



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

CITTÀ DI ERCOLANO
CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI
SETTORE III – SERVIZI ALLA PERSONA
Ambito N29 - Servizi Sociali – Politiche giovanili e di genere - Istruzione

AVVISO PUBBLICO

APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO E RELATIVI ALLEGATI, PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE DA PARTE DI ENTI DEL TERZO SETTORE, PER LA COSTITUZIONE DEL CATALOGO E PER LA REALIZZAZIONE DI "PROGETTI UTILI ALLA COLLETTIVITÀ" (PUC), CON IL COINVOLGIMENTO DI BENEFICIARI DI MISURE DI CONTRASTO ALLA POVERTÀ, IN PARTICOLARE DELL'ASSEGNO DI INCLUSIONE ADI, DEL SUPPORTO FORMAZIONE E LAVORO SFL, (DI CUI AL D.L. 48/2023), RESIDENTI NEL COMUNE DI ERCOLANO.

PERIODO 2024-2026

Il Comune di Ercolano in coesione con i principi e gli obiettivi espressi dall'Unione Europea in materia di contrasto alla emarginazione ed alla esclusione sociale, promuove una politica attiva di lotta alla povertà, stimolando e garantendo la costruzione di una rete stabile di partenariato con tutte le realtà territoriali, secondo quanto previsto dall'articolo 118 della Costituzione.

Premesso che

- Il Decreto Legge 4 maggio 2023, n. 48, recante "Misure urgenti per l'inclusione sociale e l'accesso al mondo del lavoro, convertito con modificazioni dalla Legge 3 luglio 2023, n. 85 e, in particolare, il comma 5- bis, stabilisce che nell'ambito del percorso personalizzato può essere previsto l'impegno alla partecipazione a progetti utili alla collettività, a titolarità dei Comuni o di altre amministrazioni pubbliche a tale fine convenzionate con i Comuni, in ambito culturale, sociale, artistico, ambientale, formativo e di tutela dei beni comuni, da svolgere presso il Comune di residenza, compatibilmente con le altre attività del beneficiario. Stabilisce, altresì, che equivale alla partecipazione ai progetti di cui al presente comma, ai fini della definizione degli impegni nell'ambito dei patti per l'inclusione sociale, la partecipazione, definita d'intesa con il Comune, ad attività di volontariato presso enti del Terzo settore e a titolarità degli stessi, da svolgere nel Comune di residenza nei medesimi ambiti di intervento.
- Il Decreto Legge 4 maggio 2023, n. 48, recante "Misure urgenti per l'inclusione sociale e l'accesso al mondo del lavoro", convertito con modificazioni dalla legge 3 luglio 2023, n. 85 e, in particolare, l'articolo 12, comma 1, in base al quale tra le misure del Supporto per la formazione ed il lavoro rientrano anche i progetti utili alla collettività, così come definiti ai sensi del citato articolo 6, comma 5 bis;
- Il Ministero del Lavoro e delle politiche sociali con Decreto 156 del 15 dicembre 2023 regola le forme, le caratteristiche e le modalità di attuazione dei Progetti Utili alla



Collettività, fornendo indicazioni specifiche 4 relativamente alla modalità di attuazione degli stessi, identificando nel Comune o in altra amministrazione pubblica convenzionata con il Comune il soggetto titolare con la possibilità per la stessa di avvalersi della collaborazione di altri Enti Pubblici o di Enti del Terzo Settore nelle modalità individuate nell'allegato 1 al Decreto.(art. 2 comma 2).

