

**premess**o che con il decreto sindacale n. 21/2023 del 07/03/2023, il dott. Luigi Vosa è stato nominato Dirigente Settore VII - Legalità e Trasparenza;

**dato** che

- con Ricorso in appello, r.g. n. 1368/2024, notificato al Comune di Ercolano con comunicazione, Prot. n.26213/2024 del 26/04/2024, il sig. C. S. (c.f. OMISSIS), ha proposto appello alla sentenza pronunciata dal Tribunale di Napoli, sez. Lavoro, n. 6847/2022 del 22/12/2022, r.g. 13550/2021 per vedersi riconoscere il compenso per aver asseritamente svolto mansioni superiori al suo profilo professionale;

**ritenuto** necessario, pertanto, costituirsi nel richiamato giudizio per contestare l'avversa pretesa;

**visto** il D.lgs. n. 267/2000;

**visto** il nuovo Statuto Comunale approvato con delibera del Consiglio Comunale n 3 del 9 febbraio 2021 e divenuto esecutivo per l'avvenuta pubblicazione all'albo pretorio informatico per trenta giorni consecutivi dal 18 febbraio al 20 marzo 2021 nonché trasmesso per la pubblicazione al Ministero dell'Interno nella banca dati Statuti Comunali e alla Regione Campania nel Bollettino Ufficiale Regionale, il cui art. 33 comma 3 lett. r), nel fissare la competenza della Giunta Comunale in materia di transazioni, conciliazioni e rinuncia agli atti del giudizio, attribuisce al dirigente del Settore Avvocatura Municipale la rappresentanza legale dell'ente così disponendo: <<La rappresentanza legale dell'ente nei giudizi è attribuita al dirigente del Settore Avvocatura Municipale nei casi di liti attive o passive da incardinarsi o incardinate dinanzi ai giudici di pace, o per incarichi da conferire agli avvocati interni o a quelli convenzionati la cui nomina sia stata effettuata dalla Giunta. Il detto dirigente rilascerà esclusivamente procura alle liti al difensore individuato. In tutti gli altri casi di nomina di diverso difensore in singoli giudizi, la nomina è effettuata dalla Giunta. Nei soli giudizi tributari di primo grado la rappresentanza e la difesa dell'ente sono attribuite al dirigente del Settore Tributi o a un suo delegato del medesimo settore, salva diversa decisione della Giunta. In caso di assenza dei dirigenti sopra indicati la procura alle liti è rilasciata dal Sindaco>>;

**vista** la delibera di G.M. n. 136 / 2023 del 17/11/2023;

**vista** la determina n. 147 / 2024 del 31/01/2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è provveduto all'affidamento degli incarichi in tutti i giudizi in cui l'ente sia parte attiva o passiva, in materia di contenziosi civili di I grado (innanzi al Tribunale civile), in materia lavoristica (in tutti i gradi di giudizio, compresa Corte di Cassazione), contenziosi in materia tributaria (in tutti i gradi di giudizio, compresa Corte di Cassazione);

**vista** la sottoscrizione della convenzione con l'avv. Castelluccio in data 01/02/2024;

**ritenuto** necessario, ai sensi del sopra riportato nuovo art. 33 dello Statuto Comunale, affidare gli incarichi della difesa, della rappresentanza e assistenza dell'ente, nei giudizi richiamati nell'istruttoria in premessa, all'Avv. Paolo Castelluccio, secondo la ripartizione del contenzioso seguita nell'ente;

#### **DETERMINA**

- 1) di **approvare** la premessa istruttoria quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di **costituirs**i nel giudizio incardinato innanzi all'Ufficio della Corte di Appello di Napoli, sez. Lavoro, contestando la pretesa avanzata dal sig. C. S. (c.f. OMISSIS), nel Ricorso in appello, R.g. n.

1368/2023, nominando per la rappresentanza, assistenza e difesa degli interessi dell'ente e in ogni procedimento ad esso dipendente e connesso, l'Avv. Castelluccio Paolo;

- 3) di **dare atto** che il presente atto non comporta specifico impegno di spesa in quanto rientrante nell'impegno di spesa generale a carico del bilancio comunale con previsto l'atto di approvazione della convenzione pluriennale;
- 4) di **attestare** l'assenza, per quanto noto, di situazioni di conflitto di interesse, come dettagliate nel vigente Codice di Comportamento dei dipendenti di questo Ente, in capo al dipendente che ha istruito il procedimento e da parte di questa Dirigenza che sottoscrive il presente atto finale;
- 5) di **dare atto**, altresì, che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on- line di questo Comune per gg. 15 consecutivi;
- 6) di **attestare**, ai sensi dell'art. 147, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento;
- 7) di **attestare** che tutto quanto dichiarato nel presente atto risponde a verità, che l'istruttoria è correttamente compiuta e i documenti citati sono detenuti dall'Ufficio; che l'atto non ha come destinatario parenti o affini di Amministratori o dipendenti dell'Ente; che l'atto è stato redatto seguendo l'ordine cronologico.

**Il Funzionario**

Dott. Emiliano Di Napoli

**Il Dirigente**

Dott. Luigi Vosa