

**PREMESSO:**

- che con **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 6 /17 / 191** del 11/07/2019 si aderiva alla Convenzione convenzione stipulata, ai sensi dell'art. 26, legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i., tra Consip S.p.A. e Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. - Via Monfalcone 15 - 20132 - Milano, denominata "Apparecchiature multifunzione 30"- lotto 3 per il noleggio quadriennale di n. 2 fotocopiatori multifunzione B/N, affidando il servizio alla suddetta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A.;
- che le n. 2 Multifunzione **Kyocera sono in dotazione ai seguenti Uffici:**
  - Servizi Tecnici
  - Affari generali (ex Ufficio del Personale)

**PRESO ATTO:**

- Kyocera Document Solutions Italia S.p.A ha inviato una proposta di proroga del contratto di noleggio fotocopiatrici in Convenzione Consip Lotto , scadenza contratto il 16.09.2023;
- che le apparecchiature di cui sopra, da una verifica effettuata circa lo stato d'uso, risultano pianamente affidabili e in grado di supportare il volume di lavoro degli Uffici;

**CONSIDERATO:**

- che questo Ente ha in atto contratti di noleggio per Macchine Multifunzione con diversi fornitori, a fronte di convenzioni e contratti attivati da Differenti Settori, in anni diversi;
- che il Responsabile CED ha delegato all' Ufficio Economato la presa in carico del presente procedimento;
- che è intenzione del Servizio Economato uniformare i contratti in convenzione per il noleggio di apparecchiature informatiche al fine di snellire l'attività amministrativa e contestualmente avere maggiore controllo sui dispositivi in dotazione ai vari uffici dislocati sul territorio, l'ottimizzando costi e gestione degli stessi;

**VALUTATO:**

- che il costo del Rinnovo del contratto di noleggio per gli apparecchi sopra definiti è il seguente:

Descrizione	Canone Trim.	Importo Totale Proroga (12 mesi)
Kyocera configurazione B- fino a 12.000 cop.	97,90 €	391,60 €
Finitore	16,33 €	65,32 €
Cassetto aggiuntivo	13,11 €	52,44 €
	127,34 €	<b>509,36 €</b>
Totale imponibile noleggio (2 Multifunzione)		<b>1.018,72 €</b>
IVA 22 %		224,12 €
Totale Noleggio		<b>1.242,84 €</b>

**PREMESSO:**

- che l'art. 48, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, stabilisce che "l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";
- che l'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023, prevede che "l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro," avviene "anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

**DATO ATTO** che con determina n. 368/2023 del 04/09/2023 (RCG 2346 del 05/09/2023) si procedeva ad accettare la proposta di rinnovo del contratto di noleggio in convenzione stipulata, ai sensi dell'art. 26, legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i., tra Consip S.p.A. e Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. sede legale Via Montefalcone 15 -20132 Milano, denominata "Apparecchiature multifunzione 30"- lotto 3 per il noleggio quadriennale di n. 2 fotocopiatori multifunzione per 12 mesi;

**CONSIDERATO** che la Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. per il noleggio di cui sopra relativo al **periodo dal 17.12.2023 al 16.03.2024** ha fatto pervenire a questo Ente la fattura di seguito riportata:

<b>PRG</b>	<b>N. FATTURA</b>	<b>IMPONIBILE</b>	<b>IVA</b>	<b>TOTALE</b>
1121	1010890212	166,00 €	36,52 €	202,52 €

**Verificata** la regolarità contributiva come da DURC Numero Protocollo INAIL\_42101821 Data richiesta 20/01/2024 Scadenza validità 19/05/2024;

**Acquisito** presso il sito dell'ANAC il seguente codice identificativo gara CIG Z253C5516F;

**Ritenuto** opportuno procedere al rinnovo del contratto di noleggio in Convenzione Consip 30 per ulteriori 12 mesi , si propone al Dirigente l'assunzione del relativo provvedimento, avendone riscontrato la regolarità ai sensi e per gli effetti dell'art. 184, del D.Lgs.267/2000 e ss.mm.i;

**Istruttore Amministrativo**

Dott.ssa Laura Ambrosino

**IL DIRIGENTE DI SETTORE**

Per tutto quanto esposto in premessa, che qui si abbia interamente per ripetuto e trascritto quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000, in particolare l'art. 107, 5° comma;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale dei contratti;

#### DETERMINA

- **DI LIQUIDARE** la cifra complessiva di **202,52 €** per il noleggio di cui sopra relativo al **periodo dal 17.12.2023 al 16.03.2024** come da fattura sotto indicata:

PRG	N. FATTURA	IMPONIBILE	IVA	TOTALE
1121	1010890212	166,00 €	36,52 €	202,52 €

- **DI PAGARE** la somma di **166,00 €** a mezzo bonifico bancario intestato alla Kyocera Document Solutions Italia S.p.A - IBAN come da fattura;
- **DI TRATTENERE E VERSARE** all'Erario ai sensi dell'art.17-ter D.P.R. 633/72 l'importo di **36,52 €** quale I.V.A. al 22% della fattura indicata in premessa;
- **DI DARE ATTO** che l'importo di **202,52 €** risulta impegnato CAP. 474 Esercizio 2024, Impegno 6/2024 giusta determina numero Atto Numero 368 del 4/9/2023;

Si attesta:

- che l'adozione del presente atto avviene nel pieno rispetto della regolarità e correttezza amministrativa;
- che l'istruttoria compiuta e i documenti citati sono detenuti dall'ufficio;
- che l'ufficio non è a conoscenza di rapporti di parentela o affinità tra il destinatario dell'atto e amministratori o dipendenti dell'Ente;
- che l'atto è stato adottato seguendo l'ordine cronologico.

Il Dirigente  
Dott.ssa Mariamaddalena Leone