Tutto ciò premesso con questo Avviso, il Comune di Ercolano intende promuovere i PUC non solo come strumento di attivazione dei beneficiari di Assegno di Inclusione (d'ora in poi AdI) e Supporto per la Formazione ed il Lavoro (d'ora in poi SFL) ma anche come occasione di crescita e qualificazione delle comunità a partire dal coinvolgimento in termini di empowerment delle persone coinvolte. Nel solco di tali disposizioni normative, in considerazione della necessità di promuovere un numero di opportunità di attivazione congruo rispetto a quello dei destinatari del beneficio di AdI e SFL residenti nel Comune di Ercolano, e con l'intento di favorire il pieno coinvolgimento degli Enti pubblici e degli Enti del terzo Settore, il Comune di Ercolano invita, mediante il presente Avviso pubblico, a presentare **Manifestazione di interesse per candidare proposte progettuali (PUC) dirette ad ospitare i beneficiari di AdI e SFL del Comune di Ercolano**. Tali proposte saranno inserite nell'apposito "Catalogo dei PUC del Comune di Ercolano per beneficiari ADI/SFL", presente nella piattaforma GePI, dedicata alla gestione dei Patti per l'Inclusione sociale che opera in interoperabilità con il SIISL (Sistema informativo per l'inclusione sociale e lavorativa), istituita presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Al "Catalogo ADI/SFL dei PUC del Comune di Ercolano" potranno accedere gli operatori sociali accreditati, gli operatori del Centro per l'Impiego (CPI) territorialmente competenti, gli operatori dei Servizi accreditati per il lavoro, e gli stessi beneficiari delle misure di inclusione sociale e lavorativa (ADI e SFL) per tramite della piattaforma SIISL.

Art. 1 - Finalità e destinatari

Il Comune di Ercolano, con il presente Avviso Pubblico, intende procedere al coinvolgimento della società civile e della comunità locale per l'individuazione di partner tra Amministrazioni pubbliche ed Enti del Terzo settore, quali Soggetti Attuatori per la realizzazione di Progetti di Utilità Collettiva (PUC) ai sensi dell'articolo 6, comma 5-bis, del decreto legge n. 48 del 2023, convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 luglio 2023, n. 85 e che rientrano anche nella misura SFL.

Saranno destinatari dei PUC le persone, residenti nel Comune di Ercolano, beneficiarie di misure di contrasto alla povertà, quali ADI/SFL, che abbiano sottoscritto il Patto di Inclusione - Patto di servizio personalizzato. La partecipazione ai progetti deve essere coerente con le competenze professionali del beneficiario e con quelle acquisite in ambito formale e informale, nonché in base agli interessi e alle propensioni emerse nel corso del colloquio sostenuto presso il Servizio Sociale Comunale o il Centro per l'Impiego territoriale. La partecipazione ai progetti è facoltativa per le persone non tenute agli obblighi connessi alle misure di contrasto alla povertà.



Art. 2 - Definizioni

Per “PUC” s’intende un’organizzazione di attività non strettamente legate alla ordinarietà, destinato alla individuazione di uno specifico obiettivo da raggiungere in un intervallo di tempo definito. Il progetto può riguardare sia una nuova attività sia il potenziamento di un’attività esistente e dovrà produrre un’utilità alla collettività negli ambiti riportati all’art 4.

Art. 3 - Oggetto dell'Avviso

Il presente Avviso Pubblico, ha per oggetto la selezione di proposte progettuali di pubblica utilità (PUC) ricadenti negli ambiti di intervento di cui all’art. 4, nelle quali inserire beneficiari delle misure di contrasto alla povertà ADI/SFL. Tali proposte saranno iscritte nel “Catalogo dei PUC del Comune di Ercolano per beneficiari ADI/SFL” all’esito di una verifica di ammissibilità a cura di una Commissione del Comune di Ercolano appositamente nominata. I Soggetti Attuatori ammessi, saranno individuati quali partner del Comune e parteciperanno attivamente alla realizzazione delle progettazioni di utilità collettiva iscritte nel Catalogo. Il Comune di Ercolano provvederà, in fase esecutiva delle progettualità, a coordinare e monitorare l’andamento dei progetti che vedono la partecipazione di beneficiari delle misure di contrasto alla povertà. Al Soggetto Attuatore non sarà riconosciuto alcun corrispettivo per la predisposizione della proposta progettuale. L’Ente proponente potrà presentare uno o più progetti PUC in più ambiti di intervento (di cui al successivo art. 4), se in possesso di competenze, esperienze, risorse umane e materiali a questi riconducibili. Il Comune di Ercolano stipulerà con il soggetto partner apposita Convenzione nella quale saranno disciplinate le modalità di attuazione del PUC.

