

**Premesso che:**

- il Comune di Ercolano, capofila dell'Ambito Territoriale N29, nell'ambito della progettazione del Piano di Zona II annualità del IV PSR e del PDZ III annualità ha previsto il servizio di ASSISTENZA DOMICILIARE SOCIO ASSISTENZIALE per anziani non autosufficienti e disabili;
- il servizio, di cui sopra è finanziato con risorse afferenti il Fondo Regionale 2020 e del fondo povertà 2020 e 2021;
- con Decreto Dirigenziale della Giunta Regionale della Campania n. 28 del 01/03/2022 è stata approvata la "Conformità della II annualità del Piano di Zona relativo al triennio 2019- 2021 presentato dall'Ambito N29";
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 25/2022 del 04/05/2022 si è preso atto della conformità della programmazione di cui al punto precedente;
- con Decreto Dirigenziale della Giunta Regionale della Campania n. 428/2022 è stata approvata la "Conformità della III annualità del Piano di Zona presentato dall'Ambito N29" e con Delibera di Giunta n. 6 del 24.01.2023 è stato proposto al Consiglio Comunale la presa d'atto dello stesso;

**Considerato che:**

- con Delibera n. 9 del 31/01/2023 la Giunta i sensi dell'art. 10 del regolamento di cui alla Delibera di CC 68/2022 ha dato mandato all'Ufficio di Piano dell'Ambito N29, dando attuazione a quanto previsto dalla Legge 328/2000 in ossequio al Catalogo dei servizi residenziali, semiresidenziali, territoriali e domiciliari di cui al regolamento di attuazione della L.R. 11/2007 della Regione Campania l'effettuazione di un'indagine esplorativa di mercato, al fine di acquisire manifestazioni di interesse di operatori economici disponibili all'affidamento della gestione del Servizio di assistenza domiciliare sociale;
- il suddetto servizio da affidare è finanziato mediante i Fondi Povertà 2020 e 2021 di cui al PDZ II e III annualità del III PSR e del Fondo regionale 2020 e appositamente iscritte in bilancio al cap. 1685 e 1690;

**Rilevato che:**

- con determinazione dirigenziale n. 700 del 07/03/2023 è stato approvato un Avviso volto ad un'indagine esplorativa di mercato, al fine di acquisire manifestazioni di interesse di operatori economici disponibili all'affidamento della gestione del Servizio di Assistenza domiciliare socio assistenziale per anziani e disabili;
- entro i termini previsti dall'avviso esplorativo (20.03.2023) sono pervenute n. 29 istanze da parte di operatori economici in possesso dei requisiti minimi previsti dall'avviso esplorativo;
- ai sensi dell'art. 11- Procedura di affidamento – dell'Avviso di indagine esplorativa, il quale testualmente si riporta "Laddove le istanze di partecipazione dovessero essere in numero superiore a 5 (cinque), l'Ambito si riserva la facoltà di invitare solo i 5 operatori che saranno estratti per primi mediante sorteggio pubblico e anonimo previa comunicazione della data del sorteggio con avviso sul sito internet del Comune di Ercolano. In tal caso in seduta pubblica, si inseriranno in apposita urna i numeri delle imprese iscritte sino a quel momento e si procederà al sorteggio. I candidati esclusi per sorteggio dalla successiva fase di affidamento non potranno richiedere indennizzi o risarcimenti o rimborsi di qualsiasi natura o tipo.", in data 20.03.2023 è stato pubblicato sul sito dell'Ente l'avviso relativo al sorteggio pubblico che si è tenuto il giorno il 22 marzo ore 10.00;
- Con Determinazione dirigenziale n. 978/2023 del 25/03/2023 è stata indetta procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera b), del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., mediante RdO sul MEPA, per l'affidamento del servizio SAD dell'Ambito N29 ai protocolli estratti
- Che la procedura è identificata con CIG n. 9726355A0D;
- Che entro l' 11/04/2023, termine entro il quale gli operatori economici erano tenuti a presentare la propria migliore offerta sono pervenute n. 4 offerte;
- Che con verbali n. 1 e 2 il Rup ha concluso in data 26.04.2023 la valutazione della documentazione amministrativa ammettendo alla seconda fase i n. 4 operatori economici e inviati gli atti alla commissione giudicatrice formalmente nominata con determinazione dirigenziale n. 1275/2023 del 27/04/2023;
- Che con determinazione dirigenziale n. 1275/2023 del 27/04/2023 veniva nominata la commissione della gara de quo;

