

PREMESSO CHE:

- con atto di G.C. n.618 del 12/05/97, esecutivo ai sensi di legge, si procedeva all'acquisto del programma "PROCEDURA CONCILIA" della MAGGIOLI S.p.A., attualmente in uso al Comando di Polizia Locale di Ercolano;
- il Software in questione è indispensabile per le attività istituzionali del Comando di P.M. e, particolarmente, per la gestione delle contravvenzioni elevate per le infrazioni alle norme del Codice della Strada;
- tale Software, oltre alla gestione delle contravvenzioni degli operatori di P.M., permette la gestione delle contravvenzioni elevate dagli ausiliari della sosta;
- l'esclusiva della fornitura della ditta Maggioli Informatica, con l'acquisto di moduli e di autoimbustanti non possono che essere affidati alla ditta medesima;
- la stazione appaltante motiva tale scelta, derogando al principio di rotazione previsto dall'art. 36 Codice degli Appalti, in considerazione della particolare struttura del mercato e della riscontrata effettiva assenza di alternative, tenuto altresì conto del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti) e della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;

RITENUTO che per stampare i verbali redatti mediante palmari dalla Polizia Locale e dagli ausiliari della sosta gestiti dalla società PUBLISERVIZI SRL, con sede a Roma in Piazza Capranica n. 95, aggiudicataria del servizio di gestione della sosta a pagamento, giusta Determina Dirigenziale n. 6/35/45 del 06.02.2019, bisogna utilizzare dei moduli scatto autoimbustanti formato 42x29,7 con QR per pagamento PAGOPA per il software CONCILIA 250PXC;

CONSIDERATO che per le esigenze di quanto sopra è necessario provvedere con urgenza alla fornitura di n. 2.000 moduli scatto autoimbustanti formato 42x29,7 con QR per pagamento PAGOPA per il software CONCILIA 250PXC;

VISTO l'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii che consente l'affidamento diretto per importi inferiori a € 40.000,00, da svolgersi tramite il Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA);

PRESO ATTO dell'assenza di convenzioni o Accordi Quadro Consip applicabili concernenti l'acquisizione di quanto trattasi;

CONSIDERATO opportuno ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione

(ME.PA) pur non sussistendo l'obbligo per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o inferiore a 5.000.00 Euro ai sensi dell'art. 1, comma 912, della L. 145/2018- Legge di bilancio 2019;

RITENUTO, per i motivi sopra esposti, in conformità a quanto previsto dall'art. 32, comma 2 del D. Lgs. 50/2016, nonché al punto 4.1.3 delle Linee Guida ANAC n. 4, di avvalersi di un unico provvedimento "che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti."

CONSIDERATO che per gli acquisti sotto soglia da effettuarsi attraverso il Mercato Elettronico (MEPA), il sistema prevede la consultazione di un catalogo on line, di prodotti offerta, attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto (OdA) e di richiesta di offerta (RdO);

PRESO ATTO che, dalle verifiche effettuate, presso il citato portale informatico è emersa la disponibilità nel Mercato Elettronico Ditta Maggioli SpA Via Del Carpino 8 47822 Santarcangelo di

Romagna (RN) P. IVA 02066400405 come di seguito indicato:

Codice articolo	Descrizione	Prezzo	Quantità	Aliquota IVA %	Importo IVA esclusa
NA152	Autoimbustante SCATTO	€ 1,0775/foglio	2000	22%	€ 2.155,00

Totale ordine (IVA esclusa)	€ 2.155,00
Totale sconti applicati	Non presente
Totale IVA	€ 474,10
Totale ordine (IVA inclusa)	€ 2.629,10

ACQUISITA agli atti la regolarità contributiva dell'operatore economico sopra citato mediante acquisizione del DURC - "positivo" prot. INAIL_42210447 del 27.01.2024;

RITENUTO, pertanto, in ragione della necessaria fornitura in tempi celeri, di procedere all'acquisto del materiale di supporto sopra citato, a mezzo O.D.A. sul portale MEPA;

DATO ATTO che:

- è stata creata, sul ME.PA. procedura di acquisto n. 626716 per l'acquisto di n. 2000 autoimbustanti
SCATTO ordinativo esecuzione immediata nr. 7829180;
- le condizioni generali di Contratto ME.PA di Consip si intendono integralmente richiamate;
- il rapporto contrattuale si perfezionerà con la forma della corrispondenza commerciale, secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Mepa di Consip, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D. Lgs 50/2016, e in ottemperanza agli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari, così come stabilito all'art. 3 della Legge n.136/2010;

