



# CITTA' DI ERCOLANO

(Provincia di Napoli)

SETTORE POLIZIA LOCALE

Ufficio Sistemi Informativi

Originale

Affissa all'Albo Pretorio del Comune  
per 15 giorni consecutivi dal

Il Messo Notificatore

Ufficio Coordinamento Deliberazioni  
N. di Catalogazione \_\_\_\_\_  
Data \_\_\_\_\_

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. DEL 16/04/2024

Oggetto: Rinnovo Subscription del Software di backup "VEEAM BACKUP ESSENTIALS n.6 host -IMPEGNO DI SPESA E ORDINATIVO EMESSO TRAMITE CONSIP S.p.A. - Ditta VAR Group s.p.a. Liquidazione fattura n. 24/FX/000078/2024 CIG: B0045A281F

### RELAZIONE ISTRUTTORIA

#### PREMESSO:

- che con determina dirigenziale n. 82 del 24/01/2024 è stata acquistata sul Mercato Elettronico della CONSIP s.p.a. ordine n. 7591927, la "Subscription del Software di backup "VEEAM BACKUP ESSENTIALS n.6 host e servizi di installazione e configurazione" dalla Ditta Var Group s.p.a. con sede in Empoli alla Via Piovola n.138, P.IVA 03301640482 per un importo di € 2.238,00 oltre IVA;
- che le licenze software sono state regolarmente fornite ed installate;
- che la Ditta Var Group s.p.a. ha presentato la fattura n.24/FX/000078 del 31/01/2024 protocollata al n. 8363 del 05/02/2024 di € 2.238,00 oltre IVA al 22%, per la fornitura di "Veeam Backup Essential Universal License" oltre i servizi di configurazione e installazione.

#### CONSIDERATO:

- che la fornitura è stata regolarmente registrata sul sito dell'A.V.C.P. con numero di CIG: B0045A281F che, l'importo di € 2.730,36 è coperto finanziariamente al capitolo di bilancio n.

Corso Resina n.39 - 80056 Ercolano (NA) - Tel. 081-7881111  
C.F. 80017980634 - P.I. 01546501212

258 del Bilancio 2024, si può procedere alla liquidazione del credito maturato.

L'Istruttore informatico  
Raffaele Morra

#### IL DIRIGENTE

##### VISTI

- la relazione istruttoria che precede e di cui si prende atto;
- il D. lgs. n. 267 del 18.08.2000 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali ed in particolare l'art. 107, 5° comma;
- la Legge. n. 136/10 e successive modifiche Piano straordinario contro le mafie.... in particolare l'art.3 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- la Legge n. 89/2014 Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale;
- il nuovo Codice dei Contratti Pubblici D.lgs. n. 36/2023;
- la fattura n.24/FX/000078 del 31/01/2024 presentata dalla Ditta Var Group s.p.a.

#### DETERMINA

- 1) Liquidare e pagare alla Ditta Var Group s.p.a. (cod. creditore 26106) con sede in Empoli alla via Piovola n.138 P.IVA. n. IT03301640482, la fattura n.24/FX/000078 del 31/01/2024 protocollata al n.8363 del 05/02/2024 di € 2.730,36 IVA al 22% inclusa per la “*Subscription del Software di backup “VEEAM BACKUP ESSENTIALS n.6 host oltre i servizi di configurazione e installazione”* con accredito sulla Banca Unicredit s.p.a.
- 2) Liquidare e pagare a favore dell'Erario l'aliquota IVA del 22% sul suddetto importo di € 2.730,36 pari a € 492,36.
- 3) Dare atto che la spesa complessiva di € 2.730,36 IVA al 22% inclusa, risulta essere già impegnata con determina dirigenziale n. 82 del 24/01/2024 al capitolo di bilancio n. 258 del Bilancio 2024.
- 4) Dare atto che il codice CIG attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici è il n. B0045A281F che la società Var Group s.p.a. risulta essere in regola con gli adempimenti inerenti alla regolarità contributiva, certificato INAIL\_42222990 con scadenza 28/05/2024.
- 5) Attestare, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento.
- 6) Attestare altresì che:
  - a) tutto quanto dichiarato nel presente atto risponde a verità e che l'istruttoria è correttamente compiuta e i documenti citati sono detenuti dall'Ufficio;
  - b) l'istruttore non è a conoscenza di rapporti di parentela o affinità tra i destinatari dell'atto e amministratori o dipendenti dell'Ente;
  - c) l'atto è stato redatto seguendo l'ordine cronologico dall'unico istruttore presente in servizio;
  - d) l'atto è stato adottato nel rispetto del termine di conclusione del procedimento previsto dalla legge.

Il Dirigente del I Settore  
Dr.ssa Paola Tallarino