Con riferimento ai destinatari coinvolti nei progetti, lo svolgimento delle attività previste nei PUC è a titolo gratuito, non è assimilabile ad una prestazione di lavoro subordinato o parasubordinato e non comporta comunque l'instaurazione di un rapporto di impiego con i soggetti ospitanti sia che siano Pubbliche Amministrazioni sia che siano Enti del Terzo Settore.

Il presente avviso non impegna l’Amministrazione comunale a dare seguito alle attività progettuali qualora non le valuti rispondenti e conformi alla pubblica utilità o qualora il progetto non sia finanziabile per esaurimento delle risorse disponibili. L’Amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di modificare o revocare il presente Avviso Pubblico per motivi di pubblico interesse.

Articolo 6 – Caratteristiche dei progetti utili alla collettività (PUC)

I progetti utili alla collettività (PUC) dovranno riguardare attività in ambito **culturale, sociale, artistico, ambientale, formativo e di tutela dei beni comuni**. Possono, infine, essere indicate ulteriori attività di interesse generale, fra quelle contemplate dall’art. 5 del Codice del Terzo Settore, purché coerenti con le finalità dell’Amministrazione.



L'organizzazione delle attività non dovrà essere strettamente legata alla ordinarietà, bensì alla individuazione di uno specifico obiettivo da raggiungere in un intervallo di tempo definito, attraverso la messa in campo di risorse umane e finanziarie. Il progetto può riguardare sia una nuova attività sia il potenziamento di un'attività esistente.

Le proposte progettuali:

- non devono prevedere il coinvolgimento in lavori/opere pubbliche;
- non possono prevedere attività in sostituzione di personale dipendente dall'Ente pubblico proponente o dall'Ente gestore nel caso di esternalizzazione di servizi o dall'ente del Terzo Settore;
- non possono prevedere il coinvolgimento dei beneficiari in sostituzione di personale assente a causa di malattia, congedi parentali, ferie ed altri istituti o per sopperire a temporanee esigenze di organico in determinati periodi di particolare intensità di lavoro;
- devono prevedere un impegno per ciascun beneficiario, non inferiore ad otto ore settimanali (eventualmente aumentabili fino ad un massimo di sedici ore settimanali con il consenso di entrambe le parti); la programmazione delle otto ore settimanali può essere sviluppata secondo una articolazione compatibile con ulteriori impegni del beneficiario, ovvero sulla base di specifiche esigenze legate alla realizzazione del progetto. In ogni caso tali articolazioni saranno oggetto di autorizzazione da parte del Comune di Ercolano.
- le attività previste nell'ambito dei PUC sono a titolo gratuito e non saranno in alcun modo assimilabili ad attività di lavoro subordinato o parasubordinato o autonomo e non daranno luogo ad alcun ulteriore diritto da parte dei beneficiari; nell'ambito del Supporto alla formazione e lavoro la partecipazione al PUC determina l'accesso ad un beneficio economico, erogato da parte dell'INPS, quale indennità di partecipazione, ai sensi dell'articolo 12, comma 7 del decreto legge n. 48 del 2023 non potranno prevedere il coinvolgimento di beneficiari che ricoprono ruoli o posizioni all'interno dell'organizzazione attuatrice e proponente il PUC;
- dovrà essere prevista per i beneficiari impegnati nei PUC, l'applicazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza previsti in relazione ai soggetti di cui all'art. 3 comma 12 bis del D.lgs. N°81/2008 e ss.mm.ii..

Art. 5 – Soggetti partecipanti e requisiti

Possono proporre proposte di “Progetti utili alla collettività”, in qualità di “**Soggetti attuatori**”, i seguenti Enti:

1. Ente Pubblico con sede operativa e attività insistenti nel territorio comunale della Città di Ercolano;
2. Enti del Terzo Settore come definiti dall'art. 4, comma 1 del D.Lgs 117/2017 iscritti al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), istituito in attuazione dell'art. 53, comma 1, D.Lgs. n. 117 del 03.07.2017 che si compone di sette sezioni



individuato dall'art. 46, ovvero Organizzazioni di volontariato, Associazioni di promozione sociale, Enti filantropici, Imprese sociali, Reti associative, Società di mutuo soccorso, altri Enti del Terzo Settore;

