

## RELAZIONE ISTRUTTORIA

La sottoscritta Arch. Sonia Buonaiuto, Funzionario Tecnico del VI Settore – RUP giusta nomina prot. n. 0066677/2024 del 18/11/2024, propone al f.f. Dirigente del VI Settore l'adozione della presente determinazione relazionando quanto di seguito:

### PREMESSO CHE:

- L'accordo interistituzionale CIS "Vesuvio – Pompei – Napoli" ha come obiettivo la riqualificazione e valorizzazione dell'area che comprende parte della periferia orientale di Napoli, il territorio vesuviano e alcuni Comuni interni e costieri della penisola sorrentina. In tale quadro, si dà, inoltre, attuazione al programma di interventi rientranti nel Piano Strategico per la gestione del sito UNESCO "Aree archeologiche di Pompei, Ercolano e Torre Annunziata", elaborato dall'Unità Grande Pompei e adottato nel 2018 allo scopo di definire una strategia di sviluppo e rilancio della cosiddetta buffer zone del sito che ricomprende i comuni di Boscoreale, Boscotrecase, Castellammare di Stabia, Ercolano, Pompei, Portici, Torre Annunziata, Torre del Greco e Trecase;

- Con Delibera n. 29 del 2 Agosto 2022 - "Fondo di sviluppo e Coesione 2014 – 2020 – Assegnazione risorse al contratto istituzionale di sviluppo "Vesuvio – Pompei – Napoli", pubblicata in G.U.R.I. - Serie Generale n. 261 del 08.11.2022, il Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica e lo Sviluppo Sostenibile (CIPESS) ha disposto l'assegnazione al CIS "Vesuvio – Pompei – Napoli" di risorse complessive pari a euro 214.437.442,92;

- Nell'ambito del predetto stanziamento il Comune di Ercolano è risultato assegnatario del finanziamento di complessivi euro 12.000.000,00 per l'attuazione dell'intervento denominato "Collegamento molo borbonico di Villa Favorita con i porti di Portici e Torre del Greco attraverso un nuovo waterfront – Lotto 1", inserito tra gli interventi "ad alta priorità" nonché "immediatamente eleggibili, a valere sul Fondo per lo sviluppo e la coesione 2014-2020" (Allegato A1.1);

- All'intervento di cui al medesimo finanziamento è assegnato il seguente Codice Unico di Progetto (CUP): G35I22000010006;

- Con provvedimento prot. n. 52109 del 18.09.2023 è stato nominato RUP dell'intervento in argomento l'Arch. Olimpio Di Martino – Dirigente VI settore – Gestione del territorio;

- A seguito di apposita richiesta di questo Ente, prot. N. 52398 del 20.09.2023, l'Agenzia per la Coesione Territoriale ha trasferito al Comune di Ercolano, a titolo di anticipazione, l'importo di euro 1.200.000,00 pari al 10% delle risorse assegnate;

- Con Determina di settore n. 388/2023 del 14/12/2023 - RCG n. 3344/2023 del 21/12/2023 è stata impegnata la somma di euro 12.000.000,00, comprendente anche l'importo di anticipazione già trasferito nella misura di euro 1.200.000,00, al capitolo uscita 3165 del vigente bilancio;

- Il finanziamento assegnato a questo Ente, come sopra citato, è pari a complessivi euro 12.000.000,00, di cui si stimano circa euro 7.600.000,00 per lavori e, pertanto, trattandosi di importo superiore alla soglia comunitaria, l'intervento va inserito nel Piano Triennale delle Opere Pubbliche ed a tal fine è stato predisposto dall'U.T.C., il Documento di Indirizzo alla Progettazione (di seguito D.I.P.), approvato con Delibera di Giunta Comunale n.27/2024 del 21/03/2024 per l'intervento "Collegamento molo borbonico di Villa Favorita con i porti di Portici e Torre del Greco attraverso un nuovo waterfront – Lotto 1", di complessivi euro 12.000.000,00, di cui euro 7.600.000,00 per lavori ed euro 4.400.000,00 per somme a disposizione;

## **DATO ATTO CHE:**

- In considerazione della natura altamente specialistica dell'intervento oggetto del finanziamento, e verificata l'impossibilità di reperire all'interno dell'Area Lavori Pubblici, e più in generale nell'Ente, professionalità con competenze specifiche nella materia trattata, necessarie per la medesima parte della progettazione al PTFE di tipo rafforzato, si è ritenuto opportuno affidare l'incarico per redazione delle relazioni specialistiche geologiche ad un professionista esterno;

- Con nota prot. n. 37095/2024 del 17/06/2024, si è provveduto a richiedere preventivo per redazione delle relazioni specialistiche geologiche ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, al Geol. Domenico Sessa, inerente le seguenti relazioni:

1) Relazione geologica sulle indagini, caratterizzazione e modellazione stratigrafica e sismica del sito, completa delle sottostanti cartografie tematiche (in scala adeguata) e certificazioni rilasciate dalle ditte incaricate per l'esecuzione delle indagini e/o delle analisi e prove di laboratorio:

- Corografie a varie scale (Tavoletta IGM, Ortofoto, CTR, ecc.);
- Estratto catastale;
- Carta geologica;
- Carta clivometrica;
- Carta geomorfologica;
- Carta della stabilità;
- Carte idrogeologica;
- Carta delle isofreatiche di piena e di magra;
- Redazione di n.2 sezioni geologiche e n.2 sezioni geotecniche;
- Report fotografico;
- Assistenza Direzione lavori per tutto il periodo di esecuzione lavori.

