

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- Con Determina Dirigenziale n. 76/2023 del 20.03.2023, RCG 941/2023 del 22.03.2023, è stato affidato l'incarico professionale di supporto alla progettazione delle opere pubbliche, all'Ing. Ciro BOSSA nato a Vico Equense - NA, il 20.02.1992, C.F: BSSCRI92B20L845R, con studio in Ercolano – NA, alla Via G. Semmola n. 10.

CONSIDERATO CHE:

- Con nota pec registrata al protocollo generale dell'Ente in data 03.07.2023 al n. 38189, l'Ing. Ciro Bossa ha trasmesso fattura elettronica n. 6/2023 del 03.07.2023, registrata al progressivo n. 1707 pari ad €. 832,00, di cui €. 800,00 di onorario ed €. 32,00 per CPA 4% non soggetto ad Iva, per le competenze professionali maturate per supporto alla progettazione delle opere pubbliche Giugno 2023;

- Che in data 04/06/2024 con prot. 34231 del 04/06/2024 veniva trasmesso dall'INARCASSA certificato attestante la regolarità professionale e contributiva dell'Ing. Ciro Bossa;

RITENUTO:

- Di dover procedere alla liquidazione della fattura n. 6/2023 del 03.07.2023 prot. n. 38189/2023 del 03/07/2023 registrata al progressivo n. 1707 a favore dell'Ing. Ciro Bossa;

- che l'attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria della spesa, va resa dal Dirigente del Settore Finanziario ai sensi degli artt. 183 e 184 del D. Lgs n. 267/2000, da allegarsi obbligatoriamente al presente atto;

VISTI:

- La Determina Dirigenziale n. 76/2023 del 20.03.2023, RCG 941/2023 del 22.03.2023
- Il D.P.R. n. 207/10 e s.m. e i. per la parte ancora in vigore;
- gli articoli 107, 151 e 183, 184 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
- gli atti richiamati;
- il Bilancio Comunale;
- Lo Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

- 1. APPROVARE** e ritenere parte integrante del presente provvedimento quanto riportato in narrativa, che qui si intende integralmente trascritta;
- 2. LIQUIDARE** all'Ing. Ciro Bossa, nato a Vico Equense - NA, il 20.02.1992, C.F: BSSCRI92B20L845R, con studio in Ercolano – NA, alla Via G. Semmola n. 10, la fattura elettronica n. 6/2023 del 03.07.2023 prot. n. 38189/2023 del 03/07/2023 registrata al progressivo n. 1707, **per complessive € 832,00** di cui €. 32,00 per CPA 4% non soggetto ad Iva;
- 3. PROCEDERE** al pagamento di **€ 832,00** di cui alla richiamata fattura, mediante bonifico bancario all'IBAN: IT07F3608105138268204668215;

- 4 DARE ATTO CHE** in data 04/06/2024 con prot. 34231 del 04/06/2024 veniva trasmesso dall'INARCASSA certificato attestante la regolarità professionale e contributiva dell'Ing. **Ciro Bossa**;
- 5 DARE ATTO CHE** il CIG è stato acquisito all'ANAC è **Z783A6759E**;
- 6 DARE ATTO CHE** la spesa complessiva in fattura, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m. e i., trova copertura sul **capitolo 254** del bilancio comunale;
- 7 ALLEGARE** al presente provvedimento i seguenti atti: fattura elettronica, certificato di regolarità contributiva;
- 8 ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e s.m. e i., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento;
- 9 PUBBLICARE** il presente provvedimento all'albo pretorio on line istituzionale dell'Ente;
- 10 DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sulla sezione Amministrazione trasparente ex D.Lgs 33/2013;
- 11 ATTESTARE** l'assenza, per quanto noto, di situazioni di conflitto d'interesse come dettagliate nel vigente codice di comportamento dei dipendenti di questo Ente in capo al dipendente che ha istruito il procedimento e da parte di questa Dirigenza che sottoscrive il presente atto finale;
- 12 ATTESTARE** che tutto quanto dichiarato nel presente atto corrisponde a verità, che l'istruttoria è correttamente compiuta e i documenti citati sono detenuti dall'ufficio e che l'atto ha come destinatari dipendenti dell'Ente; l'atto è stato redatto dall'istruttore presente in servizio;
- 13 TRASMETTERE** il presente provvedimento al Settore IV Risorse e Patrimonio affinché provveda per quanto di competenza, all'Ing. **Ciro Bossa** al seguente indirizzo: **bossa.ciro@alice.it**;

L'Istruttore Amministrativo

Dott. ssa Mariarosaria Setola

Il DIRIGENTE
Settore VI Gestione del Territorio
Arch. Olimpio Di Martino