

Oggetto: "MUSEO ARCHEOLOGICO VIRTUALE - INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA E PER NUOVI ALLESTIMENTI E DOTAZIONI IMPIANTISTICHE" – LIQUIDAZIONE SAL 03

CIG 994043741D – CUP G38F19000020003

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- Con Determinazione Dirigenziale r.0006437.10-09-2019 da parte della Città Metropolitana, veniva approvato "avviso pubblico per la concessione di finanziamenti ai comuni del territorio metropolitano per costruzione e/o adeguamento strutturale e tecnologico di sale da destinare ad attività di spettacolo - prenotazione impegno di spesa";
- Con **delibera GC n. 371 del 10/10/2019** si aderiva all' Avviso pubblico della Città Metropolitana di Napoli per la concessione di finanziamenti ai comuni del territorio metropolitano per costruzione e/o adeguamento strutturale e tecnologico di sale da destinare ad attività di spettacolo, approvando il progetto definitivo redatto da personale UTC;
- Con determina della Città Metropolitana n° 8525 del 25/11/2019 è stata approvata la graduatoria che vede il Comune di Ercolano tra i soggetti ammessi a finanziamento;
- Con nota prot. 65049 del 17.11.2021 veniva trasmesso dalla Fondazione MAV progetto esecutivo relativo al finanziamento di che trattasi, al fine di addivenire alla stipula della Convenzione con la Città Metropolitana;
- Stante il lasso di tempo trascorso tra la redazione ed approvazione del progetto di cui al verbale del **15.11.2022**, e la avvenuta pubblicazione del nuovo Prezziario Regione Campania pubblicato sul BURC n. 13 del 13.02.2023, si è resa necessaria una **REVISIONE PROGETTUALE** relativa agli aspetti **economici**, senza mutare la natura del progetto;
- Il progetto, adeguato al prezziario 2023, è stato verificato e validato con verbale del **05.04.2023**, ai sensi dell'art. 26 D.lgs. n. 50/16 e s. m e i. dalla scrivente in qualità di RUP, come da verbale sottoscritto congiuntamente al professionista agli atti dell'ufficio;
- Con **determina RCG N° 1181/2023 DEL 12/04/2023** N° DetSet 114/2023 del 07/04/2023 si approvava il **progetto esecutivo, aggiornato al 2023** per l'importo complessivo di **€ 800.000,00**;
- Con **delibera GC n. 47/2023 del 13/04/2023** di **presa d'atto** della avvenuta approvazione del progetto esecutivo aggiornato al 2023, di cui alla **DETERMINAZIONE RCG N° 1181/2023 DEL 12/04/2023 N° DetSet 114/2023 del 07/04/2023**, si dava atto che tale progetto approvato modica e sostituisce il progetto definitivo precedentemente approvato con delibera GC n. 371 Del 10/10/2019;
- Con la medesima si **individuava la fonte di finanziamento a copertura del differente importo** del quadro economico a seguito dell'aggiornamento progettuale approvato, stabilendo che l'intervento – per complessivi € 800.000,00 - sarà finanziato in parte con somme di cui al finanziamento Città Metropolitana e in parte con somme reperite nel bilancio dell'Ente.
- Con **DETERMINAZIONE RCG N° 1819/2023 DEL 21/06/2023 N° DetSet 180/2023 del 20/06/2023**, si dava atto che questa amministrazione intendeva affidare i lavori di "MUSEO ARCHEOLOGICO VIRTUALE - INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA E PER NUOVI ALLESTIMENTI E DOTAZIONI IMPIANTISTICHE", mediante **PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI BANDO** di cui all'art. 63 del D.lgs. 50/2016, secondo le modalità procedurali di cui al relativo comma 6 ed in conformità dell'art.1 comma 2 lett. b) della L. 120/2020, così come modificato dall'art.51 della L.108/2021, per l'affidamento della esecuzione dei lavori di importo inferiore alla soglia comunitaria con il **criterio dell'offerta del prezzo più basso**, previa consultazione, ove esistenti, di **dieci operatori economici**, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici;
- Con la medesima determinazione si dava atto che la procedura di gara si sarebbe svolta mediante ricorso alla CUC Area Nolana, alla quale l'ente ha aderito mediante delibera CC n. 26 del