- Che con determinazione dirigenziale n. 1503/2023 del 18/05/2023 si proponeva l'aggiudicazione alla RTI COOPERATIVA SOCIALE BOETHEIA ONLUS/MEDIHOSPES C.F. 07603981213 (MANDATARIA) - C.F. 01709130767 (MANDANTE);

**Rilevato altresì che:**

- per effetto dell'approvazione della proposta di aggiudicazione, determinazione dirigenziale n. 1503/2023, si è proceduto nei confronti dell'operatore economico costituito in COOPERATIVA SOCIALE BOETHEIA ONLUS/MEDIHOSPES C.F. 07603981213 (MANDATARIA) - C.F. 01709130767 (MANDANTE) alla comprova dei requisiti di ordine generale, tecnico-professionale ed economico e finanziario;
- è stata acquisita polizza fideiussoria n. 4327110103187;
- con determina dirigenziale n. 2330 del 30.08.2023 è stata approvata l'efficacia dell'aggiudicazione e la conseguente proposta formulata dalla Commissione di verifica, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016, avente ad oggetto l'appalto per l'esecuzione del servizio di Servizio di SAD Anziani e Disabili, e per l'effetto, aggiudicato all'operatore economico in RTI COOPERATIVA SOCIALE BOETHEIA ONLUS/MEDIHOSPES C.F. 07603981213 (MANDATARIA) - C.F.01709130767 (MANDANTE) alle condizioni tutte di gara e dell'offerta tecnica ed economica come proposte, per ed un importo al netto del ribasso economico presentato pari ad € 292.093,38 compreso IVA;
- Con nota prot. n. 34099/2023 del 13/06/2023 si comunicava l'avvio del servizio all'operatore economico in via provvisoria e nelle more del perfezionamento dei PAI degli assistiti ad opera del servizio sociale professionale;
- Con determinazione dirigenziale n. 1642/2024 del 12.07.2024 è stata proposta ai sensi dell'art. 120 comma 10 del D.Lgs. n.36/2023, la proroga tecnica del servizio SAD;

**Considerato altresì che:**

- Con determina n. 1147/2023 del 05.04.2023 è stato approvato il Disciplinare di Servizio per l'accesso e l'erogazione dell'Assistenza Domiciliare Sociale Anziani (over 65 anni) e Disabili nonché relativo Avviso pubblico e modulistica;
- Con nota prot. n. 26558/2023 del 08.05.2023 è stato nominato il gruppo di lavoro per la prima valutazione delle istanze pervenute e l'attribuzione dei punteggi;
- Con determina dirigenziale n. 243/2023 del 12.06.2023 è stato approvato il primo elenco degli ammessi al servizio;
- Che ai sensi dell'art. 4 dell'Avviso tale elenco è soggetto ad aggiornamento semestrale, previa verifica del monte ore disponibile;
- Che con determina dirigenziale n. 2977 del 28.11.2023 è stato pubblicato l'elenco definitivo degli ammessi e le riserve che possono accedere al servizio di assistenza domiciliare per anziani e disabili;

**Preso atto che:**

- è possibile procedere alla liquidazione del servizio effettuato a favore dell'operatore economico sopra indicato, per l'affidamento del Servizio di SAD dell'Ambito N29- CIG 9726355A0D per il periodo maggio-luglio 2024;
- con nota prot. n. 48625/2023 del 31.08.2023 gli operatori economici hanno richiesto l'autorizzazione alla fatturazione disgiunta che lo scrivente ufficio ha approvato;
- l'Ufficio ha acquisito i D.U.R.C. relativi al periodo del servizio da liquidare e idonea documentazione per lo svolgimento del servizio in oggetto agli atti di questo ufficio;
- i soggetti hanno presentato le seguenti fatture per la liquidazione del servizio effettuato per il **periodo maggio-luglio 2024**, come di seguito indicato:

