

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- il Presidente della Repubblica con decreto del 10 aprile 2024, pubblicato in data 11.04.2024 nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 85, ha proceduto alla convocazione dei comizi elettorali per l'elezione dei membri del Parlamento Europeo spettanti all'Italia;
- i comizi per l'elezione dei membri del Parlamento Europeo sono convocati per i giorni di sabato 08 giugno e di domenica 09 giugno 2024;
- l'Amministrazione comunale è investita della responsabilità dell'allestimento, in occasione delle periodiche tornate elettorali, di tutte le attrezzature necessarie per il corretto svolgimento delle operazioni elettorali;

RITENUTO, pertanto, opportuno e urgente acquistare tutto quanto necessario, come di seguito elencato, per l'alloggiamento delle forze dell'ordine presso i plessi scolastici durante le elezioni europee e ai fini della sicurezza e del controllo del perfetto svolgimento della tornata elettorale;

CONSIDERATO che è stata inviata una richiesta di preventivo a n. 2 ditte di seguito elencate con l'avvertenza che tale preventivo deve essere trasmesso entro il termine del 10/05/2024:

- MEDICAL SUD SRL – prot. n. 0027843/2024 del 06/05/2024;
- Hosity.com di Namiti srl -prot. n. 0027846/2024 del 06/05/2024;

TENUTO CONTO che:

- il comma 130 dell'art.1 della legge 30 Dicembre 2018 n.145 (Legge di Bilancio 2019) ha modificato l'art.1, comma 450 della legge 27 Dicembre 2006 n.296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA da € 1.000 a € 5.000 per l'acquisto di beni e servizi;
- l'art. 62 comma 1 del D. lgs 36/2023 prevede che "tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori";
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023 stabilisce che, per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- gli affidamenti diretti, ancorchè preceduti da una consultazione tra più operatori economici, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi del Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. n. 36 del 2023);
- l'art.17, comma 2, del D. Lgs 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni

della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale;

RILEVATO che, entro il termine stabilito nella richiesta, sono pervenuti n. 2 preventivi:

- Hosity.com di Namiti srl – nota prot. n. 0028332 del 08/05/2024;
- MEDICAL SUD SRL – nota prot. n. 0028723 del 09/05/2024;

CONSIDERATO che la Ditta MEDICAL SUD S.R.L. (p.iva 06678850725) assicura la qualità dei prodotti richiesti oltre a dei costi efficienti ed economici;

RITENUTO opportuno, quindi, acquistare, tra i vari kit proposti dalla ditta di cui sopra, il kit 742 in quanto più adatto alle esigenze de quo, e che ricomprende la seguente dotazione:

- KIT 742: Kit completo composto da nr. 2 lenzuola + nr. 1 federa + nr. 3 asciugamani + nr.1 coperta isoterma + nr.1 cuscino imbottito, per un costo di euro 9,12 cad. + IVA – Prezzo scatola nr. 6 Kit: 102,00 + IVA.

RITENUTO, altresì, necessario acquistare n. 6 (sei) scatole contenenti sei kit 742 cad. al fine di consentire il corretto allestimento dei seggi elettorali;

RILEVATO CHE:

- al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale su conto corrente bancario o postale acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane s.p.a. dedicato anche non in via esclusiva a tale commessa pubblica;
- la spesa complessiva di € 746,64 IVA e trasporto inclusi, trova adeguata copertura sul cap. 313 e che, trattandosi di importo inferiore alla soglia comunitaria, si ritiene opportuno procedere alla fornitura in oggetto mediante affidamento diretto, alla luce delle linee guida attuative del nuovo Codice degli Appalti emanate dall'ANAC ed in particolare della Linea Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

DATO ATTO CHE ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL:

- il fine che con il contratto si intende perseguire e il relativo oggetto è l'acquisto di kit monouso (asciugamani, lenzuola etc.) necessari per l'alloggiamento delle forze dell'ordine presso i plessi scolastici durante le consultazioni elettorali ai fini della sicurezza e del controllo del perfetto svolgimento della tornata elettorale;
- l'importo del contratto è euro 746,64 compresi IVA e trasporto;
- la forma del contratto, ex art. 32 c. 14 D.Lgs. n. 50/2016, è quella della sottoscrizione della presente determinazione, mediante trasmissione della stessa con posta elettronica certificata;
- la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n. 36 del 2023;
- clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e ivi indicate;

PRECISATO CHE, in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 05/03/2024 con cui è stato approvato il documento unico di programmazione 2024/2026;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 12/03/2024 con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026;

DATO ATTO le spese di cui sopra sono a carico dello Stato e che verranno rimborsate dietro rendiconto della spesa;

VISTO il DURC protocollo n. INAIL_42416493 con scadenza 11/06/2024, allegato alla presente;

VISTI:

- il D. Lgs n. 267/2000;
- il D. Lgs n. 36/2023;
- il Regolamento di Contabilità vigente;
- il Regolamento per la disciplina dei lavori, delle forniture e dei servizi in economia;
- lo Statuto Comunale Vigente;

DETERMINA

- 1. di approvare** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2. di affidare**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023, in favore della Ditta MEDICAL SUD S.R.L. con sede legale in Via Moscatello snc, Canosa di Puglia - p.iva 06678850725 - la fornitura del materiale così come specificato in premessa al prezzo di € 746,64 IVA compresa;
- 3. di impegnare** la somma complessiva di € 746,64 IVA e trasporto inclusa a favore della Ditta MEDICAL SUD srl – Via Moscatello snc – Canosa di Puglia (BT) - sul cap. 313 del bilancio corrente;
- 4. di riservarsi** di liquidare, con successivo provvedimento, alla Ditta sopra indicata l'importo complessivo di € 746,64 comprensivo di IVA e trasporto a presentazione della fattura, previa attestazione del Responsabile del Settore Servizi Demografici circa la regolare fornitura del prodotto;
- 5. di dare atto** che il CIG attribuito dall'Autorità di Vigilanza, al fine della tracciabilità dei flussi finanziari come previsto dall'art.3 della legge 136/2010 e s.m.e i, è il seguente: B1A2EFAA47;
- 6. di dare atto** che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art.17, comma 1, del D.Lgs 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;
- 7. di trasmettere** la presente determinazione al Settore IV – Risorse e Patrimonio per quanto di competenza;
- 8. di dare atto** che la presente determinazione è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- 9. di attestare:**
 - che tutto quanto dichiarato nel presente atto risponde a verità, che l'istruttoria è correttamente compiuta e i documenti citati sono detenuti dall'ufficio;
 - che l'atto, per quanto noto, non ha come destinatari, in via diretta, parenti o affini di amministratori dell'ente;
 - che l'atto è stato redatto seguendo l'ordine cronologico e che è stato rispettato il termine di conclusione del procedimento;

- ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento;
- 10. di pubblicare**, in ossequio alle vigenti disposizioni di cui al D.Lgs. n.33/2013, il seguente atto nell' Albo Pretorio on line;

Il sottoscritto Dirigente attesta di aver preliminarmente verificato l'insussistenza a proprio carico dell'obbligo di astensione e di non trovarsi, quindi, in posizione di conflitto di interesse, neanche potenziale, di cui agli art. 6 e 7 del D.P.R. n° 62/2013 recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, alle disposizioni del vigente Codice di comportamento del Comune di Ercolano e alla Legge n. 190/2012.

*L'Istruttore Amministrativo
Dr.ssa Giovanna Fortunato*

*Il Dirigente
Dr.ssa Mariamaddalena Leone*