27/04/2023, sopra richiamata, mediante la procedura di manifestazione di interesse, finalizzata ad individuare – mediante sorteggio - n. 10 ditte da invitare successivamente a presentare offerta;

- Con DETERMINAZIONE RCG N° 2550/2023 DEL 10/10/2023, N° DetSet 277/2023 del 28/09/2023, per le motivazioni ivi esposte, si aggiudicava in via definitiva alla società **ELEDIL SRL con sede in ******* il contratto per i lavori di “Museo Archeologico Virtuale - Interventi di Manutenzione Ordinaria e Straordinaria e Per Nuovi Allestimenti e Dotazioni Impiantistiche”;
- Il quadro economico **post-gara**, a seguito del ribasso d'asta offerto pari al **18,71%** è il seguente:

| INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA E PER NUOVI ALLESTIMENTI E DOTAZIONI IMPIANTISTICHE - Post-gara | | |
|--|--|---------------------|
| MUSEO MAV | | |
| A | LAVORI | |
| A.1 | Importo lavori e forniture - compreso oneri sicurezza soggetti a ribasso d'asta (intrinseci) e oneri della manodopera al netto del ribasso 18,71% | € 453.016,93 |
| A.2 | Costi della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta (Non compresi in A.1) | € 17.068,46 |
| | TOTALE LAVORI (A) | € 470.085,39 |
| B | SOMME A DISPOSIZIONE | |
| B.1 | Direzione dei lavori | € 33.773,24 |
| B.2 | CSE | € 17.165,29 |
| B.3 | Collaudo impianti e forniture | € 6.866,11 |
| B.4 | C.N.P.A.I.A. 4% di (B.1 + B.2 + B.3) | € 2.312,19 |
| | Totale spese tecniche | € 60.116,83 |
| B.5 | Oneri aggiuntivi a discarica autorizzata compreso IVA 0,5% di A | € 2.350,43 |
| B.6 | Lavori in economia non previsti compreso IVA 0,5% di A | € 2.350,43 |
| B.7 | Imprevisti ed arrotondamenti compreso IVA | € 8.715,72 |
| B.8 | Iva su spese tecniche 22% | € 13.225,70 |
| B.9 | Iva sui lavori 22% | € 103.418,79 |
| B.10 | Incentivi per funzioni tecniche art 113 (2% di A pre-gara) | € 11.487,07 |
| | TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE (B) | € 141.548,13 |
| C | IMPORTO TOTALE INTERVENTO (A+B) | € 671.750,35 |

- In data 19.12.2023 veniva stipulato il contratto Rep. n° 6782;
- In data 03.01.2024 si consegnavano i lavori, come da verbale agli atti d'ufficio;
- Con nota n. 1560 del 10/01/2024 la società ELEDIL S.r.l. richiedeva **autorizzazione per anticipazione** di erogazione di una percentuale di anticipazione sul valore del contratto;
- Con pec Prt.G. 0002627/2024 - U - 12/01/2024 questo scrivente ufficio riscontrava favorevolmente la richiesta, autorizzando la **anticipazione di € 94.017,08 pari al 20% del valore del contratto d'appalto**, subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma della prestazione, ai sensi dell'art 32 comma 8 D. lgs 50/2016;
- La società ELEDIL S.r.l. con nota **Prt.G. 0004544/2024- E - 22/01/2024** ha trasmesso la polizza per l'anticipazione presso la società FINANZIARIA ROMANA S.p.A. con sede legale in Roma Via Dora n. 1 iscritta nel Registro delle Imprese di Roma al numero 1073795, per una somma garantita pari a 94.893,00;
- Con determinazione RCG N° 191/2024 DEL 06/02/2024 - N° DetSet 31/2024 del 01/02/2024 si liquidava la somma di € 94.017,08 oltre iva 22% pari ad € 20.683,76 per complessivi € 114.700,84 a titolo di **anticipazione**, a saldo della fattura prot. N. 5965 del 25/01/2024 registrata al n. 309 del 30.01.2024;

