

Il sottoscritto Funzionario EQ del Servizio Urbanistica, edilizia privata Valentina Ascione, Responsabile del Procedimento, relaziona quanto segue:

PREMESSO CHE

- il Regolamento edilizio comunale, approvato con delibera di CC n. 80 del 19.12.2019, all'art. 21. Commissione edilizia recita: *per il controllo e la disciplina dell'attività edilizia entro l'ambito del territorio comunale è istituita presso il Comune la Commissione Edilizia.*
- *La commissione edilizia è un organo di supporto al Dirigente del Settore Pianificazione Urbanistica. Essa esprime parere sugli interventi proposti in relazione alle norme urbanistiche ed edilizie comunali, regionali e statali, con riferimento anche agli aspetti architettonici ai fini del miglioramento della qualità urbana e della salvaguardia dei valori naturali e culturali del territorio comunale.*
- *Essa esprime il proprio parere obbligatorio in materia urbanistica, rispetto alla conformità o meno con lo strumento urbanistico, ed in materia edilizia, rispetto alla conformità o meno con il presente regolamento.La commissione edilizia è composta dalle seguenti figure:*
 - Membri di diritto:**
 - Dirigente Settore Pianificazione Urbanistica o suo delegato con funzioni di presidente;
 - Comandante dei VV. F. o funzionario delegato;
 - Membri elettivi:
 - N. 7 membri nominati dal Consiglio Comunale fra persone che abbiano attitudini a coprire la carica di cui almeno un architetto, un ingegnere, un geologo, un agronomo ed un avvocato tra i quali un esperto in Pianificazione Territoriale Urbanistica, Paesaggistica e Ambientale.
 - I membri elettivi saranno nominati, con apposita deliberazione del C.C., e resteranno in carica per tutta la durata del Consiglio comunale.....
- *con Delibera di Consiglio Comunale n.2/2022 del 09.02.2022 venivano nominati dal Consiglio Comunale, i sette membri N. 7 elettivi di cui almeno un architetto, un ingegnere, un geologo, un agronomo ed un avvocato tra i quali un esperto in Pianificazione Territoriale Urbanistica, Paesaggistica e Ambientale.*
- *un membro elettivo ha comunicato le proprie dimissioni dalla Commissione edilizia, in seguito al nuovo impiego da dipendente dell'Agenzia delle entrate, il cui Codice di comportamento del personale configura come un conflitto di interesse;*
- *il membro elettivo dimissionario , eletto con delibera di C.C. n. 2 del 2022, rientrava tra le figure di cui alla lettera f) dell'art. 21 del RUEC, *le rimanenti due figure, sono scelte tra tutte le categorie professionali, ivi inclusi, fra gli altri, i geometri, i periti agrari e i periti edili, escludendo, in ogni caso, i nominativi di coloro che sono stati eletti per le figure professionali specifiche di cui alle lett. a), b), c), d) ed e). In caso di parità, si procede alla scelta del professionista mediante sorteggio pubblico;**
- *ai sensi dell'art. 23 del RUEC, approvato con Delibera di C.C. n.80 del 19.12.2019, **Funzionamento delle Commissioni**, nel caso di dimissioni volontarie : ...“Ogni membro della Commissione ha l'obbligo di presenza durante le sedute ed ha l'obbligo di motivarne l'eventuale assenza. Il componente che si assenta, senza giustificato motivo, per tre sedute consecutive, sarà dichiarato decaduto dalla carica dal Dirigente del Settore PU su proposta del Presidente della commissione, qualora diverso dal Dirigente. Il Dirigente provvederà immediatamente a darne comunicazione agli organi di controllo istituzionale ed al Presidente del Consiglio Comunale affinché provveda con tempestività alla surroga nella prima seduta utile del Consiglio Comunale. Tale procedura si applica anche nel caso di dimissioni volontarie e/o di decesso. Fino alla surroga del componente decaduto e/o dimissionario, la Commissione potrà comunque svolgere il proprio mandato per un periodo non superiore a giorni 60 (sessanta), invitando a partecipare anche il*

componente dimissionario che resta in carico per il periodo suddetto. Trascorso tale termine la Commissione non potrà più svolgere il proprio mandato fino alla surroga dei componenti dimissionari e/o decaduti.....".....