- Con medesima nota prot. n. 37095/2024 del 17/06/2024, al fine di formalizzare l'incarico in argomento, si richiedeva di trasmettere, mediante autocertificazioni ai sensi del D.P.R. 445/2000, la documentazione attestante i requisiti di ordine generale;

- Con nota prot.37523/2024 del 19/06/2024, il Geol. Domenico Sessa, ha trasmesso apposita offerta, pari ad euro 12.000,00, al netto di IVA al 22% e cassa previdenziale EPAP al 4%, per le prestazioni di servizio da rendere a questo Comune, così come sopra descritte, nonché la documentazione richiesta di requisiti di ordine generale (requisiti morali);

- Con nota prot.38848/2024 del 25/06/2024 questo Ente ha richiesto al professionista in questione alcune precisazione in ordine alle modalità di pagamento nonché di valutare la possibilità di praticare uno sconto del 10% sull'importo per competenze professionali, stimate in euro 12.000,00;

- Con nota prot.39597/2024 del 28/06/2024, il Geol. Domenico Sessa, con riferimento alla nota di cui sopra ha precisato quanto richiesto dall'Ente nonché formulava uno sconto del 10% rispetto al preventivo presentato in data 19/06/2024;

- Il conferimento dell'incarico al Geologo Sessa Domenico è stato formalizzato mediante affidamento diretto attraverso l'utilizzo della piattaforma Traspare per l'importo di €. 10.800,00, oltre Iva e C.P., per una spesa complessiva di € 13.703,04;

- Con Determinazione Dirigenziale RCG n. 1563/2024 del 02.07.2024, DetSet n. 203/2024 del 01.07.2024, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b), del D. Lgs 36/2023, nonché per quanto

applicabile, dell'art. 31 del Regolamento comunale dei lavori, servizi e forniture in economia, approvato con delibera di C.C. n. 2 del 24.01.2011, è stato affidato l'incarico professionale esterno per la redazione delle relazioni specialistiche geologiche al professionista Geologo Sessa Domenico con studio tecnico alla via Del Centenario n. 142 – Fisciano (SA), in possesso dei prescritti requisiti tecnico-professionali, per l'importo complessivo di €. 13.703,04 (tredicimilasettecentotré/04) onnicomprensivo;

- Il CIG è stato acquisito all'ANAC è il **B24A7A41B4**;

- Con provvedimento prot. n. 0066677/2024 del 18/11/2024 del Dirigente Reggente Settore VI, giusta Decreto Sindacale n. 104/2024 del 14/11/2024, veniva nominato RUP l'arch. Sonia Buonaiuto, Funzionario Tecnico del VI Settore, in sostituzione dell'arch. Olimpio Di Martino;

+

#### **CONSIDERATO CHE:**

- Con nota prot. n. 48749 del 13.08.2024, il RUP procedeva alla consegna del servizio ai sensi degli artt.3 e 39 allegato II.14 del D.lgs 36/2023 di che trattasi;

- Con nota prot. n. 50017/2024 del 28.08.2024, il Geol. Domenico Sessa ha trasmesso la relazione geologica e geotecnica e modellazione sismica del sito riguardante l'intervento di collegamento Molo Borbonico di Villa Favorita con i porti di Portici e Torre del Greco attraverso un nuovo waterfront – lotto 1;

- In data 11/01/2025, il Geologo Domenico Sessa ha presentato la fattura elettronica n. 15 acquisita al protocollo n. 2348 del 11/01/2025 e registrata nel sistema informatico dell'Ente al Progressivo n. 348/2025 per l'importo complessivo di € **13.703,04**, comprensivo di Iva al 22%, Cassa Previdenziale (4%) e ritenuta d'acconto al 20%.