**a) Boetheia società cooperativa sociale onlus, in qualità di mandataria:**

- ✓ N. 764 del 10.09.2024 dell'importo complessivo di € 42.899,35 IVA al 5%, di cui € 40.856,52 di imponibile ed € 2.042,83 da versare all'Erario, assunta al Prot. n.52464 del 10.09.2024 del P.I. creditore 28339 - prog. ins. 28339/20204 del 15.10.2024 per il servizio svolto da maggio a luglio 2024;

**b) Medihospes cooperativa sociale**, in qualità di mandante:

- ✓ N. VB24006944 del 27.09.2024 dell'importo complessivo di € 37.619,89 IVA al 5%, di cui € 35.828,47 di imponibile ed € 1.791,42 da versare all'Erario, assunta al Prot. n.56200 del 27.09.2024 del P.I. creditore 30432 - prog. ins. 2546/2024 del 15.10.2024 per il servizio svolto da maggio a luglio 2024;

**Ritenuto:**

- Di dover procedere alla liquidazione delle spettanze mensili dovute per il periodo di maggio/luglio 2024, alla **Boetheia società cooperativa sociale onlus** (in qualità di mandataria dell'ATI) con sede legale in Via Nazionale – Torre del Greco, p.iva 07603981213, un totale di € 42.899,35 IVA al 5%, di cui € 40.856,52 di imponibile ed € 2.042,83 da versare all'Erario,;
- Di dover procedere alla liquidazione delle spettanze mensili dovute per il periodo di febbraio/aprile 2024, alla **Medihospes cooperativa sociale** (in qualità di mandante dell'ATI) con sede legale in Via Francesco Antolisei n.25- Roma, p.iva 01709130767, un totale di € 37.619,89 IVA al 5%, di cui € 35.828,47 di imponibile ed € 1.791,42 da versare all'Erario;
- la copertura finanziaria della complessiva spesa di **€ 80.519,24** è assicurata come di seguito indicata:
  - al competente **Cap. U. 1690 imp. 3072/fraz.102/2023/2022** per un importo pari a 62.618,68 euro;
  - al competente **Cap. U.1685 imp.3483/fraz.103/2023/2022** per un importo pari a 17.664,24 euro;
  - al competente **Cap. U. 1686 imp. 3067/2022/fraz.140/2024** per un importo pari a 236,32 euro;

**Dato atto che:**

- il presente provvedimento rispetta i principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 – bis, comma 1, d. lgs. N. 267/2000,

**Visti:**

- Il D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il Regolamento di Contabilità vigente;
- Lo Statuto Comunale vigente;
- CIG 9726355A0D
- CUP G39I20000100005
- CUP G39G22001070001

**ATTESTATO** che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura di che trattasi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m. e i., dell'art. 7 del d.p.r. n. 62/2013, nonché dell'art. 42 del D.lgs. n. 50/2016;

**VALUTATO** positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL 18.08.2000 n. 267 e dell'art. 7 del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

Il sottoscritto attesta di avere regolarmente effettuato l'istruttoria del procedimento amministrativo, sotteso all'adozione del presente provvedimento, nel rispetto della normativa vigente in materia. Attesta, infine, che quanto precede è stato redatto sotto la propria responsabilità e che pertanto la seguente proposta di determinazione è conforme alle risultanze dell'istruttoria espletata ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90. Si propone al Dirigente l'adozione della seguente determinazione.

**Il funzionario amministrativo**  
**Dott.ssa Arianna Ruotolo**

**Il Dirigente Settore III**

Vista la relazione istruttoria e proposta di determina a firma del funzionario amministrativo, a formare parte integrale e sostanziale del presente atto;

Visti tutti gli atti sopra richiamati;

