



N° PAP-01415-2024

Il presente atto viene affisso all'Albo
Pretorio on-line
dal 26/04/2024 al 11/05/2024

L'incaricato della pubblicazione
GIOVANNA FORTUNATO

Città di Ercolano

Città Metropolitana di Napoli

AREA: SETTORE IV - RISORSE E PATRIMONIO

DETERMINAZIONE RCG N° 958/2024 DEL 24/04/2024

N° DetSet 189/2024 del 09/04/2024

Dirigente / Incaricato P.O.: MARIAMADDALENA LEONE

Responsabile del procedimento:

Esecutore: LAURA AMBROSINO

OGGETTO: Rimborso spese Economo Comunale - 1° TRIMESTRE 2024

ATTESTAZIONE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

(art. 147-bis D,Lgs n. 267/2000)

Il Responsabile MARIAMADDALENA LEONE, con la sottoscrizione del presente provvedimento in ordine alla determinazione di cui all'oggetto, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

N.B. Il relativo documento informatico originale è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto _____
in qualità di _____

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 958/2024, composta da n°..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Ercolano, _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.° Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato

 GIOVANNA
FORTUNATO
26.04.2024
06:15:33 UTC

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che presso l'Ente è istituito il servizio di Economato, nonché nel suo ambito il servizio di Cassa Economale per il pagamento delle spese minute e indifferibili che si rendono necessarie al fine di assicurare il regolare andamento dell'attività amministrativa, entro i limiti e secondo le indicazioni del Regolamento vigente;

Considerato:

- che con Determinazione dirigenziale RCG 298 DEL 15.02.2024 veniva affidato l'incarico di economo comunale alla Dott.ssa Laura Ambrosino (matricola 816), dipendente di ruolo di questo Ente;
- IL VERBALE DI PASSAGGIO DI CONSEGNE, sottoscritto tra L'Economo uscente e il subentrante, in data 29.02.2024, allegato quale parte integrante del presente atto;

Preso atto che l'Economo Comunale dal 01/01/2024 al 31/03/2024 ha provveduto al pagamento delle spese che si sono rese necessarie, corredate dai relativi documenti giustificativi, anticipando la somma complessiva di **€ 2.837,98**;

Verificata la documentazione a sostegno della richiesta di rimborso a favore dell'Economo;

VISTO:

- il D. Lgs n. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D. Lgs n. 165/01 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D. Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare l'art.107, 5 comma.
- il Regolamento di Contabilità vigente;
- lo Statuto comunale vigente;
- L'attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria della spesa, resa dal Dirigente del Settore Ragioneria e Finanze, ai sensi degli art. 49 e 151 del D. Lgs n. 267/2000, così come di seguito riportata;

Per tutto quanto esposto in premessa, che qui si abbia interamente per ripetuto e trascritto quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

DETERMINA

- di rimborsare all'Economo Comunale l'importo complessivo di **€ 2.837,98** comprendete anche l' I.V.A. dallo stesso anticipato per le spese sostenute come meglio specificato in premessa, nel corso del 1° trimestre (dal 01.01.2024 al 31.03.2024) ;
- di emettere mandato di pagamento a favore dell'Economo Comunale dott.ssa Laura Ambrosino;
- di imputare la relativa spesa di **€ 2.837,98** sui Capitoli sottoelencati:

CAP	DESCRIZIONE	Importo Speso
00245/00	Acquisto di materiale di consumo per attrezzature informatiche	861,50 €

00082/03	Libri, riviste, stampanti, cancelleria, ecc	344,72 €
00148/07	Acquisto beni di consumo Economato per tutti i settori	803,43 €
00042/05	Manutenzione ordinaria beni mobili servizio organi istituzionali	130,00 €
00118/10	Manutenzione ordinaria beni mobili servizi generali	110,00 €
00124/03	Tassa di possesso	180,00 €
00148/03	Libri, riviste, stampanti, cancelleria e varie	188,33 €
00250/01	Manutenzione ordinaria beni mobili e spese diverse	150,00 €
00244/09	Altri beni di consumo	40,00 €
00244/01	Manutenzione ordinaria beni mobili - acquisti	30,00 €
Totale da rimborsare		2.837,98 €

