

RELAZIONE ISTRUTTORIA

la sottoscritta arch. Emanuela Punzo, in qualità di RUP., giusta nomina del **21.09.2021 - prot. N. 52552**, relaziona al Dirigente quanto segue:

Premesso che:

- Con delibera di G.C. n. 202 del 23.12.2021 veniva **approvato il progetto di fattibilità** tecnico economica relativo ai lavori in oggetto;
- Con determinazione dirigenziale RCG N° 2828/2021 DEL 28/12/2021 – Determina a contrarre – **si impegnavano fondi** necessari a finanziare l'intervento per un totale di € 225.000,00;
- Con Deliberazione Della Giunta Comunale N. 84/2022 del 31/05/2022 e N. 100/2022 del 28/07/2022 di rettifica mero errore materiale, si **approvava il progetto definitivo** redatto d'ufficio, finanziato in parte con fondi disponibili in bilancio comunale e in parte mediante devoluzione di mutui già contratti;
- Con verbale del 14 luglio 2022 si **verificava e validava il progetto esecutivo**;
- Con DETERMINAZIONE RCG N° 2227/2022 DEL 05/09/2022 N° DetSet 143/2022 del 02/09/2022 si **approvava il progetto esecutivo** sopra richiamato;
- Con **Determinazione RCG N° 1107/2023 DEL 04/04/2023 - N° DetSet 90/2023 del 24/03/2023** veniva conferito incarico al progettista ing. Claudio Assante per una **REVISIONE PROGETTUALE** resasi necessaria a seguito della pubblicazione del prezzario 2023 e relativa agli aspetti economici, senza mutare la natura del progetto;
- Il progetto adeguato è stato verificato e validato con **verbale del 31.05.2023**, ai sensi dell'art. 26 D.lgs. n. 50/16 e s. m. e i. dalla scrivente in qualità di RUP, come da verbale sottoscritto congiuntamente al professionista agli atti dell'ufficio;
- Con **DETERMINAZIONE RCG N° 1653/2023 DEL 31/05/2023 - N° DetSet 159/2023 del 31/05/2023** si approvava in linea tecnica il progetto esecutivo – aggiornato;
- Con **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 77/2023 del 01/06/2023** si prendeva atto del progetto aggiornato individuando le somme aggiuntive a copertura dell'intervento;
- Con **DETERMINAZIONE RCG N° 1723/2023 DEL 08/06/2023 - N° DetSet 165/2023 del 06/06/2023** si approvavano gli atti di gara e avviso di manifestazione di interesse con impegno delle somme aggiuntive per l'affidamento dell'esecuzione dei lavori;
- Con determinazione **RCG N° 2138/2023 DEL 31/07/2023 N° DetSet 217/2023 del 28/07/2023** veniva aggiudicato il contratto per i "Lavori di manutenzione straordinaria per il trasferimento uffici settore finanza e controllo – adeguamento piano terra da mantenere a istituto scolastico" all'impresa IDROTERMOGAS IMPIANTI TECNOLOGICI & COSTRUZIONI EDILI DEL GEOM. VINCENZO MARTUCCI con sede in Via DELLA COSTITUZIONE, 3 CASAGIOVE (CE) - CF: MRTVCN77T19E932Z P.IVA : 02715190613 Telefax 0823/1541079 mail/pec: idrotermogas.ufficiogare@gmail.com - martuccidrotermogas@pec.it, approvando il seguente quadro economico post-gara al netto del Ribasso d'asta del 24,775%:

COMUNE DI ERCOLANO (NA) – SETTORE LL.PP.			
QUADRO ECONOMICO DELL'INTERVENTO - POST GARA		Trasferimento uffici settore finanza e controllo nella sede di via Case Vecchie (Piani P-1, PT, P1)	
art. 16 DPR 05/10/2010 n. 207			
A) Per lavori			
A1	Lavori a corpo - adeguamento uffici finanza e controllo al netto del ribasso del 24,775%	€	97.477,29 €
A2	Lavori a corpo - adeguamento scuola al netto del ribasso del 24,775%	€	28.700,71 €
A3=A1+A2	Lavori a corpo - totale lavori al netto del ribasso del 24,775%	€	126.178,00 €
A4	oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€	5.032,02 €
Sommano per lavori A3+A4			131.210,02 €
B) Per somme a disposizione			
B1	IVA sui lavori: 22% lavori a corpo - adeguamento uffici finanza e controllo	€	21.445,00
B2	IVA sui lavori: 22% lavori a corpo - adeguamento scuola	€	6.314,16
B3	IVA sui lavori: 22% lavori a corpo - oneri sicurezza	€	1.107,04
B4 = B1+B2+B3	IVA sui lavori: 22% lavori a corpo - totale lavori	€	28.866,20
B5	Oneri discarica	€	750,00
B6	Affidamento progettazione adeguamento impiantistico	€	6.048,66
B7	CNPAIA	€	241,95
B8	IVA al 22%	€	1.330,71
B9	Coordinamento sicurezza	€	5.000,00
B10	CNPAIA	€	200,00
B11	IVA al 22%	€	1.100,00
B12	Direzione lavori	€	9.148,91
B13	CNPAIA	€	365,96
B14	IVA al 22%	€	2.012,76
B15	Lavori in economia non previsti con iva: 5% di A)	€	6.560,50
B16	Incentivi art. 113 D.Lgs 50/2016 e s.m. e i.:2% di A) - pre-gara rif art 4)	€	
B16	comma 5 - regolamento Ente	€	3.455,32
B17	Imprevisti e arrotondamenti max 10% A	€	12.709,01
Totale B)			77.789,98
TOTALE GENERALE A) + B)			209.000,00

CONSIDERATO CHE

- In data **20.09.2023** è stato stipulato il contratto di appalto **Rep. n. 6777** tra il Comune di Ercolano e la ditta IDROTERMOGAS s.r.l. per l'esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria per il trasferimento degli uffici Settore Finanza e Controllo in alcuni locali dell'Istituto Scolastico "G. Ungaretti" di Via Case Vecchie;
- I lavori sono stati consegnati il giorno **02.11.2023** come da verbale di consegna;
- Con determinazione **DETERMINAZIONE RCG N° 558/2024 DEL 15/03/2024 -N° DetSet 60/2024** del 06/03/2024 si approvava la **perizia di variante** per le motivazioni ivi esposte
- Il quadro economico dell'intervento a seguito della **variante** è il seguente:

COMUNE DI ERCOLANO (NA) - SETTORE LL.PP.			
QUADRO ECONOMICO CON INTERVENTO DI VARIANTE		Trasferimento uffici setbre fhanza e controllo nella sede di via Case Vecchie (Piani P-1, PT, P1)	
art. 16 DPR 05/10/2010 n. 207			
A) Per lavori			
A1	Lavori a corpo - adeguamento uffici finanza e controllo al netto del ribasso del 24,775%	€	118.303,10 €
A2	Lavori a corpo - adeguamento scuola al netto del ribasso del 24,775%	€	13.692,29 €
A3=A1+A2	Lavori a corpo - totale lavori al netto del ribasso del 24,775%	€	131.995,39 €
A4	oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€	5.279,82 €
Sommano per lavori A3+A4			137.275,21 €
B) Per somme a disposizione			
B1	IVA sui lavori: 22% lavori a corpo - adeguamento uffici finanza e controllo	€	26.026,68
B2	IVA sui lavori: 22% lavori a corpo - adeguamento scuola	€	3.012,30
B3	IVA sui lavori: 22% lavori a corpo - oneri sicurezza	€	1.161,56
B4 = B1+B2+B3	IVA sui lavori: 22% lavori a corpo - totale lavori	€	30.200,55
B5	Oneri discarica	€	750,00
B6	Affidamento progettazione adeguamento impiantistico	€	6.048,66
B7	CNPAIA	€	241,95
B8	IVA al 22%	€	1.330,71
B9	Parcella Perizia di variante al netto del ribasso 35,5%	€	7.391,49
B10	CNPAIA	€	295,66
B11	IVA al 22%	€	1.626,13
B12	Direzione lavori	€	9.148,91
B13	CNPAIA	€	365,96
B14	IVA al 22%	€	2.012,76
B15	Oneri aumenti potenza elettrica da 80kW a 90kW	€	1.000,00
B16	Incentivi art. 113 D.Lgs 50/2016 e s.m. e i.:2% di A) - pre-gara rif art 4) comma 5 - regolamento Ente	€	3.455,32
B17	Imprevisti e arrotondamenti max 10% A	€	7.856,71
Totale B)			€ 71.724,79
TOTALE GENERALE A) + B)			€ 209.000,00