3. Enti religiosi civilmente riconosciuti che svolgano attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5, D.Lgs. 3 Luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore), per cui adottino un regolamento depositato nel RUNTS ai sensi dell'art. 4, D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117.
4. Le organizzazioni non lucrative di utilità sociale di cui all'art. 10, D.lgs. 4 dicembre 1997, n. 460, iscritte all'anagrafe unica delle ONLUS di cui all'art. 11 del medesimo decreto legislativo, considerati enti del Terzo Settore ai sensi dell'articolo 101 "Norme transitorie e di attuazione" del decreto legislativo n. 117 del 2017.
5. Ogni altro soggetto senza scopo di lucro individuato come tale dalla normativa nazionale.

Requisiti dei Soggetti attuatori:

- avere sede legale e/o operativa nella Città di Ercolano da almeno sei mesi dalla presentazione dell'istanza di candidatura al presente Avviso;
- non aver cessato o sospeso la propria attività;
- essere in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale ed assicurativa;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni descritte all'artt. 94-95 del D.Lgs n. 36/2023 e pertanto non incorrere in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici, per sé e per tutti i soggetti previsti nei medesimi articoli;
- il legale rappresentante e i componenti dell'organo amministrativo, ove presenti, non devono aver riportato condanne che comportino l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o essere sottoposti a procedimenti giudiziari;
- non trovarsi sottoposto a procedure di amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo, fallimento o liquidazione (anche volontaria);
- essere in regola con le norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
- aver assolto all'obbligo (o non essere tenuto agli obblighi) di cui alla Legge 68/99 in materia di tutela del lavoro delle persone disabili;
- non trovarsi nelle cause di divieto, decadenza, sospensione previste dal D.lgs n° 159 del 06/09/2011 s.m. e i. (disposizioni antimafia);
- rispettare la normativa in materia di pubblicità sui contributi pubblici ricevuti, ai sensi della legge 124/2017 e ss.mm.ii. ove sia tenuto;
- di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. 165/2001.

Con particolare riferimento ai progetti proposti da ETS - Soggetti del Privato Sociale, che utilizzano spazi ed infrastrutture messi a disposizione dal Comune di Ercolano, le manifestazioni di interesse dovranno contenere:



- apposita auto-dichiarazione nella quale il rappresentante legale del soggetto proponente attesti di aver provveduto ad informare il Settore assegnante in merito alla circostanza dell'utilizzo degli spazi comunali per lo svolgimento del progetto candidato al presente Avviso.
- apposita auto-dichiarazione nella quale il rappresentante legale del soggetto proponente, qualora il progetto PUC che si intende candidare supporti un servizio esternalizzato, dichiarare:
 - a) che lo stesso non prevede attività in sostituzione di personale dipendente dell'Ente gestore e che lo stesso non prevede attività identiche o analoghe a quelle affidate in appalto /convenzione dal Comune o da altri Enti pubblici;
 - b) di aver comunicato al RUP del servizio che si integra, la partecipazione all'avviso pubblico con indicazione delle specifiche attività oggetto del PUC.

Tali requisiti devono essere autocertificati dal legale rappresentante del soggetto proponente in sede di candidatura compilando apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., apponendo in calce alla candidatura, firma digitale o autografa allegando copia del documento di identità del sottoscrittore.

Il soggetto dovrà altresì dichiarare di possedere esatta cognizione della natura dell'Avviso e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla esecuzione dei PUC e che accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'Avviso.

Art. 6 - Impegni del soggetto promotore

La titolarità dei PUC è dell'Amministrazione Comunale di Ercolano.