Si attesta:

- che l'adozione del presente atto avviene nel pieno rispetto della regolarità e correttezza amministrativa;
- che l'istruttoria compiuta e i documenti citati sono detenuti dall'ufficio;
- che l'ufficio non è a conoscenza di rapporti di parentela o affinità tra il destinatario dell'atto e amministratori o dipendenti dell'Ente;
- che si è adottata una rotazione per l'istruttoria
- che l'atto è stato adottato seguendo l'ordine cronologico

LA DIRIGENTE

Dott.ssa Mariamaddalena Leone





CITTÀ DI ERCOLANO

(Città Metropolitana di Napoli)
SETTORE RISORSE E PATRIMONIO

Servizio Ercolano



VERBALE DI PASSAGGIO DI GESTIONE DELL'ECONOMO COMUNALE

L'anno 2024 il giorno 29 del mese di febbraio, alle ore 16,30 nei locali del Settore IV "Risorse e Patrimonio" in Villa Ruggiero, Via A. Rossi 42, giusta determinazione dirigenziale 100/2024 del 15/02/2024, alla presenza di:

Economo uscente: Sig. Andrea Andolfi

Economo subentrante: Dott.ssa Laura Ambrosino

Responsabile del Servizio Finanziario: Dott.ssa Mariamaddalena Leone

Si procede alla consegna delle competenze tra l'economo uscente e subentrante;

In via preliminare viene dato atto che per effetto del saldo di cassa dell'anno precedente, dell'anticipazione e dei reintegri alla data 29.02.2024, la situazione contabile è così determinata:

A. Saldo cassa al 31.12.2023	Euro 0,00
B. Anticipazione anno 2024 di cui al mandato n. 1 del 05.01.2024	Euro 15.000,00

La situazione contabile e di cassa inerente le predette movimentazioni alla data di redazione del presente verbale è la seguente:

1. N.14 Buoni Emessi	Euro 2.036,26
2. Saldo C/C bancario	Euro 12.287,27
3. Iva Versata	Euro 33,00
4. Buoni da rimborsare	Euro 2.036,26
5. Contanti in cassaforte	Euro 643,47
TOTALE	Euro 17.036,26

La dott.ssa Laura Ambrosino, Economo subentrante, prende visione della situazione contabile e ne dà discarico e ricevuta al sig. Andrea Andolfi, Economo cessante dalle funzioni.

Il sig. Andrea Andolfi consegna alla dott.ssa Laura Ambrosino:

A. Registro di cassa aggiornata alla data odierna; 29/2/24

B. Estratto conto N.1154252 del servizio Economato aggiornato alla data odierna;

C. N. 2 chiavi del locale adibito a magazzino

D. N. 2 chiavi delle 2 casseforti esistenti nel deposito del Settore IV "risorse e Patrimonio"

E. N 1 Bancomatt conto corrente economato n 6769930099001064782

F. N 15 VIACARD.

► L'Economo uscente



► L'Economo subentrante



► Il Responsabile del Servizio Finanziario





Documento di consultazione

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 189/2024 del 09/04/2024, avente oggetto:

Rimborso spese Economo Comunale – 1° TRIMESTRE 2024

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	Mac ro	Cap	Art	N. Imp.	Anno	N. Liq.	Anno Liq.
	RIMBORSO ECONOMO I Trimestre 2024	€ 2.837,98									dal n. 1920 al n. 1929	2024

Totale Importo: € 2.837,98

Parere Liquidazione: vista la determinazione in oggetto, si attesta di aver eseguito i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul presente atto ai sensi dell'art. 184 del TUEL 267/2000; e di aver verificato la disponibilità sull'impegno riportato nel prospetto.