#### **CONSIDERATO INOLTRE CHE:**

- E' necessario procedere alla liquidazione della fattura n. 15 del 11.01.2025, prot. n. 2348 del 11/01/2025, registrata al progressivo n. 348/2025 per l'importo di € **13.703,04** comprensivo di Iva al 22%, Cassa Previdenziale (4%) e ritenuta d'acconto al 20%;

- Che la spesa complessiva di € **13.703,04** trova copertura finanziaria al **capitolo 3165**, giusta Determinazione Dirigenziale RCG n. 1563/2024 del 02.07.2024;

- Il Geologo Domenico Sessa, in ottemperanza alle disposizioni della L. 136 del 13.08.2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ha dichiarato che il proprio conto corrente dedicato è il seguente: \*\*\*\*\*;

- Il professionista risulta in regola con i versamenti contributivi come da certificato di regolarità contributiva EPAP acquisito d'ufficio al prot. n. 6707 del 28/01/2025;

- Che l'attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria della spesa, va resa dal Dirigente del Settore Finanziario ai sensi degli artt. 183 e 184 del D. Lgs n. 267/2000, da allegarsi obbligatoriamente al presente atto;

## SI ATTESTA:

- Di aver preliminarmente verificato l'insussistenza a proprio carico dell'obbligo di astensione e di non trovarsi, quindi, in posizione di conflitto di interesse, neanche potenziale, di cui agli art. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, alle disposizioni del vigente Codice di comportamento del Comune di Ercolano e alla Legge n. 190/2012;

- Che tutto quanto dichiarato nel presente atto risponde a verità, che l'istruttoria è stata correttamente compiuta e i documenti citati sono detenuti dall'ufficio proponente; l'istruttore non è a conoscenza di rapporti di parentela o affinità tra i destinatari dell'atto e amministratori o dipendenti dell'Ente; l'atto è stato redatto dall'unico istruttore presente in servizio

Per quanto sopra premesso, dato atto, considerato ed attestato propone al dirigente l'approvazione del seguente provvedimento:

L'Istruttore Amministrativo  
Dott.ssa Mariarosaria Setola

Il Responsabile del Procedimento  
Funzionario Tecnico  
Arch. Sonia Buonaiuto

## IL DIRIGENTE

Vista e fatta propria la relazione istruttoria del Responsabile Unico del Progetto, Arch. Sonia Buonaiuto esposta in narrativa, in merito all'argomento in oggetto, e condividendone il contenuto

## VISTO:

- Il D. Lgs. n. 36/2023 e s.m. e i.;
- Il D.P.R. n. 207/10 e s.m. e i. per la parte ancora in vigore;
- Gli articoli 107, 151 e 183, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, e s.m.i.;
- Gli atti richiamati;
- Il bilancio comunale vigente;
- Lo Statuto Comunale;

## DETERMINA

- **APPROVARE** e ritenere parte integrante del presente provvedimento quanto riportato in narrativa, che qui si intende integralmente trascritta;
- **LIQUIDARE** al Geologo Sessa Domenico, con studio alla via Del Centenario n. 142 – 84084 Fisciano (SA), C.F.: \*\*\*\*\*, la fattura elettronica n. 15 del 11.01.2025 acquisita al protocollo n. 2348 del 11/01/2025 e registrata nel sistema informatico dell'Ente con Prog. Inser. 348, Creditore 27587, dell'importo complessivo di € **13.703,04** di cui €. 432,00 per CPA 4%, €. 2.471,04 per Iva al 22% ed €. 2.160,00 per ritenuta d'acconto al 20%;
- **PROCEDERE** al pagamento complessivo di € **11.543,04** di cui alla richiamata fattura, mediante bonifico bancario all'IBAN: \*\*\*\*\*,
- **DARE ATTO CHE** il professionista risulta in regola con i versamenti contributivi come da

certificato di regolarità contributiva EPAP acquisito d'ufficio al prot. n. 6707 del 28/01/2025;

- **DARE ATTO CHE** il CIG è stato acquisito all'ANAC ed è il **B24A7A41B4**;
- **DARE ATTO CHE** l'importo di € **13.703,04** trova copertura finanziaria al **capitolo 3165** del bilancio, giusta Determinazione Dirigenziale RCG n. 1563/2024 del 02.07.2024;
- **ATTESTARE** ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e smi, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento;
  
- **ATTESTARE** di aver preliminarmente verificato l'insussistenza a proprio carico dell'obbligo di astensione e di non trovarsi, quindi, in posizione di conflitto di interesse, neanche potenziale, di cui agli art. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, alle disposizioni del vigente Codice di comportamento del Comune di Ercolano e alla Legge n. 190/2012;
- **ATTESTARE** che tutto quanto dichiarato nel presente atto risponde a verità, che l'istruttoria è stata correttamente compiuta e i documenti citati sono detenuti dall'ufficio proponente; l'istruttore non è a conoscenza di rapporti di parentela o affinità tra i destinatari dell'atto e amministratori o dipendenti dell'Ente; l'atto è stato redatto dall'unico istruttore presente in servizio;
- **PUBBLICARE** il presente provvedimento all'albo pretorio on line istituzionale dell'Ente;
- **DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sulla sezione Amministrazione trasparente ex D.Lgs 33/2013;
- **TRASMETTERE** il presente provvedimento al Settore IV Risorse e Patrimonio affinché provveda per quanto di competenza, al Geologo Domenico Sessa, mediante pec al seguente indirizzo: \*\*\*\*\*.

il f.f. Dirigente del Settore VI

Decreto Sindacale n.104 del 14/11/2024 prot. n.0066047/2024

Arch. Emanuela Punzo