- Con determinazione RCG N° 764/2024 DEL 08/04/2024 N° DetSet 77/2024 del 25/03/2024 veniva liquidato l'importo relativo alla **1^ rata SAL in acconto e certificato di pagamento n. 1 per l'importo € 82.967,38** comprensivo dei costi della sicurezza, al netto del ribasso d'asta del 18,71% e delle ritenute di legge, e del recupero del 20% della anticipazione pari ad **€ 18'185,83** ed oltre IVA, per complessivi **€ 101.220,20**;
- Con determinazione RCG N° 1353/2024 DEL 06/06/2024 N° DetSet 140/2024 del 23/05/2024 veniva liquidato l'importo relativo alla **2^ rata SAL in acconto e certificato di pagamento n. 2 per l'importo di € 220.091,45** comprensivo dei costi della sicurezza, al netto del ribasso d'asta del 18,71 % e delle ritenute di legge, e del recupero del 20% della anticipazione pari ad **€ 72.038,61** ed oltre IVA, per complessivi **€ 268.511,57**;

Considerato che:

- la Direzione Lavori ha redatto la contabilità relativa al 3° SAL in acconto a tutto il a tutto il 10/06/2024 dell'importo dei lavori e somministrazioni pari a **€ 79'979,03**, al netto del ribasso d'asta del 18,71% oltre IVA come per legge;
- Il R.U.P. con nota Prt.G. 0041813/2024- I - 09/07/2024 ha emesso il parere istruttorio di regolarità della documentazione tecnico-contabile ai fine della liquidazione **della 3^ rata SAL in acconto e certificato di pagamento n. 3 per l'importo € 79'979,03** comprensivo dei costi della sicurezza, al netto del ribasso d'asta del 18,71 % e delle ritenute di legge, e del recupero del 20% della anticipazione pari ad € 92'085,00 ed oltre IVA, per complessivi **€ 97'574,42**;
- In data 27/06/2024 l'impresa ELEDIL s.r.l. ha inoltrato, a fronte del certificato di pagamento n. 3 relativo al 3° SAL, la fattura elettronica n. FPA 33/24 emessa dall'impresa appaltatrice ed acquisita al protocollo dell'Ente al n. 0039322 del 27/06/2024 – progr. Inserimento 1722 del 08/07/2024 per **€ 79'979,03**, oltre **€ 17'595,39** per IVA al 22%, chiedendo in calce alla stessa l'accredito della somma a mezzo di bonifico presso l'istituto finanziario: ***** Codice IBAN: ***** , giusta dichiarazione resa dalla stessa impresa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge 136/2010, nonché dichiarato in sede di sottoscrizione del contratto;
- L'importo complessivo della terza rata SAL trova copertura finanziaria nei fondi impegnati con **DETERMINAZIONE RCG N° 1819/2023 DEL 21/06/2023 N° DetSet 180/2023** imputati sui Capitoli n. 11053 (Finanziamento città Metropolitana) e 2050 (somme di bilancio – svincolo diritti di superficie), a copertura dell'importo suddetto;
- I lavori risultano regolarmente registrati presso l'A.v.c.p. con lotto CIG 994043741D.
- L'Impresa risulta in regola con i versamenti contributivi come da DURC dell'impresa appaltatrice, certif. INPS_41208786, con scadenza il 01/010/2024;

è pertanto necessario procedere alla liquidazione e pagamento della **3^ rata SAL di acconto** a favore dell'impresa, tenendo conto che:

- l'importo dei lavori e somministrazioni di cui alla presente liquidazione rientra nella spesa autorizzata;
- l'attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria della spesa va resa dal Dirigente del Settore Ragioneria e Finanze, ai sensi degli artt. 49 e 151 del D.lgs. n. 267/2000 da allegarsi obbligatoriamente al presente atto;

Per tutto quanto sopra,

- ricorrono i presupposti legali per l'approvazione dei citati atti tecnici;
- in conformità dell'art.6-bis della legge n. 241/90 e s.m. e i., non sussistono alla data odierna, cause di incompatibilità o conflitto di interessi tra il sottoscrittore del presente atto ed i destinatari del presente provvedimento;

Dato atto

dell'assenza del Dirigente del Settore LL.PP. e conseguente competenza della scrivente, titolare di E.Q. servizio LL.PP. a sostituirlo nelle funzioni dirigenziali come da provvedimento dirigenziale, Disposizione di Servizio 3/2024, Prot. n. 34948/2024 del 06/06/2024 ed agli atti da questo richiamati;