VISTI:

- il T.U. sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000
- il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. - Codice dei Contratti Pubblici;
- le Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con Delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 e aggiornate con delibera del Consiglio dell'ANAC n. 636 del 10 luglio 2019 limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6., a seguito dell'entrata in vigore della legge 14 giugno n.55 di conversione del decreto legge 18 aprile 2019 n.32;
- lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di autorizzare, per i motivi espressi in premessa che si intendono integralmente richiamati, l'acquisto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, del materiale indicato nell'istruttoria e nella tabella ivi esplicitati;
2. di affidare, la fornitura in oggetto, tramite Ordine Diretto di Acquisto (ODA), sul ME.PA. di Consip, all'operatore economico Ditta Maggioli SpA Via Del Carpino 8 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) P. IVA 02066400405 per una spesa complessiva di Euro € 2.629,10 IVA al 22% inclusa;
3. di impegnare la somma complessiva di € 2.629,10 (di cui € 474,10 quale IVA al 22%) al Capitolo 468/07 Bilancio Corrente;
4. di dare atto che il codice CIG attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui lavori Pubblici è il n. CIG B16E002974 n. lotto 7829180;
5. di perfezionare il rapporto contrattuale con le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato ME.PA. di Consip, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D. Lgs 50/2016, e in ottemperanza agli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari, così come stabilito all'art. 3 della Legge n.136/2010;
6. di stabilire che, con successivi atti, si provvederà alla liquidazione della spesa, previo

accertamento delle prestazioni rese secondo le modalità offerte e accettate previa presentazione di regolari fatture.

7. di dare atto che il presente provvedimento: - è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali; - non presenta situazioni di conflitto di interessi; - è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 – del D. Lgs. 267/2000 (TUEL);

8. di dare atto, altresì, che:- il presente provvedimento rileva ai fini della pubblicazione sull'albo pretorio nonché nella sezione "Amministrazione trasparente"- sezione "Bandi di gara" del portale istituzionale dell'Ente; - il pagamento avverrà previo accertamento della regolare esecuzione, significando, altresì, che ogni transazione dovrà avvenire esclusivamente su conto corrente conforme alle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010, sotteso alla piena tracciabilità delle operazioni, ed in ogni caso previa acquisizione del D.U.R.C. attestante l'assolvimento dell'affidataria degli obblighi legislativi e contrattuali nei confronti di INPS ed INAIL ed a seguito di presentazione di regolare fatturazione e dovrà riportare il codice identificativo di gara (CIG) e, ove obbligatorio ai sensi dell'articolo 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, il codice unico di progetto (CUP); - l'obbligazione troverà perfezionamento giuridico all'atto della stipula di cui sopra prevista entro e non oltre la fine del corrente anno; - il responsabile del procedimento, a norma del combinato disposto dall'art. 5, comma 1, della legge 7 Agosto 1990 n. 241 e dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, è il Magg. Nicola Vanacore; - avverso la presente determinazione è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale innanzi al TAR Campania - sezione di Napoli, entro trenta giorni ex art.120 del codice del processo amministrativo dalla data di pubblicazione del presente atto come sopra indicato;

9. di disporre che si provvederà agli adempimenti per dare adeguata pubblicità dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi, per gli effetti e con le modalità previste dal Decreto D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", nonché dalla L. 6/11/2012, 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", disponendo la pubblicazione ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016, sul sito web istituzionale del Comune di Ercolano /sotto sezione Amministrazione trasparente;

10. di attestare l'assenza, per quanto noto, di situazioni di conflitto di interesse come dettagliate nel vigente Codice di Comportamento dei dipendenti di questo Ente in capo al dipendente che ha istituito il procedimento e da parte di questa Dirigenza che sottoscrive il presente atto finale;

11. di attestare che tutto quanto dichiarato nel presente atto risponde a verità; che l'istruttoria è correttamente compiuta e i documenti citati sono detenuti dall'ufficio; che l'atto, per quanto noto,

non ha come destinatari parenti o affini di amministratori e dipendenti dell'ente; l'atto è stato redatto seguendo l'ordine cronologico e che non è stata possibile adottare la rotazione del R.P. per l'istruttoria per carenza d'organico; 12. di attestare, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs n. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento.

L'istruttore
Dott.ssa Carmen Matarese

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Paola Tallarino