

**PREMESSO:**

- Che in ottemperanza al decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297 art. 156 comma 1, recante le disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione nelle scuole di ogni ordine e grado l'Amministrazione Comunale deve provvedere all'assegnazione a titolo gratuito dei libri di testo in proprietà degli alunni delle scuole primarie con il sistema della distribuzione di cedole librarie;
- Che l'Amministrazione Comunale svolge i compiti di assistenza scolastica ad essa trasferita ai sensi del D.P.R. 616/77 e disciplinati dalla L.R. n. 30/85, in armonia con la normativa statale e regionale in materia, finalizzati a corrispondere alle esigenze del diritto allo studio definite dai percorsi di istruzione e formazione;
- Che ai sensi dell'art. 15 del decreto-legge 112 del 2008, convertito con modificazioni dalla legge 133 del 2008, i libri di testo sviluppano i contenuti essenziali delle Indicazioni nazionali dei Piani di studio e che, con decreto ministeriale di natura non regolamentare sono determinati i prezzi di copertina dei libri di testo per la scuola primaria, nel rispetto dei diritti patrimoniali dell'autore e dell'editore;

**CONSIDERATO**

- Che con Decreto Ministeriale n. 73 dell'11/04/2024 "Decreto di determinazione dei prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria per l'anno scolastico 2024/2025" vengono stabiliti i prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria per l'anno scolastico 2024/2025;
- Con lo stesso Decreto Ministeriale veniva approvata l'allegato Tabella A, come di seguito riportata:



*Il Ministro dell'istruzione e del merito*

**TABELLA A**

Classe	Libro della prima classe	Sussidiario	Sussidiario dei linguaggi	Sussidiario delle discipline	Religione	Lingua straniera
1a	€ 13,10				€ 8,05	€ 3,95
2a		€ 18,36				€ 5,92
3a		€ 26,24				€ 7,92
4a			€ 16,97	€ 21,08	€ 8,05	€ 7,92
5a			€ 20,59	€ 24,56		€ 9,90

**PRESO ATTO:**

- Che con deliberazione di Consiglio comunale n. 20 del 05/03/2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026, giusta delibera di Giunta n. 11 del 08/02/2024;
- Che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22/2024 del 12/03/2024, di cui alla delibera di Giunta n. 14 del 20/02/2024, è stato approvato il bilancio di previsione Finanziario relativo all'esercizio 2024-2026 e relativi allegati;
- che le risorse su elencate risultano iscritte nel bilancio di previsione 2024-2026 approvato con la medesima Delibera di Consiglio Comunale, come di seguito precisato:

Esercizio finanziario	Descrizione	Previsione	Cap. U.
2024	Acquisto libri di testo scuola primaria e paritaria	100.000,00	584

**RILEVATO:**

- Che con nota prot. n. 28602/2024 del 09/05/2024, il Settore III trasmetteva ai Dirigenti degli Istituti scolastici del territorio, richiesta dati degli alunni iscritti alle scuole primarie, pubbliche e paritarie, per raccogliere il fabbisogno in ordine alla procedura in oggetto;
- Che in riscontro alla richiesta dell'Ente sopra indicata, i Dirigenti hanno trasmesso i dati richiesti presenti agli atti d'ufficio;
- Che dai dati forniti dai Dirigenti Scolastici il fabbisogno emerso ammonta ad euro 80.000,00;

**Ritenuto**, pertanto, necessario procedere ad impegnare nel corrente bilancio la somma complessiva di € 80.000,00, al fine di garantire l'assegnazione dei libri di testo a favore degli alunni delle scuole primarie con il sistema delle cedole librarie anno scolastico 2024/2025;

**Precisato che:**

il presente provvedimento rispetta i principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 – bis, comma 1, d. lgs. N. 267/2000;

**Ritenuto** di dover proporre al dirigente l'adozione del seguente atto;

**Visti:**

- il D.lg. n°297 del 16 aprile 1994;
- il D.lg. n°267 del 18/8/2000;
- La Legge 11/2007;
- La Legge 328/2000;
- I Decreti Ministeriali sopra richiamati;
- il regolamento di contabilità comunale;
- gli atti dell'Ufficio.

Il sottoscritto attesta di avere regolarmente effettuato l'istruttoria del procedimento amministrativo, sotteso all'adozione del presente provvedimento, nel rispetto della normativa vigente in materia. Attesta, infine, che quanto precede è stato redatto sotto la propria responsabilità e che pertanto la seguente proposta di determinazione è conforme alle risultanze dell'istruttoria espletata ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90. Si propone al Dirigente l'adozione della seguente determinazione.

**Il Funzionario Amministrativo  
Dott.ssa Lucia Pirozzi**

**IL DIRIGENTE**

Vista la relazione istruttoria e proposta di determina, a formare parte integrale e sostanziale del presente atto;  
Visti tutti gli atti sopra richiamati;

**DETERMINA**

1. **Di approvare** la premessa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **Di impegnare** l'importo pari ad € 80.000,00 a valere sul cap. U 584 dell'esercizio finanziario 2024, come di seguito indicato:

FONDO COMUNALE	CAP U	IMPORTO	ESERCIZIO FINANZIARIO
Acquisto libri di testo scuola primaria e paritaria	584	€ 80.000,	2024

3. **Di trasmettere** il presente provvedimento al Settore Ragioneria e Finanze per gli adempimenti consequenziali.

**Di attestare:**

- che quanto dichiarato nel presente atto risponde a verità, che l'istruttoria è correttamente compiuta ed i documenti citati sono detenuti dall'ufficio;
- che l'atto, per quanto noto, non ha come destinatari parenti o affini amministratori e dipendenti dell'ente;
- non sussistono in capo all'istruttore del presente provvedimento cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6 bis della L. 241/90 e ss.mm.ii. ed ex art. 1 comma 9, lett. e) del D. Lgs. N. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni del piano triennale di prevenzione della corruzione;
- che ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii. è rispettata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento;

Di pubblicare in ossequio alle vigenti disposizioni in materia di trasparenza P.A./pubblicità telematica di cui al D. Lgs 33/2013, il presente atto nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale [www.comune.ercolano.na.it](http://www.comune.ercolano.na.it) – Albo pretorio online.

**Il Funzionario Amministrativo**

Dott.ssa Lucia Pirozzi

**Il Dirigente**

Dott. Alfredo Ibello