Il Comune di Ercolano è responsabile:

- della promozione dell'empowerment della comunità territoriale, anche mediante processi di informazione sulla tematica dei PUC;
- dell'approvazione, attuazione, coordinamento e monitoraggio dei singoli PUC;
- dell'implementazione del Catalogo PUC per le Misure ADI ed SFL;
- della destinazione dei beneficiari a progetti coerenti con il profilo e le competenze professionali (acquisite in ambito formale, non formale e informale), nonché in base agli interessi e alle propensioni emerse nel corso dei colloqui sostenuti nell'ambito della sottoscrizione dei Patti d'Inclusione per ADI e dei Patti di Servizio Personalizzato per SFL;
- dell'istituzione preventiva per ogni progetto di un apposito registro delle presenze che potrà essere cartaceo o elettronico. L'attestazione delle presenze dei partecipanti ai PUC è necessaria per le finalità di verifica e monitoraggio ed anche quale strumento giustificativo da presentare per gli eventuali casi di denuncia infortunio a INAIL. La verifica della effettiva partecipazione al PUC è in capo al Comune. I dati riportati nel registro rilevano le presenze, anche ai fini dell'assicurazione obbligatoria INAIL contro gli infortuni e le malattie professionali. In caso di mancato rispetto da parte del



beneficiario dell'impegno di partecipazione al progetto e comunque in caso di assenze non giustificate per complessive 24 ore, è disposta, la segnalazione mediante la Piattaforma GePI per la decadenza dal beneficio ai sensi dell'articolo 8, comma 6, lettera c), del decreto-legge n. 48 del 2023;

- delle verifiche e dei controlli in fase di esecuzione e svolgimento dei singoli progetti, anche mediante visite ispettive;
- della copertura assicurativa contro gli infortuni e le malattie professionali presso INAIL e dell'Assicurazione per la responsabilità civile per danni causati a terzi sostenendone i relativi oneri in sede di attivazione e realizzazione dei PUC;
- della formazione, di carattere generale e specifica, necessaria per l'attuazione dei progetti;
- della fornitura di materiali ad uso individuale e/o collettivo richieste dalle attività progettuali;
- le visite mediche ai fini della sicurezza sui luoghi di lavoro;
- la fornitura di eventuali dotazioni anti-infortunistiche e presidi – assegnati in base alla normativa sulla sicurezza;
- dell'attività di coordinamento e di supervisione nell'ambito dei singoli progetti;
- dell'attività di tutoraggio comprensiva delle verifiche, con cadenza periodica, atte a riscontrare la reale partecipazione dei beneficiari, lo stato di avanzamento degli stessi ed ogni altra attività finalizzata alla efficace realizzazione dei progetti.

Art. 7 - Obblighi dei soggetti attuatori

Gli obblighi dei soggetti attuatori sono:

- a) individuare uno o più referenti, secondo quanto dichiarato nel PUC proposto, per il monitoraggio delle attività previste;
- b) curare la corretta ed ordinata gestione delle presenze del beneficiario utilizzando le modalità definite dall'Amministrazione comunale;
- c) garantire che l'esecuzione del progetto avvenga in base alla normativa sulla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- d) garantire che l'esecuzione del progetto avvenga conformemente al progetto presentato e ammesso segnalando all'Amministrazione comunale eventuali difformità nell'esecuzione o problemi durante l'attività;
- e) comunicare all'Amministrazione la mancata adesione del beneficiario intesa sia come rifiuto ad iniziare le attività sia come assenza ingiustificata. L'assenza ingiustificata di otto ore comporterà per il beneficiario un richiamo da parte del Comune. Dopo il terzo richiamo (per complessive 24 ore di assenza ingiustificata) la mancata giustificazione comporterà la segnalazione all'INPS per la decadenza dal beneficio;
- f) garantire la riservatezza e l'anonimato dei cittadini coinvolti nel PUC nonché tutelarne la partecipazione con strumenti identificativi che non evidenziano lo stato di beneficiario delle misure AdI/SfL;



- g) garantire, qualora il progetto ammesso supporti servizi oggetti di appalto o di convenzione, che il beneficiario, nell'esecuzione del progetto non sostituisca gli operatori preposti né svolga prestazioni oggetto di appalto/convenzione.

Prima di avviare i PUC, i soggetti attuatori sono tenuti a formalizzare i rapporti con il Comune di Ercolano, tramite la sottoscrizione di una Convenzione che disciplini i rapporti tra le Parti, gli obblighi del soggetto promotore e del soggetto attuatore, gli oneri di attivazione e realizzazione dei PUC, la durata del progetto. La convenzione può riguardare l'attivazione di più PUC.