IL DIRIGENTE

- Visti gli articoli 107, 151 e 183, del T.U.E.L. approvato con D.lgs. 18.08.2000, n. 267, e s. m. e i.;
- Visto il vigente Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il Bilancio Comunale;
- Visto il D.P.R. n. 207/10 e s.m. e i per la parte ancora in vigore;
- Visto il D.lgs. n. 50/ 2016 e s. m. e i. e le Linee guida di attuazione Anac;
- Visti gli atti contabili;
- Vista la fattura prot. 0039322 del 27/06/2024;

DETERMINA

- **Approvare** e ritenere parte integrante del presente provvedimento quanto riportato in narrativa, che qui si intende integralmente trascritta;
- **Prendere atto** del 3° SAL a tutto il 10/06/2024 unitamente all'attestazione di regolarità per la liquidazione emessa dal RUP con nota Prt.G. 0041813/2024- I - 09/07/2024;
- **Prendere atto** del Certificato di Pagamento n. 3 emesso dal sottoscritto RUP in data 27.06.2024 per la liquidazione della **3^ rata SAL in acconto e certificato di pagamento n. 3 per l'importo € 79'979,03** comprensivo dei costi della sicurezza, al netto del ribasso d'asta del 18,71 % e delle ritenute di legge, e del recupero del 20% della anticipazione pari ad € 92'085,00 ed oltre IVA, per complessivi **€ 97'574,42**;
- **Liquidare** e pagare all'impresa **ELEDIL SRL** con sede ***** a saldo ed a tacitazione di ogni suo diritto ed avere dal Comune di Ercolano a fronte del certificato di pagamento n. 3, e della fattura elettronica n. FPA 33/24 emessa dall'impresa appaltatrice ed acquisita al protocollo dell'Ente al n. 0039322 del 27/06/2024 – progr. Inserimento 1722 del 08/07/2024 per **€ 79'979,03**, oltre **€ 17'595,39** per IVA al 22%, per complessivi **€ 97'574,42** mediante bonifico bancario presso la ***** Codice IBAN: ***** giusta dichiarazione resa dalla stessa impresa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge 136/2010, nonché dichiarato in sede di sottoscrizione del contratto;
- **Dare atto** che i lavori di che trattasi sono stati regolarmente registrati all'ANAC con lotto CIG: 994043741D;
- **Dare atto** che l'Impresa risulta in regola con i versamenti contributivi come da DURC Prot. INPS_41208786, con scadenza il 01/10/2024;
- **Dare atto** che con DETERMINAZIONE RCG N° 1819/2023 DEL 21/06/2023 N° DetSet 180/2023 del 20/06/2023 è già stato assunto impegno di spesa sul Capitoli di Bilancio **n. 11053** (Finanziamento città Metropolitana) e **2050** (somme di bilancio – svincolo diritti di superficie), a copertura dell'importo suddetto;
- **Allegare alla presente:**
 - DURC in corso di validità;
 - Certificato di pagamento n. 3;
 - Istruttoria R.U.P. Prt.G. 0041813/2024- I - 09/07/2024;
 - Fattura elettronica n. FPA 33/24;
- **Attestare, ai sensi dell'art.147-bis**, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000 e s. m. e i., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento;
- **Attestare**, di aver preliminarmente verificato l'insussistenza a proprio carico dell'obbligo di astensione e di non trovarsi, quindi, in posizione di conflitto di interesse, neanche potenziale, di cui agli art. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, alle disposizioni del vigente Codice di comportamento del Comune di Ercolano e alla Legge n. 190/2012;

- **Attestare** che tutto quanto dichiarato nel presente atto risponde a verità, che l'istruttoria è stata correttamente compiuta e i documenti citati sono detenuti dall'ufficio proponente; l'istruttore non è a conoscenza di rapporti di parentela o affinità tra i destinatari dell'atto e amministratori o dipendenti dell'Ente; l'atto è stato redatto dall'unico istruttore presente in servizio;
- **Pubblicare** la presente all'Albo Pretorio on line, nonché sul sito istituzionale dell'Ente, servizio amministrazione trasparente, ai sensi D.lgs. 33/2013;
- **Trasmettere** il presente provvedimento al Settore Finanziario affinché provveda per quanto di competenza, nonché all'impresa Eledil S.r.l. ed al direttore dei lavori ing. Antonio Nigro, per opportuna conoscenza, via email;

Ercolano, 10/07/2024

Il Dirigente

Delega Disp. Serv. 3/2024

Arch. Emanuela Punzo