

Premesso che:

- in applicazione degli artt.1, 2, 3, 4 e 5 della legge n°184/83, la Commissione Straordinaria ha approvato il Regolamento Comunale per l'affidamento dei minori in difficoltà (delibera n°693/93,succ. rettifica n°912/95) dettando precise disposizioni sia per l'affidamento di tipo familiare o persona singola che a strutture residenziali, ritenendo quest'ultimo a tutti gli effetti un "affidamento" per il quale la struttura interessata è chiamata a sostenere, temporaneamente, i compiti sostitutivi della famiglia, ospitando il minore per un certo periodo, assicurando gli il mantenimento, l'educazione e l'istruzione in un contesto di vita mirato ai suoi specifici bisogni cognitivi, affettivi e relazionali.
- la Legge 8 novembre 2000, n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" assegna ai Comuni funzioni amministrative concernenti gli interventi sociali svolti a livello locale e l'esercizio delle attività relative all'erogazione dei servizi e delle prestazioni economiche (art. 6).
- ai sensi dell'art. 22 comma 2 e 4 lett. b della citata Legge 8 novembre 2000, n. 328, l'inserimento presso strutture comunitarie di accoglienza di minori in stato di disagio rientra tra gli interventi/servizi che costituiscono il livello essenziale delle prestazioni sociali (LIVEAS);
- Con Delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 04.11.2022 è stato approvato il Regolamento d'ambito per la disciplina dell'accesso ai servizi sociali e ai percorsi assistenziali integrati;
- Con determinazione dirigenziale n°3338/2023 del 21/12/2023, sul cap. 1344/1 del corrente bilancio si impegnava la spesa complessiva di € 295.535,18 per il ricovero dei minori presso le strutture accreditate ed € 69.464,882 per nuovi ed ulteriori provvedimenti di ricovero;

Preso atto che:

- Con nota prot. n. 34429/2024 del 04/06/2024 le Assistenti Sociali, referenti del caso nella persona della Dott.ssa A. Palomba e L. Circiello, hanno contattato diverse strutture, richiedendo la disponibilità ad accogliere il minore N.D. unitamente alla madre N.D., così come disposto dal Tpm di Napoli con decreto n. 1676/2024 RG;
- Con nota prot. n. 460 del 04/06/2024 acquisita agli atti di ufficio con prot. n. 34507/2024 del 05/06/2024, l'unica struttura resasi disponibile in tal senso è stata la Comunità di Accoglienza per gestanti, madri e bambini ODESSA, gestita dalla Società Cooperativa Sociale Rugiada C.F/P.IVA 07538481214, con sede legale in Castellammare di Stabia (NA) alla Traversa Fondo d'Orto n. 19/G;
- Con nota prot. n. 462/2024 del 05/06/2024 acquisita agli atti di ufficio con prot. n. 34779/2024 del 06/06/2024 la Società Cooperativa Sociale Rugiada ha comunicato l'accoglienza relativa al nucleo madre-minore a far data dal 05/06/2024, presso la Comunità di Accoglienza per gestanti, madri e bambini ODESSA; stabilendo una retta di accoglienza pro-capite giornaliera stabilendo una retta pari a € 70,00 (Iva Esclusa al 5%) per un importo giornaliero complessivo pari a € 140,00(Iva Esclusa al 5%);

Pertanto si ritiene necessario a seguito del nuovo collocamento per l'anno 2024 di procedere all'impegno frazionato per l'importo complessivo pari a € 30.870,00 (Iva Inclusa al 5%)- N. Imp. 136/2024-Cap. U. 1344/1), a favore della Società Cooperativa Sociale Rugiada C.F/P.IVA 07538481214, con sede legale in Castellammare di Stabia (NA) alla Traversa Fondo d'Orto n. 19/G; ospitante il nucleo familiare come di seguito riportato:

COOPERATIVA	RETTA GIORNALIERA	NUMERO UTENTI	NUMERO GIORNI	TOTALE
Società Cooperativa Sociale Rugiada	€ 147	2	210	€ 30.870,00
TOTALE				€ 30.870,00

VISTI:

- Delibera di Consiglio n.68 del 04.11.2022;
- La L.328/00; • Il D.Lgs. n.165/01 e successive modifiche ed integrazioni;
- Il D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000;
- Il Regolamento di Contabilità vigente;
- Lo Statuto Comunale vigente;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni riportate in premessa:

- 1) **Di prendere atto** della premessa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **Di confermare** fino al 31 Dicembre 2024, salvo eventuali dimissioni non previste, il collocamento degli utenti elencati in premessa, autorizzati dal Dirigente dei Servizi Sociali, presso la comunità, per la retta giornaliera e il periodo indicato, giuste comunicazioni del servizio sociale tecnico relative all'andamento del percorso comunitario intrapreso;
- 3) **Di disporre** a seguito del nuovo collocamento, impegno frazionato per l'importo complessivo pari a **€ 30.870,00** Cap. U.1344/1 del Bilancio 2024-N. Imp. 136/2024 stanziato per "Rette di mantenimento minori" a favore della Società Cooperativa Sociale Rugiada C.F/P.IVA 07538481214, con sede legale in Castellammare di Stabia (NA) alla Traversa Fondo d'Orto n. 19/G; come di seguito riportato:

COOPERATIVA	RETTA GIORNALIERA	NUMERO UTENTI	NUMERO GIORNI	TOTALE
Società Cooperativa Sociale Rugiada	€ 147	2	210	€ 30.870,00
TOTALE				€ 30.870,00

- 4) **Di disporre** la pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio del Comune nonché la pubblicazione sulla sezione Amministrazione trasparente ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 D.lg.33/13 e ss.mm.ii.
- 5) **Di trasmettere** il presente provvedimento al Settore Finanze e Controllo per quanto di competenza.

Di attestare

- che quanto dichiarato nel presente atto risponde a verità, che l'istruttoria è correttamente compiuta ed i documenti citati sono detenuti dall'ufficio;

- che l'atto, per quanto noto, non ha come destinatari parenti o affini amministratori e dipendenti dell'ente;
- che non sussistono in capo all'istruttore del presente provvedimento cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6 bis della L. 241/90 e ss.mm.ii. ed ex art. 1 comma 9, lett. e) del D. Lgs. N. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni del piano triennale di prevenzione della corruzione;
- che ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii. è rispettata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento.

Di disporre alla pubblicazione in ossequio alle vigenti disposizioni in materia di trasparenza P.A./pubblicità telematica di cui al D. Lgs 33/2013, il presente atto nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale www.comune.ercolano.na.it – Albo pretorio on line.

Il Funzionario Amministrativo
Dott.ssa Valentina Grata

Il Dirigente
Dott. Alfredo Ibello