

Premesso che:

- con D.D. RCG n. 967/2022 dell'11/04/2022 è stato affidato il Servizio di raccolta integrata dei rifiuti solidi urbani sul territorio del Comune di Ercolano per il quinquennio 2022/2027;
- la quantità di procedure trattate dal Settore V Ambiente - Servizio "Ecologia e Igiene Urbana" è elevata ed esse richiedono la gestione di numerose attività;
- il Settore V Ambiente - Servizio "Ecologia e Igiene Urbana", non disponendo di personale qualificato assegnato allo stesso, in possesso della specifica professionalità ed esperienza necessarie per lo svolgimento delle molteplici attività connesse al servizio in argomento, è costretto ad operare in grave difficoltà ed emergenza continua;
- per le motivazioni di cui sopra, si è reso necessario, con determina RCG n. 3380/2023 del 28/12/2023 avente ad oggetto "Assistenza tecnico – amministrativa e legale al Settore V Ambiente – Servizio Ambiente ed Ecologia ed Igiene Urbana – Affidamento incarico di supporto al RUP – Determina a contrarre - impegno di spesa" si è inteso avviare la procedura di individuazione, ai sensi dell'articolo 50, comma 1. Lett. B) del D.lgs. n. 36/2023, di un supporto al RUP per il Settore V Ambiente;
- con D.D. RCG n. 40/2024 del 19/01/2024 si è proceduto a nominare Responsabile Unico del Procedimento afferente al servizio di raccolta integrata dei rifiuti urbani sul territorio del Comune di Ercolano, per il quinquennio 2022/2027 il Funzionario EQ del settore V Ambiente, ing. Fabrizio Jucan Sicignano;
- con determinazione dirigenziale RCG. n. 537/2024 del 12.03.2024, stante le motivazioni della citata determina, che qui si intendono integralmente riportate tali da formarne parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, si è proceduto all'affidamento dell'incarico di consulenza esterna al Prof. Avv. Gaetano Di Martino, con studio in Napoli alla via G. Porzio, 4, CF. DMRGTN74B13F839H;

Valutato che l'incaricato, come meglio su identificato, svolge, per la Scrivente Amministrazione attività di consulenza relativa al contratto di appalto per il "servizio di raccolta integrata dei rifiuti urbani sul territorio di Ercolano per il quinquennio 2021/2026. Raccolta differenziata e trasporto RSU. Spazzamento stradale e servizi accessori. CIG: 8766616860. Contratto di

assistenza tecnico – amministrativa e legale al Settore V Ambiente – Servizio Ambiente ed Ecologia ed Igiene Urbana del 16.4.2024”;

Considerato che:

- le attività di consulenza hanno avuto inizio in data 16/04/2024;
- occorre provvedere al pagamento delle spettanze a cedenza bimestrale così come concordato nella richiamata convenzione;
- è pervenuta, a mezzo pec, assunta al prot. g. n. 51128/2024 del 04.09.2024, la fattura del professionista Prof. Avv. Gaetano Di Martino, come meglio identificato in premessa, **cod. fornitore n. 31870**, assunta al prot. g. n. 51128/24 del 04.09.24, **prog. n. 2329/2024**, per l'importo di € 8.448,34 IVA inclusa, con la seguente causale “*CIG: B045704873 Lettera conferimento incarico Settore V Ambiente e contratto di assistenza tecnico - amministrativa e legale al Settore V Ambiente - Servizio Ambiente ed Ecologia ed Igiene Urbana del 16.4.2024 - due compensi bimestrali bimestri*”;

Rilevato che la fattura summenzionata presentava un mero errore nell'applicazione dell'IVA SPLIT PAYMENT;

Considerato che il professionista ha provveduto ad inoltrare, a mezzo pec, fatturazione corretta unitamente alla nota di credito, acquisita al prot. n. 65341/2024 , prog. n. 2857/2024, allegata alla presente;

Considerato, altresì, che l'importo relativo alla prestazione svolta dal professionista Prof. Avv. Gaetano Di Martino, come meglio identificato in premessa, **cod. fornitore n. 31870**, assunta al prot. g. n. 65341/2024 del 11.11.24, **prog. n. 2857/2024**, per l'importo di € 8.448,34 IVA inclusa, con la seguente causale “*CIG: B045704873 Lettera conferimento incarico Settore V Ambiente e contratto di assistenza tecnico - amministrativa e legale al Settore V Ambiente - Servizio Ambiente ed Ecologia ed Igiene Urbana del 16.4.2024 - due compensi bimestrali bimestri*” di cui euro 6.924,87 quale Totale imponibile/importo ed euro 1,523,47 quale imposta;

Valutato il corretto svolgimento dell'incarico;

Considerato, altresì, opportuno procedere alla liquidazione dei compensi come in fattura indicati;

Visti:

- D.lgs. 267/2000
- D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.
- Gli atti citati in premessa.

Tutto quanto premesso,

L'Istruttore Amministrativo
Daniele Imperato

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Per tutto quanto esposto in premessa, che qui si abbia interamente per ripetuto e trascritto quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

DETERMINA

1. **Di approvare** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di prendere atto** della fattura pervenuta da parte del professionista esterno Prof. Avv. Gaetano Di Martino, come meglio identificato in premessa, **cod. fornitore n. 31870**, assunta al prot. g. n. 65341/2024 del 11.11.24, **prog. n. 2857/2024** per l'importo di € 8.448,34 IVA inclusa, con la seguente causale "*CIG: B045704873 Lettera conferimento incarico Settore V Ambiente e contratto di assistenza tecnico - amministrativa e legale al Settore V Ambiente - Servizio Ambiente ed Ecologia ed Igiene Urbana del 16.4.2024 - due compensi bimestrali bimestri*" di cui euro 6.924,87 quale Totale imponibile/importo ed euro 1,523,47 quale imposta;
3. **di prendere atto** che l'importo totale della fattura è di € 8.448,34 I.V.A. inclusa;
4. **di liquidare** l'importo indicato, in fattura pari ad € 6.924,87 al professionista, cod. fornitore n. 31870, a mezzo bonifico bancario, sulle coordinate già specificate;

5. di **trattenere e versare all'Erario** l'importo totale di € 1.523,47 quale I.V. A. al 22% della fattura indicata in premessa;
6. di **dare atto** che l'importo risulta impegnato al CAP 267 bilancio 2023, giusto impegno **3654/2023**;
7. **Di dare atto** che per l'affidamento di che trattasi è stato acquisito il codice CIG B045704873;
8. **di attestare**, ai sensi dell'art. 147 *bis*, comma 1, D.lgs. n. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento;
9. **Si attesta, inoltre**, di aver preliminarmente verificato l'insussistenza a proprio carico dell'obbligo di astensione e di non trovarsi, quindi, in posizione di conflitto di interesse, neanche potenziale, di cui agli art. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, alle disposizioni del vigente Codice di comportamento del Comune di Ercolano e alla Legge n. 190/2012.
10. **Si attesta altresì che**
 - Tutto quanto dichiarato nel presente atto risponde a verità;
 - L'istruttoria è correttamente compiuta e i documenti citati sono detenuti dall'ufficio;
 - L'Istruttore non è a conoscenza di rapporti di parentela o affinità tra i destinatari dell'atto e amministratori o dipendenti dell'Ente;
 - L'atto è stato redatto seguendo l'ordine cronologico;
 - Si è adottata una rotazione del R.P. per l'istruttoria.

IL DIRIGENTE
dott. Alfredo Ibello