#### **DETERMINA**

1. Di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. Di liquidare e pagare per il periodo di Maggio/Luglio 2024, alla Boetheia società cooperativa sociale onlus (in qualità di mandataria dell'ATI) con sede legale in Via Nazionale – Torre del Greco, p.iva 07603981213, un totale di € 42.899,35 IVA al 5%, di cui € 40.856,52 di imponibile ed € 2.042,83 da versare all'Erario, in ordine alla seguente fattura:
  - ✓ N. 764 del 10.09.2024 dell'importo complessivo di € 42.899,35 IVA al 5%, di cui € 40.856,52 di imponibile ed € 2.042,83 da versare all'Erario, assunta al Prot. n.52464 del 10.09.2024 del P.I. creditore 28339 - prog. ins. 28339/20204 del 15.10.2024 per il servizio svolto da maggio a luglio 2024;
3. Di liquidare e pagare per il periodo di Maggio/Luglio 2024, alla Medihospes cooperativa sociale (in qualità di mandante dell'ATI) con sede legale in Via Francesco Antolisei n.25- Roma, p.iva 01709130767, un totale di € 37.619,89 IVA al 5%, di cui € 35.828,47 di imponibile ed € 1.791,42 da versare all'Erario, in ordine alla seguente fattura:
  - ✓ N. VB24006944 del 27.09.2024 dell'importo complessivo di € 37.619,89 IVA al 5%, di cui € 35.828,47 di imponibile ed € 1.791,42 da versare all'Erario, assunta al Prot. n.56200 del 27.09.2024 del P.I. creditore 30432 - prog. ins. 2546/2024 del 15.10.2024 per il servizio svolto da maggio a luglio 2024;
4. Di versare all'Erario la somma di € **3.834,25** da quale split payment di cui all'art. 17 del D.P.R.633/72;
5. Di dare atto che le Società in parola hanno trasmesso la dichiarazione, agli atti dell'Ufficio, circa il soggetto delegato ad operare sul conto dedicato alla Pubblica Amministrazione, giusto art.3, comma 7 della legge n°136/2010 e che l'Ufficio ha acquisito il D.U.R.C. relativo al periodo del servizio da liquidare;
6. Di dare altresì atto che la **spesa complessiva di € 80.519,24** iva inclusa è assicurata come di seguito indicata:
  - al competente **Cap. U. 1690 imp. 3072/fraz.102/2023/2022** per un importo pari a 62.618,68 euro;
  - al competente **Cap. U.1685 imp.3483/fraz.103/2023/2022** per un importo pari a 17.664,24 euro;
  - al competente **Cap. U. 1686 imp. 3067/2022/fraz.140/2024** per un importo pari a 236,32 euro;
7. Di incaricare l'Ufficio preposto ad emettere mandato di pagamento la somma di € **40.856,52** in favore della citata **Boetheia società cooperativa sociale onlus** con accredito su c/c della Banca Monte Paschi di Siena s.p.a. cod. IBAN XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX;
8. Di incaricare l'Ufficio preposto ad emettere mandato di pagamento la somma di € € **35.828,47** in favore della citata **Medihospes cooperativa sociale** con accredito su c/c della Banca Monte Paschi di Siena s.p.a. cod. IBAN XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX;
9. Di trasmettere il presente provvedimento al Settore IV – Risorse e Patrimonio per quanto di competenza;
10. Dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi del T.U.E.L. n.267/2000 e sarà trasmessa alla segreteria generale per i successivi adempimenti di legge e partecipata al Sig. Sindaco e al Segretario Generale.
11. di attestare:

- a) che quanto dichiarato nel presente atto risponde a verità, che l'istruttoria è correttamente compiuta ed i documenti citati sono detenuti dall'ufficio;
  - b) che l'atto, per quanto noto, non ha come destinatari parenti o affini amministratori e dipendenti dell'ente; non sussistono in capo all'istruttore del presente provvedimento cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6 bis della L. 241/90 e ss.mm.ii. ed ex art. 1 comma 9, lett. e) del D. Lgs. N. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni del piano triennale di prevenzione della corruzione;
  - c) che non sussistono in capo all'istruttore del presente provvedimento cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6 bis della L. 241/90 e ss.mm.ii. ed ex art. 1 comma 9, lett. e) del D. Lgs. N. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni del piano triennale di prevenzione della corruzione;
  - d) che ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii. è rispettata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento;
12. Pubblicare in ossequio alle vigenti disposizioni in materia di trasparenza P.A./pubblicità telematica di cui al D. Lgs 33/2013, il presente atto nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale [www.comune.ercolano.na.it](http://www.comune.ercolano.na.it) – Albo pretorio on line.

Il Funzionario amministrativo  
Dott.ssa Arianna Ruotolo

Il Dirigente  
Dott.re Alfredo Ibello