

**Premesso** che in data 14.01.2022 il Dirigente FF del Comando di Polizia Municipale faceva pervenire a questo ufficio richiesta di ricevere in dotazione una Stampante Multifunzione del tipo Epson WorkForce Pro WF-M5799;

**Premesso altresì:**

- che l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 prevede che “per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00 la stazione Appaltante può procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;
- che secondo il suddetto articolo viene richiesto il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione;
- che il comma 130 dell'art.1 della Legge 145 del 2018 (Legge di Bilancio 2019) innalza da €1.000,00 a € 5.000,00 la soglia per dover ricorrere al M.E.P.A. per procedure di affidamento di forniture e servizi;

**Preso atto:**

- che da una comparazione effettuata con altri preventivi, l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Ente risulta essere quella fornita della ditta “DIGISMART srl” come di seguito indicato:

MODELLO	QUANTI TA'	CANONE MENSILE	IMPORTO PER ANNI 5	IVA 22%	TOTALE PER ANNI 5
EPSON WF-C579RDTWF	1	€ 57,00	€ 3.420,00	€ 752,40	€ 4.172,40

- che il Responsabile dell'Ufficio CED ha attestato la compatibilità tecnica con il nostro software ed hardware;
- che i canoni di noleggio (IVA inclusa) sono così ripartiti nei 5 anni:
  - 1° anno 2022 € 834,00;
  - 2° anno 2023 € 834,00;
  - 3° anno 2024 € 834,00;
  - 4° anno 2025 € 834,00;
  - 5° anno 2026 € 834,00;
- che i canoni di noleggio sono comprensivi 4.000 copie mensili b/n e di n. 100 copie a colori;
- che le copie eccedenti il quantitativo minimo verranno computate ad € 0,008 + IVA a copia in b/n e 0,08 per eventuali copie a colori, fatturate successivamente con conguaglio a fine anno;

**Tutto ciò premesso:**

- si intende procedere mediante affidamento diretto alla ditta “DIGISMART srl” con sede in Portici (NA) alla Via A. Diaz, 148 – P. IVA 07883261211, il noleggio di n. 1 multifunzione per il Comando di Polizia Municipale, per anni 5 dal 21.01.2022 al 21.01.2027, per un importo complessivo di € **4.172,40** IVA inclusa

**Acquisito** Presso il sito dell’ANAC il seguente codice identificativo gara (CIG) [Z9834E7821](#)

**VISTI:**

- il D.lgs. n. 267/2000, in particolare l’art. 107, 5° comma;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- il regolamento comunale di contabilità;
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale dei contratti;
- il DURC on line attestante la regolarità contributiva della ditta DIGISMART srl;

**Dato atto che:**

- con determina 29/2022 del 25.01.2022 si è proceduto all’ affidamento diretto alla ditta “DIGISMART srl” con sede in Portici (NA) alla Via A. Diaz, 148 – P. IVA 07883261211, il noleggio di n. 1 multifunzione per il Comando di Polizia Municipale, per anni 5 dal 21.01.2022 al 21.01.2027, per un importo complessivo di € 4.172,40 IVA inclusa;
- in data 27.01.2023 la DIGISMART srl ha fatto pervenire al protocollo generale la fattura n. 6//PA per il Canone di noleggio **DAL 21 GENNAIO 2024 AL 20 APRILE 2024** relativo alla suddetta multifunzione;

PRG	FATTURA	PERIODO DI RIFERIMENTO	IMPONIBILE	IVA	TOTALE
2759	141/PA	DAL 21 LUGLIO 2024 AL 20 OTTOBRE 2024	171,00€	37,62 €	208,62 €

**Verificata** la regolarità contributiva come da Numero Protocollo INAIL\_46295163 Data richiesta 30/10/2024 Scadenza validità 27/02/2025;

**RITENUTO** opportuno procedere alla liquidazione del dovuto alla “DIGISMART srl” per il servizio correttamente fornito, sull’impegno assunto, avendone riscontrato la regolarità ai sensi e per gli effetti dell’art. 184, comma 2, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii, pertanto, si propone al Dirigente l’assunzione del relativo provvedimento;

Istruttore Amministrativo  
Dott.ssa Laura Ambrosino

### Il Dirigente del Settore

Per tutto quanto esposto in premessa, che qui si abbia interamente per ripetuto e trascritto quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000, in particolare l'art. 107, 5° comma;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale dei contratti;
- il DURC on line attestante la regolarità contributiva della ditta DIGISMART srl;

### DETERMINA

1. **di liquidare** l'importo totale di € 208,62 per il pagamento del canone di noleggio n. 1 multifunzione in dotazione al Comando di Polizia Municipale, DAL 21 LUGLIO 2024 AL 20 OTTOBRE 2024:

PRG	FATTURA	PERIODO DI RIFERIMENTO	IMPONIBILE	IVA	TOTALE
2759	141/PA	DAL 21 LUGLIO 2024 AL 20 OTTOBRE 2024	171,00€	37,62 €	208,62 €

2. **di pagare** alla DIGISMART srl (Cod. fornitore 25053) l'importo di € 171,00 tramite bonifico bancario. IBAN IT19\*\*\*\*\*3130;
3. **di trattenere e versare** direttamente all' Erario € 37,62 quale IVA della fattura in premessa;
4. **di prendere atto** che la somma totale pari a  
208,62 €                      CAP 158                      Impegno 84/2024;
5. **Si attesta altresì che:**
  - ai sensi dell'art. 147 c. 1 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. , che l'adozione del presente atto avviene nel pieno rispetto della regolarità e correttezza amministrativa;
  - tutto quanto dichiarato nel presente atto risponde a verità;
  - l'istruttoria è correttamente compiuta e i documenti citati sono detenuti dall'Ufficio;

- l'istruttore non è a conoscenza di rapporti di parentela o affinità tra i destinatari dell'atto e amministratori o dipendenti dell'ente;
- l'atto è stato redatto seguendo l'ordine cronologico;

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Paola Tallarino