- I lavori suppletivi e di variante risultano avere copertura finanziaria dalle economie di gara **non comportando alcun aumento di spesa** rispetto al finanziamento di progetto, come da determinazioni dirigenziali RCG N° 2828/2021 DEL 28/12/2021 e Determinazione RCG N° 1723/2023 DEL 08/06/2023 - N° DetSet 165/2023;

Si rappresenta che

- la Direzione Lavori ha redatto la contabilità relativa al 1° SAL in acconto a tutto il a tutto il 12.04.2024 dell'importo dei lavori e somministrazioni pari a **€ 96.404,40**, al netto del ribasso d'asta del 24,775 oltre IVA come per legge;
- il R.U.P. con nota Prt.G. 0026888/2024 - U - 30/04/2024 ha emesso il parere istruttorio di regolarità della documentazione tecnico-contabile ai fine della liquidazione **della 1^ rata SAL in acconto e certificato di pagamento n. 1 per l'importo € 96.404,40** comprensivo dei costi della sicurezza, al netto del ribasso d'asta del 24,775 % e delle ritenute di legge, ed oltre IVA, per complessivi **€117.613,37**.
- in data 22/04/2024 l'impresa Idrotermogas s.r.l. ha inoltrato , a fronte del certificato di pagamento n. 1 relativo al 1° SAL, la **fattura elettronica n. 24020** emessa dall'impresa appaltatrice ed acquisita al protocollo dell'Ente Prt.G. 0025138/2024 - E - 22/04/2024 progr inserimento 1105 del 23.04.2024, per **€ 96.404,40** oltre **€ 21.208,97** per IVA al 22% chiedendo in calce alla stessa l'accredito della somma a mezzo di bonifico presso l'istituto finanziario: B.C.C San Vincenzo De Paoli Codice IBAN: **IT58J089877484000000334002**, giusta dichiarazione resa dalla stessa impresa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge 136/2010, nonché dichiarato in sede di sottoscrizione del contratto;
- che l'importo complessivo della prima rata SAL trova copertura finanziaria nei fondi impegnati con **DETERMINAZIONE RCG N° 2138/2023 DEL 31/07/2023 N° DetSet 217/2023 del 28/07/2023** imputati sui Capitoli sui Capitoli di Bilancio 3158/1 - 118/1 -247/00 - 1166 a copertura dell' importo suddetto,

- che i lavori risultano regolarmente registrati presso l'A.v.c.p. con lotto CIG 9876536756 .
- che l'Impresa risulta in regola con i versamenti contributivi come da DURC dell'impresa appaltatrice, certif INAIL_43259726 scad 03/08/2024
- è pertanto necessario procedere alla liquidazione e pagamento della **1 rata SAL di acconto** a favore dell'impresa,
- l'importo dei lavori e somministrazioni di cui alla presente liquidazione rientra nella spesa autorizzata
- l'attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria della spesa va resa dal Dirigente del Settore Ragioneria e Finanze, ai sensi degli artt. 49 e 151 del D.Lgs. n. 267/2000 da allegarsi obbligatoriamente al presente atto;

Per tutto quanto sopra,

- ricorrono i presupposti legali per l'approvazione dei citati atti tecnici;
- in conformità dell'art.6-bis della legge n.241/90 e s.m. e i., non sussistono alla data odierna, cause di incompatibilità o conflitto di interessi tra il sottoscrittore del presente atto ed i destinatari del presente provvedimento

SI ATTESTA:

di aver preliminarmente verificato l'insussistenza a proprio carico dell'obbligo di astensione e di non trovarsi, quindi, in posizione di conflitto di interesse, neanche potenziale, di cui agli art. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, alle disposizioni del vigente Codice di comportamento del Comune di Ercolano e alla Legge n. 190/2012;

che tutto quanto dichiarato nel presente atto risponde a verità, che l'istruttoria è stata correttamente compiuta e i documenti citati sono detenuti dall'ufficio proponente; l'istruttore non è a conoscenza di rapporti di parentela o affinità tra i destinatari dell'atto e amministratori o dipendenti dell'Ente; l'atto è stato redatto dall'unico istruttore presente in servizio