- Le categorie di professionisti previste nella commissione edilizia sono:

ARCHITETTO

INGEGNERE

GEOLOGO

AGRONOMO

AVVOCATO

due figure, scelte tra tutte le categorie professionali, ivi inclusi, fra gli altri, i geometri, i periti agrari e i periti edili, escludendo, in ogni caso, i nominativi di coloro che sono stati eletti per le figure professionali specifiche

CONSIDERATO CHE:

- ai sensi dell'art. 21 del RUEC approvato con delibera di CC n.80 del 2019, la commissione edilizia è ritenuta Organo indispensabile sotto il profilo tecnico, di supporto al Dirigente del Settore;
- ai sensi dell'art. 23 del RUEC approvato con delibera di CC n.80 del 2019, è necessario procedere alla surroga del componente dimissionario che può essere scelto tra le ulteriori due figure;
- in sostituzione membro elettivo dimissionario, per quanto espresso in premessa ed ai sensi dell'art.21 del RUEC, può essere nominata *una figura, scelta tra tutte le categorie professionali, ivi inclusi, fra gli altri, i geometri, i periti agrari e i periti edili, escludendo, in ogni caso, i nominativi di coloro che sono stati eletti per le figure professionali specifiche di cui alle lett. a), b), c), d) ed e). In caso di parità, si procede alla scelta del professionista mediante sorteggio pubblico.*

PROPONE

lo schema dell' avviso pubblico per la partecipazione per la composizione di un elenco di candidature per la nomina dei componenti della commissione edilizia in caso di surroga , di cui all' Allegato A che forma parte integrante della presente Determinazione.

lo schema di domanda di partecipazione per la composizione di un elenco di candidature per la nomina dei componenti della commissione edilizia in caso di surroga, di cui all' Allegato B che forma parte integrante della presente Determinazione.

SI ATTESTA:

- di aver preliminarmente verificato l'insussistenza a proprio carico dell'obbligo di astensione e di non trovarsi, quindi, in posizione di conflitto di interesse, neanche potenziale, di cui agli art. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, alle disposizioni del vigente Codice di comportamento del Comune di Ercolano e alla Legge n. 190/2012;
- che tutto quanto dichiarato nel presente atto risponde a verità, che l'istruttoria è stata correttamente compiuta e i documenti citati sono detenuti dall'ufficio proponente;
- l'istruttore non è a conoscenza di rapporti di parentela o affinità tra i destinatari dell'atto e amministratori o dipendenti dell'Ente; l'atto è stato redatto dall'unico istruttore presente in servizio

Ercolano 19.7.2024

IL DIRIGENTE

Vista e fatta propria la relazione istruttoria del Responsabile del Procedimento, arch. Valentina Ascione, esposta in narrativa, in merito all'argomento in oggetto, e condividendone le conclusioni.

Visti:

- l' art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.lgs.18/08/2000, n. 267. e s.m.1;
- il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli EE.LL., di cui al D. Lgs. 267/2000;
- il RUEC approvato con Delibera C.C. n.80 del 2019;
- il D.P.R. 380/2001;
- la lettera di dimissioni del membro elettivo
- l'istruttoria che precede;
- lo Statuto Comunale;

DETERMINA

- 1. DI APPROVARE** e ritenere parte integrante del presente provvedimento quanto riportato in narrativa, che qui si intende integralmente trascritta.
- 2. DI APPROVARE** lo schema dell' avviso pubblico per la partecipazione per la composizione di un elenco di candidature per la nomina dei componenti della commissione edilizia in caso di surroga , di cui all' Allegato A che forma parte integrante della presente Determinazione.
- 3. DI APPROVARE** lo schema di domanda di partecipazione per la composizione di un elenco di candidature per la nomina dei componenti della commissione edilizia in caso di surroga, di cui all' Allegato B che forma parte integrante della presente Determinazione.
- 4. DARE ATTO** che il provvedimento non comporta impegno di spesa.
- 5. DI PUBBLICARE** il presente provvedimento all'albo pretorio on-line istituzionale dell'Ente;
- 6. DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sulla sezione Amministrazione trasparente ex D.Lgs 33/2013.
- 7. ATTESTARE:**
 - ai sensi dell'art.147 - bis, comma 1 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.e i., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento;
 - di aver preliminarmente verificato l'insussistenza a proprio carico dell'obbligo di astensione e di non trovarsi, quindi, in posizione di conflitto di interesse, neanche potenziale, di cui agli art. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, alle disposizioni del vigente Codice di comportamento del Comune di Ercolano e alla Legge n. 190/2012;
 - che tutto quanto dichiarato nel presente atto risponde a verità, che l'istruttoria è stata correttamente compiuta e i documenti citati sono detenuti dall'ufficio proponente; l'istruttore non è a conoscenza di rapporti di parentela o affinità tra i

destinatari dell'atto e amministratori o dipendenti dell'Ente; l'atto è stato redatto dall'unico istruttore presente in servizio.

8. PUBBLICARE la presente all'Albo Pretorio on line, nonché sul sito istituzionale dell'Ente, servizio amministrazione trasparente.

9. TRASMETTERE il presente provvedimento al Settore Finanziario affinché provveda per quanto di competenza.

**Il Dirigente del VI Settore
Arch. Olimpio Di Martino**

Ercolano, lì 19.07.2024