

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

Con delibera di Giunta n. 158 del 18/12/2023 è stato approvato un programma di iniziative natalizie dal 21 dicembre al 06/01/2024 demandando al dirigente del Settore Servizi alla Persona l'adozione degli atti necessari a garantire la copertura delle iniziative e autorizzato l'utilizzo delle risorse necessarie del cap. 901 nei limiti dell'importo massimo di € 23.000,00 per la realizzazione degli eventi,

Con determina n. 580 del 20.12.2023 è stata impegnata la spesa di € 23.000,00 al cap. 901 per la realizzazione delle iniziative natalizie, il cui programma prevede:

- **21.12.2023** dalle ore 17.00 alle ore 20.00 Piazza Trieste Villaggio di Babbo Natale con animazione e giochi per i più piccoli (Musica edita di canzoni natalizie)
- **22.12.2023** dalle ore 17.00 alle ore 20.00 Via Panoramica zona ZTL (zona adiacente il Parco Archeologico) Parata Itinerante a tema e Band musicale itinerante (Musica edita di Canzoni Natalizie)
- **05.01.2024** dalle ore 17.00 alle ore 20.00 Piazza Trieste Villaggio della befana + Parata Band Musicale con distribuzione di almeno 200 calze calze per i più piccoli (Musica edita di canzoni a tema)
- **06.01.2024** dalle ore 10.00 alle ore 13.00mVilla Comunale Corso Resina (Palazzo di Città) distribuzione calze (Musica edita di canzoni a tema)

per la realizzazione degli spettacoli occorre garantire l'assolvimento dei diritti di autore;

con nota prot. n.71714 del 20/12/2023 è stata inoltrata richiesta preventivo alla Siae per l'assolvimento dei relativi diritti per gli spettacoli in programma nei giorni 21 e 22 dicembre 2023 e 5 e 6 gennaio 2024;

con nota prot. n. 72035 del 21/12/2023 la Siae, mandataria di Portici, ha trasmesso il preventivo relativo all'assolvimento dei diritti Siae per gli eventi sopra citati per un importo di € 593,79 + €130,63 di iva al 22% per un importo complessivo di € 724,42;

con determina n. 590 del 22/12/2023 (RCG 3406 del 29/12/2023) è stata approvata l'offerta economica pervenuta in data 21/12/2023 al prot. n. 72035 e affidato il servizio di Assolvimento diritto d'Autore per gli eventi previsti nell'ambito delle iniziative natalizie dal 21/12/2023 al 06/01/2024 alla SIAE mandataria di Portici (Partita IVA: 00987061009 - Codice Fiscale: 01336610587) e impegnata la spesa complessiva di € 724,42 al cap. 901. Impegno 329/2023.

Preso atto che:

gli eventi previsti sono avvenuti e il servizio è stato regolarmente eseguito secondo le modalità richieste;

in data 21/03/2024 sono giunte le seguenti fatture elettroniche da parte della SIAE - Mandataria di Portici

Fattura 1624010778	Prot.n.18641
Fattura 1624010779	Prot.n.18640
Fattura 1624010777	Prot.n.18639

Acquisito:

Presso il sito dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione il seguente codice identificativo gara (CIG ZA33DEAEB9

Il DURC online attestante la regolarità contributiva della SIAE
Numero Protocollo INAIL_41930044 Scadenza validità 05/05/2024

Visti:

- ✓ il d. Lgs 36/2023
- ✓ l'art. 50, comma 1, lettera b) del nuovo codice degli Appalti
- ✓ la Delibera di Giunta Comunale n. 158 del 18/12/2023
- ✓ la determina di impegno n. 590 del 22/12/2023
- ✓ il Cig ZA33DEAEB9
- ✓ il D. lgs 267/2000

DETERMINA

Per quanto in premessa motivato, qui da intendersi riportato e trascritto:

1. Di prendere atto che il servizio di cui al presente provvedimento è stato regolarmente eseguito secondo i termini e le modalità richieste.
2. Di liquidare le fatture elettroniche n. 1624010777, 1624010778 e 1624010779 pervenute in data 21/03/2024, con nota prot. n. 18639, 18641 e 18640 da parte di SIAE - Mandataria di Portici (Partita IVA: 00987061009 - Codice Fiscale: 01336610587) Sede legale Viale Della Letteratura 30 Roma Rm 00144, regolarmente accettate e validate e relative al servizio di assolvimento dei diritti d'autore per gli eventi nell'ambito delle iniziative natalizie dal 21/12/2023 al 06/01/2024.
3. Che la spesa complessiva di **€. 724,42** risulta già impegnata al capitolo 901 (Impegno 329/2023).
4. Di emettere mandato di pagamento per la somma di €. 593,79 a favore della SIAE - Mandataria di Portici (Partita IVA: 00987061009 - Codice Fiscale: 01336610587) attraverso bonifico bancario (IBAN indicato in fattura).

5. Di versare, per effetto dello split Payment, la somma di € 130,63 all'erario

Di attestare che:

- ✓ tutto quanto dichiarato nel presente atto risponde a verità;
- ✓ la spesa rientra nell'ambito delle iniziative natalizie approvate con DGC n. 158 del 18/12/2023
- ✓ l'istruttoria è correttamente compiuta e i documenti citati sono detenuti dall'Ufficio;
- ✓ l'Ufficio non è a conoscenza di rapporti di parentela o affinità tra il destinatario dell'atto e amministratori o dipendenti dell'Ente;
- ✓ è stato possibile adottare una rotazione del R.P. per l'istruttoria;
- ✓ l'atto è stato redatto seguendo l'ordine cronologico;

Di attestare, altresì, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lg 267/2000 la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento.

L'istruttore amministrativo
Dott. Vincenzo Russo
Mariamaddalena Leone

Il Dirigente
Dott.ssa