non applicazione della ritenuta alla fonte a titolo d'acconto ai sensi dell'articolo 1 comma 67 della Legge numero 190/2014;

Dato atto che:

- in data 11/04/2024, al prot. N. 0023001/2024 è pervenuta la fattura n 02/2024 per il compenso al Componente del Nucleo Tecnico di Valutazione e Controllo (NTVC) del Comune di Ercolano ex art. 7 del disciplinare di incarico, relativo al periodo da gennaio a marzo anno 2024, del dott. Cozzolino Dino, di importo di valore unitario pari ad €. 3.246,48;

- al compenso previsto va aggiunto l'importo del contributo della Cassa Nazionale Previdenza e Assistenza Avvocati e Procuratori legali al 4,00% d'importo pari ad €. 129,94, per un Importo a pagare di €. 3.378,42;

- al totale imponibile non è applicata l'iva al 22%, stante l'applicazione del regime c.d. forfettario, né della ritenuta d'acconto;

Ritenuto di liquidare quanto dovuto in favore del dott. Dino Cozzolino, Nucleo Tecnico di Valutazione e Controllo (NTVC) di questo Comune, per le attività svolte per i mesi da GENNAIO A MARZO anno 2024;

Ritenuto altresì di quantificare la spesa relativa alle attività svolte per i mesi da GENNAIO A MARZO anno 2024 per la somma pari ad €. 3.378,42 al cap. 31, giusto impegno n.584/2024;

Visti

- il decreto legislativo n. 267/2000 e successive integrazioni e modificazioni;
- il decreto legislativo n. 165/2001 e successive integrazioni e modificazioni;
- lo statuto dell'Ente;
- l'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Ente;
- il C.C.N.L. vigente;
- la documentazione citata in premessa;

DETERMINA

1. di **liquidare** e **pagare** in favore del dott. COZZOLINO Dino, nato a Portici (NA) il 18.10.1962, professionista esperto esterno – COMPONENTE del Nucleo Tecnico di Valutazione e Controllo (NTVC) di questo Comune, con la modalità di pagamento con bonifico sul codice IBAN: *omissis*, la fattura n 02/2024, prot. n.0023001/2024 del 11/04/2024, per il compenso in quanto Componente del Nucleo Tecnico di Valutazione e Controllo (NTVC) del Comune di Ercolano ex art. 7 del disciplinare di incarico relativo al periodo dei mesi da GENNAIO A MARZO 2024 di importo di valore unitario pari ad €.3.246,48 oltre l'importo contributo cassa (Cassa Nazionale Previdenza e Assistenza Avvocati e Procuratori legali) al 4,00% importo pari ad €. 129,94 per un totale di €. 3.378,42;

2. di **dare atto** che la spesa complessiva derivante da quanto qui disposto è pari €. 3.378,42 comprensiva di ogni e qualsiasi onere e spesa;

3. di **dare atto** che la spesa derivante da quanto qui disposto risulta essere già impegnata al cap. 31 del corrente bilancio, giusto impegno n. 584/2024;

4. di **attestare** l'assenza, per quanto noto, di situazioni di conflitto di interesse come dettagliate nel vigente Codice di Comportamento dei dipendenti di questo Ente in capo al dipendente che ha istruito il procedimento e da parte di questa Dirigenza che sottoscrive il presente atto finale;

5. di **attestare** che tutto quanto dichiarato nel presente atto risponde a verità, che l'istruttoria è correttamente compiuta e i documenti citati sono detenuti dall'ufficio; che l'atto, per quanto noto, non ha come destinatari parenti o affini di amministratori e dipendenti dell'ente, l'atto è stato redatto seguendo l'ordine cronologico e che non è stata possibile adottare la rotazione del R.P. per l'istruttoria per carenza d'organico;

6. di **attestare**, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento.

7. **Di demandare** ai competenti uffici per le relative pubblicazioni di rito del presente atto sull'albo pretorio on line dell'ente ai sensi della normativa di legge.

L'istruttore amministrativo

Dott.ssa Flavia Camorani

Il Dirigente

Dott.ssa Mariamaddalena Leone

Documento di consultazione



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 130/2024 del 19/04/2024, avente oggetto:
liquidazione compenso componente NTVC dott.Dino Cozzolino periodo dal 01/01/2024 al 31/03/2024

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	Macro	Cap	Art	N. Imp.	Anno	N. Liq.	Anno Liq.
	liquidazione compenso componente NTVC dott.Dino Cozzolino periodo dal 01/01/2024 al 31/03/2024	€ 3.378,72					31		584	2024	1992	2024

Totale Importo: € 3.378,72

Parere Liquidazione: vista la determinazione in oggetto, si attesta di aver eseguito i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul presente atto ai sensi dell'art. 184 del TUEL 267/2000; e di aver verificato la disponibilità sull'impegno riportato nel prospetto.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.



MARIAMADDALENA
LEONE
03.05.2024 09:47:35
UTC

DSG N° 01004/2024 del 03/05/2024