Il Comune di Ercolano effettua azioni di monitoraggio - controllo, sullo stato di avanzamento dei PUC anche mediante visite ispettive nelle sedi dei soggetti ospitanti dove si svolgono le attività progettuali.

Art. 8 - Durata dei Progetti PUC

I progetti Puc dovranno avere una durata massima di 18 mesi. Non saranno ammissibili progetti che prevedano una durata dell'attività inferiore a 6 mesi.

Art. 9 - Compilazione progetto PUC

Il Soggetto proponente candida il "Progetto utile alla collettività" utilizzando il fac-simile denominato "scheda PUC" (ALLEGATO 2).

La struttura dei progetti

Nella definizione dei Progetti dovranno essere previste e sviluppate le seguenti componenti:

- Identificativo/titolo del progetto;
- Servizio/soggetto promotore/attuatore;
- Luogo e data di inizio;
- Luogo e data di fine;
- Descrizione delle attività;
- Finalità (evidenziando quelle civiche, solidaristiche e di utilità sociale);
- Numero dei beneficiari di Adi/SFL necessari per lo svolgimento (ai fini di una programmazione);
- Abilità e competenze delle persone coinvolte;
- Modalità e tempistiche per il coinvolgimento dei partecipanti;
- Materiali e strumenti di uso personale;



- Materiali e strumenti di uso collettivo;
- Costi da sostenere, compresi quelli relativi alle coperture assicurative ed al coordinamento;
- Responsabile e supervisore del progetto.

Articolo 10 – Termini e modalità di presentazione

I Soggetti interessati potranno aderire all'avviso per Manifestazione di Interesse compilando apposito modulo, reperibile sul sito istituzionale del Comune di Ercolano.

La domanda redatta secondo il modulo di cui all'allegato 1_Scheda di manifestazione d'interesse, dovrà necessariamente contenere la manifestazione di interesse, debitamente sottoscritta, e dovrà riportare, a seconda della tipologia di appartenenza:

- gli estremi della iscrizione nel Registro delle Organizzazioni di Volontariato e delle Associazioni di Promozione Sociale;
- gli estremi di iscrizione al RUNTS, o ricevuta di domanda di iscrizione o indicazione del regime transitorio rispetto all'iscrizione al RUNTS per le motivazioni da specificare in apposita dichiarazione;
- gli estremi dell'iscrizione alla Camera di Commercio;
- gli estremi della iscrizione all'Albo delle Cooperative;
- l'indicazione sintetica delle attività svolte in attuazione del proprio Statuto;
- l'impegno al debito informativo periodico circa l'andamento dei progetti posti in essere;
- gli impegni previsti all'art. 7;
- il numero di persone, segnalate dal Comune, che possono essere ospitate dall'ETS;
- l'impegno a raccordarsi e coordinarsi con i Servizi Sociali del Comune;
- la presa visione e l'accettazione di tutte le condizioni contenute nell'Avviso di Manifestazione di Interesse;
- l'impegno al rispetto integrale delle clausole anticorruzione, per quanto applicabili.

L'istanza di partecipazione deve avvenire esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata, al seguente indirizzo: servizisociali.ercolano@legalmail.it entro le ore 12.00 del ventesimo giorno (20gg.) dalla data di pubblicazione del bando.

La manifestazione resterà aperta anche dopo la scadenza e sarà quindi possibile, per i soggetti interessati, presentare istanza per essere inseriti nel catalogo dei PUC del Comune. Le ulteriori istanze saranno valutate trimestralmente e i progetti ritenuti coerenti con i requisiti richiesti verranno inclusi nel Catalogo.

Per presentare la propria candidatura, i soggetti interessati dovranno utilizzare esclusivamente la modulistica allegata al presente Avviso, disponibile sul sito del comune di Ercolano nella sezione Comune di Ercolano.

- All. 1 Istanza di partecipazione;



- All. 2 Scheda/e progetto/i PUC;
- Copia del documento di identità del legale rappresentante, in corso di validità.

