

**OGGETTO:** C.C.D.I. 16.10.2023, art. 49 comma 7, indennità “Particolari condizioni di lavoro”, del CCNL 2019-2021 – liquidazione compensi “Particolari condizioni di lavoro”, MESE di GIUGNO ANNO 2024 dipendenti Settore IV RISORSE E PATRIMONIO – Ufficio TRIBUTI.

**Premesso che:**

- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto funzioni locali triennio 2016 - 2018 siglato in data 21 maggio 2018, all’art. 70 bis prevede che gli enti corrispondano l’indennità di “particolare condizione di lavoro” destinata a remunerare lo svolgimento delle seguenti attività:
  - a) Attività disagiate
  - b) Attività che comportano esposizione a rischio e, pertanto, pericolose per la salute
  - c) Maneggio valori;
- il CCNL 2016 - 2018 demanda alla contrattazione decentrata la quantificazione degli importi collegati all’effettivo svolgimento delle citate attività che vanno da € 1,00 ad € 10,00;
- con l’applicazione del nuovo CCNL 2019-2021 il valore giornaliero massimo dell’indennità condizioni di lavoro di cui all’art. 70-bis del CCNL del 21.05.2018 è rideterminato in Euro 15,00;
- con delibera di G.M. n. 162 del 28.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato integrato l’art. 49 comma 7 del C.C.D.I. sottoscritto in data 16.10.2023;
- il contratto integrativo decentrato firmato in data 16.10.2023 prevede all’art. 49 comma 7 che tale indennità è commisurata ai seguenti valori, in ragione degli effettivi giorni di servizio prestati nell’arco dell’anno:
  - € 7,00 al personale che svolge una sola delle tre attività
  - € 12,00 al personale che svolge due delle attività
  - € 15,00 al personale che svolge tutte e tre le attività;

**Rilevata** la necessità di procedere alla liquidazione delle indennità ai dipendenti del Settore IV Risorse e Patrimonio – Ufficio Tributi;

**Dato atto** che ricorrono i presupposti per poter procedere alla liquidazione delle indennità di cui all’art. 49 comma 7 del C.C.D.I.;

**Visto** il prospetto economico allegato alla presente determina, che forma parte integrante del presente atto, relativo alla quantificazione delle indennità spettanti per il periodo dall’01.06.2024 al 30.06.2024 con riferimento alle aliquote indicate nel C.C.D.I. sottoscritto in data 16.10.2023, si propone al Dirigente l’assunzione del relativo provvedimento.

L’Istruttore Amministrativo  
**Dott.ssa Sara Abate**

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE IV - RISORSE E PATRIMONIO

Per tutto quanto esposto in premessa, che qui si abbia interamente per ripetuto e trascritto quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

### Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i., in particolare l'art. 107, comma V;
- il D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e s.m.i.;
- il Regolamento di Contabilità vigente;
- lo Statuto Comunale vigente;
- il CCNL 2019 - 2021 Funzioni Locali;
- il C.C.D.I. del 16.10.2023;
- il prospetto economico della liquidazione.

### DETERMINA

1. **di approvare** il prospetto economico allegato al presente atto, facente parte integrante e sostanziale dello stesso;
2. **di liquidare** al personale di categoria B e C, assegnato al Settore IV Risorse e Patrimonio - Ufficio Tributi, per il periodo dall'01.06.2024 al 30.06.2024, l'importo complessivo di **€ 364,00** nella misura indicata a fianco di ciascun nominativo come da allegato alla presente determinazione;
3. **di dare atto** che il servizio per cui viene disposta la presente liquidazione è stato effettivamente reso, ricorrendone i presupposti;
4. **di imputare** la spesa complessiva di **€ 364,00** al cap. 56/03, imp. N. 627/2024;
5. **di attestare** l'assenza, per quanto noto, di situazioni di conflitto di interesse come dettagliate nel vigente Codice di Comportamento dei dipendenti di questo Ente in capo al dipendente che ha istruito il procedimento e da parte di questa Dirigenza che sottoscrive il presente atto finale;
6. **di attestare**, ai sensi dell'art. 147/bis, comma I, del D.Lgs. n. 267/2000 che l'adozione del presente atto avviene nel pieno rispetto della regolarità e correttezza amministrativa;
7. **di pubblicare** il presente provvedimento all'Albo Pretorio on line.

### Si attesta altresì che:

- tutto quanto dichiarato nel presente atto risponde a verità;
- l'istruttoria è correttamente compiuta e i documenti citati sono detenuti dall'ufficio;
- l'atto, per quanto noto, ha come destinatari dipendenti dell'Ente e non ha come destinatari parenti o affini di amministratori dell'ente;
- l'atto è stato redatto seguendo l'ordine cronologico e non è stato possibile adottare la rotazione del R.P. per l'istruttoria per carenza di organico.

Il Dirigente del Settore IV - Risorse e Patrimonio  
Dott.ssa Paola Tallarino