Ercolano, 30.04.2024

Il R.U.P.
Arch. Emanuela Punzo

IL DIRIGENTE

- Letta la proposta esposta in narrativa, in merito all'argomento in oggetto, e condividendone le conclusioni;
- Visti gli articoli 107, 151 e 183, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, e s.m.i.;
- Visto il vigente Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il Bilancio Comunale;
- Visto il D.P.R. n. 207/10 e s.m. e i per la parte ancora in vigore .;
- Visto il D.lgs. n. 50/ 2016 e s.m.i. e le Linee guida di attuazione Anac;
- Visti gli atti contabili;
- Vista la fattura Prt.G. 0025138/2024 - E - 22/04/2024

DETERMINA

- **Approvare** e ritenere parte integrante del presente provvedimento quanto riportato in narrativa, che qui si intende integralmente trascritta;
- **Prendere atto** del 1° SAL a tutto il 12.04./2024 unitamente all'attestazione di regolarità per la liquidazione emessa dal RUP con nota Prt.G. 0026888/2024 - U - 30/04/2024;
- **Prendere atto** del Certificato di Pagamento n. 1 emesso dal sottoscritto RUP in data 22.04.2024 per la liquidazione della **1^ rata SAL in acconto e certificato di pagamento n. 1 per l'importo 96.404,40 al netto del ribasso d'asta del 24,775%**, e delle ritenute di legge, ed oltre IVA, per complessivi € **117.613,37**
- **Liquidare** e pagare all'impresa "**Idrotermogas Impianti Tecnologici &Costruzioni Edili del geom. Vincenzo Martucci** con sede in Casagiove, Via Della Costituzione, 3, Telefono: 0823/1541079 Fax: 0823/1541079 - E-mail: martuccidrotermogas@pec.it - P IVA IT01546501212, a saldo ed a tacitazione di ogni suo diritto ed avere dal Comune di Ercolano a fronte del certificato di pagamento n. 1, e della fattura elettronica Prt.G. 0025138/2024 - E - 22/04/2024 progr inserimento 1105 del

23.04.2024, per € **96.404,40** oltre € **21.208,97** per IVA al 22% per complessivi € **€117.613,37** mediante bonifico bancario presso la Banca B.C.C San Vincenzo De Paoli Codice IBAN: **IT58J089877484000000334002**,, giusta dichiarazione resa dalla stessa impresa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge 136/2010, nonché dichiarato in sede di sottoscrizione del contratto;

- **Dare atto** che i lavori di che trattasi sono stati regolarmente registrati all'ANAC con lotto CIG 9876536756
- **Dare atto** che l'Impresa risulta in regola con i versamenti contributivi come da DURC Prot. INAIL_43259726 scad 03/08/2024
- **Dare atto** che con **DETERMINAZIONE RCG N° 2138/2023 DEL 31/07/2023 N° DetSet 217/2023 del 28/07/2023** imputati sui Capitoli sui Capitoli di Bilancio 3158/1 - 118/1 -247/00 - 1166 a copertura dell' importo suddetto;
- **Allegare alla presente:**
 - DURC in corso di validità;
 - Certificato di pagamento n. 1,
 - Istruttoria R.U.P. Prt Prt.G. 0026888/2024 - U - 30/04/2024
 - Fattura elettronica Prt.G. 0025138/2024
- **Attestare, ai sensi dell'art.147** – bis, comma 1 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.e i., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento;
- **Attestare**, di aver preliminarmente verificato l'insussistenza a proprio carico dell'obbligo di astensione e di non trovarsi, quindi, in posizione di conflitto di interesse, neanche potenziale, di cui agli art. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, alle disposizioni del vigente Codice di comportamento del Comune di Ercolano e alla Legge n. 190/2012;
- **Attestare** che tutto quanto dichiarato nel presente atto risponde a verità, che l'istruttoria è stata correttamente compiuta e i documenti citati sono detenuti dall'ufficio proponente; l'istruttore non è a conoscenza di rapporti di parentela o affinità tra i destinatari dell'atto e amministratori o dipendenti dell'Ente; l'atto è stato redatto dall'unico istruttore presente in servizio;
- **Pubblicare** la presente all'Albo Pretorio on line, nonché sul sito istituzionale dell'Ente, servizio amministrazione trasparente, ai sensi d.lgs 33/2013;
- **Trasmettere** il presente provvedimento al Settore Finanziario affinché provveda per quanto di competenza, nonché all'impresa Idrotermogas ed al direttore dei lavori ing. Claudio Assante, per opportuna conoscenza, via email;

Ercolano, _____.

Il Dirigente del Settore VI.
arch. Olimpio Di Martino