

Premesso che:

- l'Ambito N29, dando attuazione a quanto previsto dalla Legge 328/2000 in ossequio al Catalogo dei servizi residenziali, semiresidenziali, territoriali e domiciliari di cui al regolamento di attuazione della L.R. 11/2007 della Regione Campania ed, altresì dalla Legge Regionale n. 2 dell'11/02/20011 "Misure di prevenzione e di contrasto alla violenza di genere", con la quale sono stati istituiti e disciplinati i centri antiviolenza in ciascun ambito territoriale della Regione Campania è in possesso del Centro Antiviolenza sito in Via Marconi, n. 39 "Annabella Cozzolino", la cui gestione è affidata alla Società Cooperativa Sociale PRODOOS- P.I. IT07559560631, in possesso dei requisiti di cui alla L.R. n.10 del 31.03.2017, nonché alle disposizioni contenute nelle Linee operative di cui alla DGR n.327 del 30/06/2021; giusta determinazione dirigenziale n. 3441/2023 del 31/12/2023;
- la Legge Regionale n. 2/2011 istituisce e reca la disciplina dei Centri antiviolenza e delle Case di accoglienza per le donne maltrattate, al fine di offrire loro aiuto e protezione, nonché predisporre percorsi di uscita dalla violenza;

Rilevato che:

- la sig.ra (OMISSIS) è stata presa in carico dai Servizi Sociali del Comune di Napoli/Municipalità 4 a seguito di richiesta spontanea di messa in protezione;
- i Servizi Sociali Territoriali, hanno attivato la procedura per il collocamento immediato, a carattere temporaneo straordinario ed emergenziale, presso idonea struttura protetta per donne vittime di violenza;
- con nota prot. n. 7557/2024 veniva comunicato a codesto ufficio il collocamento della sig.ra (OMISSIS) presso idonea struttura gestita dalla Cooperativa Sociale Marinella CF/P.IVA 0482311211, in quanto la stessa ha residenza storica presso il Comune di Ercolano;

Preso atto che:

- con nota prot. n. 7557 /2024 veniva comunicato dalla Cooperativa suindicata l'avvenuta accoglienza della Sig.ra (OMISSIS) in data 30/01/2024; specificando il costo giornaliero pari a € 67,95 (più Iva al 5%);
- con nota prot. n. 8320/2024 la Cooperativa Sociale Marinella comunicava in data 05/02/2024 le dimissioni della Sig.ra (OMISSIS), a seguito di allontanamento volontario della stessa dalla struttura che la ospitava;
- con determinazione dirigenziale n. 365/2024 del 26/02/2024 si è proceduto a disporre impegno frazionato per l'importo complessivo pari a € 499,432 per numero 7 giorni (N. Imp. 136/2024-Cap. U. 1344/1- Fraz. 37/2024) a favore della Casa Rifugio (OMISSIS) gestita dalla Cooperativa Sociale Marinella CF/P.IVA 0482311211;

Dato atto che:

- Per case rifugio si intendono, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 5/2013, le strutture di ospitalità in grado di offrire accoglienza e protezione alle donne vittime di violenza;
- La Casa Rifugio di (OMISSIS) gestita dalla Cooperativa Sociale Marinella CF/P.IVA 0482311211 è iscritta nell'elenco regionale come previsto dalla normativa di riferimento;

Preso atto che:

- La Società Cooperativa Marinella CF/P.IVA 0482311211 ha presentato relazione descrittiva delle attività espletate, con relativa rendicontazione e regolare fattura elettronica come di seguito riportato relativa al periodo dal 30/01/2024 al 04/02/2024:
 - FATTURA n. 115 del 05/07/2024 assunta al Protocollo dell'Ente al n. 41168 del 05/07/2024 – creditore 30765– prog. ins. 1720/2024 – validata in data 08/07/2024 - per la liquidazione del servizio reso, relativo al periodo dal 30/01/2024 al 04/02/2024 per l'importo complessivo di € 428,09 di cui € 407,70 di imponibile ed € 20,39 da versare all'Erario;

VISTI:

- Delibera di Consiglio n.68 del 04/11/2022
- Il D.Lgs. n.165/01 e successive modifiche ed integrazioni;
- La L.328/00;
- Il D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000;
- Il Regolamento di Contabilità vigente;
- Lo Statuto Comunale vigente;
- Gli atti sui richiamati.

DETERMINA

1. **di approvare** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **di liquidare e pagare**, la Società Cooperativa Marinella CF/P.IVA 0482311211 la quale ha presentato relazione descrittiva delle attività espletate, con relativa rendicontazione e regolare fattura elettronica come di seguito riportato:
 - ✓ FATTURA n. 115 del 05/07/2024 assunta al Protocollo dell'Ente al n. 41168 del 05/07/2024 – creditore 30765– prog. ins. 1720/2024 – validata in data 08/07/2024 - per la liquidazione del servizio reso, relativo al periodo dal 30/01/2024 al 04/02/2024 per l'importo complessivo di € 428,09 di cui € 407,70 di imponibile ed € 20,39 da versare all'Erario;
3. **di versare** all'Erario la somma di € 20,39 quale split payment di cui all'art. 17 del D.P.R. 633/72;
4. **di dare atto** che l'Ufficio ha acquisito il D.U.R.C. e accertata regolarità contributiva dell'operatore economico da liquidare;
5. **di dare atto** altresì che la complessiva spesa di € 428,09 è impegnata al competente al competente Cap. U. 1344/1- Impegno N. 136/2024-Fraz. N. 37/2024, giusta D.D. n° 365/2024 del 26/02/2024;
6. **di incaricare** l'Ufficio di Ragioneria di emettere bonifico con accredito intestato alla Società Cooperativa Consorzio Matrix- IBAN: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx (vedi allegato non parte integrante), per la somma di € 407,70 cui quale imponibile per il servizio reso, relativo al periodo dal 30/01/2024 al 04/02/2024;
7. **di trasmettere** il presente provvedimento al Settore Finanze e Controllo per quanto di competenza.

Di attestare:

- che quanto dichiarato nel presente atto risponde a verità, che l'istruttoria è correttamente compiuta ed i documenti citati sono detenuti dall'ufficio;
- che l'atto, per quanto noto, non ha come destinatari parenti o affini amministratori e dipendenti dell'ente;
- non sussistono in capo all'istruttore del presente provvedimento cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6 bis della L. 241/90 e ss.mm.ii. ed ex art. 1 comma 9, lett. e) del D. Lgs. N. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni del piano triennale di prevenzione della corruzione;
- che ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii. è rispettata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento;

Di disporre alla pubblicazione in ossequio alle vigenti disposizioni in materia di trasparenza P.A./pubblicità telematica di cui al D. Lgs 33/2013, il presente atto nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale www.comune.ercolano.na.it – Albo pretorio on line.

Il Funzionario Amministrativo
Dott.ssa Valentina Grata

Il Dirigente
Dott. Alfredo Ibello