

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- il giorno 9 maggio 2023 si è svolta a Ercolano la cerimonia di inaugurazione della Caserma sede della Tenenza Carabinieri a Ercolano;
- la Caserma ha un enorme valore pratico e simbolico. Essa rappresenta per l'A.C. presidio e tutela della legalità;
- la nuova sede della Tenenza rappresenta un traguardo importante per la Città di Ercolano che dopo tanti anni di lotte tra clan di camorra rivali ha voluto dire basta alla camorra riscattandosi dal racket.

DATO ATTO CHE:

- il Comune di Ercolano ha partecipato all'organizzazione della festa per l'inaugurazione della Caserma della Tenenza di Ercolano, dimostrando con ciò la vicinanza dell'A.C. e della cittadinanza tutta al corpo militare;
- l'A.C. ha, pertanto, fornito, per il tramite di una ditta specializzata gli allestimenti per la cerimonia tenutasi il giorno 09/05/2023;
- per l'organizzazione dell'evento è stato necessario noleggiare per l'allestimento:
 - n. 1 palco da 10x4 a 2 livelli primo livello da 10x2 h 0,20 e 2 livello 10x2 h 0,40 con rivestimento in moquette rossa;
 - n. 70 sedie di colore noce e rivestimento rosso;
 - fornitura accessoria di paletti divisorii in colore oro e cordato rosso;
 - n. 2 tricolori per copertura targa onoraria;

CONSIDERATO CHE

- con Determinazione Dirigenziale n. 121/2023 del 10/05/2023 (RCG n. 1426/2023 dell'11/05/2023), dopo la necessaria istruttoria, è stato conferito alla ditta individuale "Antonio Muoio", specializzata in addobbi ed allestimenti, con sede in Via Roma n. 163 a Torre Annunziata (NA), l'incarico per servizio di allestimento a noleggio di n. 1 palco, n. 70 sedie, paletti divisorii, n. 2 tricolori per targa onoraria e fornitura guide rosse, in occasione della cerimonia di inaugurazione della Caserma sede della Tenenza Carabinieri a Ercolano, per un importo complessivo pari a € 1.500,00 oltre IVA al 22%.

ACQUISITA:

- la fattura n. 21 del 26/05/2023 della ditta individuale "Antonio Muoio", C.F.: MUONTN76S29L245Y, per un importo complessivo pari a 1.830,00 euro (IVA inclusa);
- al prot. n. 61793 del 24/10/2024, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 DPR n. 445/2000) trasmessa dalla ditta individuale "Antonio Muoio" relativamente all'inesistenza di debiti certi, liquidi ed esigibili nei confronti del Comune di Ercolano.

PRESO ATTO che:

- la prestazione è stata correttamente eseguita;
- il CIG della procedura di conferimento è: Z953B12DEC;
- **il DURC della ditta individuale Antonio Muoio (prot. n. INPS_45038369, data richiesta: 09/08/2024, scadenza validità: 07/12/2024), risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL;**

Tutto ciò premesso e fatti salvi i diritti dei terzi:

DETERMINA

- 1. di liquidare** la fattura n. 21 del 26/05/2023 della ditta individuale "Antonio Muoio", C.F.: MUONTN76S29L245Y, per un importo totale di € 1.830,00, comprensivo di IVA;

2. **di pagare** alla ditta individuale “Antonio Muoio” l’importo complessivo di euro 1.500,00 a mezzo bonifico bancario (IBAN indicato in fattura);
3. **di pagare**, per effetto dello split payment, disposto dall’art. 17-ter del dpr. 633/72 l’importo di € 330,00 all’Erario, pari al 22% dell’imponibile;
4. **di dare atto che** la spesa complessiva è stata impegnata con DD n. 121/2023 del 10/05/2023 (RCG n. 1426/2023 dell’11/05/2023) sul cap. 118/7 del Bilancio 2023 - 2025;
5. **di dare, altresì, atto che** l’iniziativa è stata realizzata nell’ambito della cerimonia di inaugurazione della Caserma sede della Tenenza Carabinieri a Ercolano;
6. **di attestare**, ai sensi dell’art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e s.m. e i., la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa relativa al presente provvedimento.
7. **di attestare** che tutto quanto dichiarato nel presente atto risponde a verità, che l’istruttoria è stata correttamente compiuta e i documenti citati sono detenuti dall’ufficio proponente; l’istruttore non è a conoscenza di rapporti di parentela o affinità tra i destinatari dell’atto e amministratori o dipendenti dell’Ente;
8. **di attestare** che il provvedimento è stato redatto seguendo la rotazione del RP per l’istruttoria
9. **pubblicare** la presente all’Albo Pretorio on line.
10. **trasmettere** il presente provvedimento al Settore Finanziario affinché provveda per quanto di competenza.

Il dirigente
dott.ssa M. Leone