Articolo 11 – Elenco Soggetti aderenti

Al termine della fase istruttoria, durante la quale si verificherà la completezza delle domande, il possesso dei requisiti richiesti da parte dell'ETS, la coerenza con le finalità dei PUC in riferimento alla normativa vigente, e la coerenza della stima dei costi del progetto, sarà predisposto un elenco nel quale saranno inseriti gli ETS che hanno presentato istanza e non siano stati motivatamente esclusi, e con i quali si stipulerà apposito accordo, costituendo così il “catalogo” dei progetti presentati. L'elenco dei Soggetti aderenti ed il “Catalogo dei progetti” sarà costantemente aggiornato sulla base di nuove successive manifestazioni di interesse ovvero di presentazione di nuovi progetti secondo i termini e le modalità che verranno rese note. L'elenco sarà approvato con determinazione del Dirigente/Responsabile del Settore competente.

Art. 12 – Risoluzione della Convenzione

Si fa rinvio limitatamente agli artt. 122 e 123 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., per quanto applicabili non trattandosi di appalto di servizi.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di risolvere la convenzione, con contestuale sospensione del progetto, previa diffida ad adempiere, nei seguenti casi:

- grave negligenza o frode nell'esecuzione degli obblighi previsti nella convenzione;
- nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'Ente attuatore;
- sospensione o interruzione del progetto per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore;
- sovrapposizione di finanziamenti per gli interventi oggetto della convenzione;
- mancato assolvimento degli oneri retributivi, previdenziali, assicurativi e di sicurezza previsti dalla normativa vigente in materia;
- utilizzo improprio di ogni qualsivoglia notizia o dato di cui l'Ente gestore sia venuto a conoscenza nell'esercizio dei compiti affidati;
- non conformità nell'esecuzione del PUC rispetto a quanto previsto dalla proposta progettuale ammessa e dalla convenzione rilevata durante le verifiche effettuate dall'Amministrazione;
- gravi inadempimenti e/o disservizi;
- mancato svolgimento delle attività con modalità tecnicamente corrette e nel rispetto delle normative specifiche di settore.

L'Amministrazione può inoltre recedere dalla convenzione negli ulteriori seguenti casi:



- a) per motivi di pubblico interesse;
- b) in qualsiasi momento dell'esecuzione, avvalendosi delle facoltà concesse dal codice civile.

L'Ente attuatore può richiedere la risoluzione della convenzione in caso di impossibilità ad eseguire la prestazione per causa allo stesso soggetto non imputabile, secondo le disposizioni del codice civile (artt. 1218, 1256, 1463 c.c.). Nei casi più gravi di irregolarità, il Comune potrà disporre la sospensione delle attività.

Art. 13 - Responsabile Unico del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della L. 241/90 e ss.mm.ii., è la Dott.ssa Angela Palma. Per ulteriori eventuali informazioni o assistenza nella compilazione della documentazione utile alla partecipazione all'Avviso pubblico compreso il supporto tecnico alla predisposizione della proposta progettuale di utilità collettiva da candidare, l'Ente interessato potrà rivolgersi al seguente indirizzo e-mail: servizisociali.ercolano@legalmail.it

Art. 14 - Tutela della Privacy

I dati personali (anche giudiziari ai sensi art. 10 del Regolamento UE 679/16) verranno trattati esclusivamente per la seguente finalità: Individuazione di Soggetti DI Terzo Settore per "Progetti utili alla Collettività ai sensi dell'articolo 4, comma 15, del D.L. 28 gennaio 2019, n. 4, convertito con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26 che ne rappresenta la base giuridica del trattamento. Il trattamento dei dati da parte dei titolari del trattamento avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei nel rispetto delle adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza del trattamento previste dalla normativa del Regolamento UE 679/16 (art. 32). La natura del conferimento dei dati previsti non è facoltativa bensì obbligatoria. Si precisa che un eventuale rifiuto al conferimento dei dati comporta l'impossibilità di dare seguito alla procedura. L'interessato potrà far valere i propri diritti previsti dagli articoli da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16 (diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto di cancellazione, diritto di limitazione di trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione o limitazione del trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione). Titolare del trattamento dei dati, ai sensi dell'articolo 4 del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016, è l'Amministrazione comunale di Ercolano, presso la quale viene presentata l'istanza, e valuta i requisiti soggettivi di ammissione.

Il Dirigente

Dott.ssa Paola Tallarino