

Premesso che:

- in applicazione degli artt.1, 2, 3, 4 e 5 della legge n°184/83, la Commissione Straordinaria ha approvato il Regolamento Comunale per l'affidamento dei minori in difficoltà (delibera n°693/93,succ. rettifica n°912/95) dettando precise disposizioni sia per l'affidamento di tipo familiare o persona singola che a strutture residenziali, ritenendo quest'ultimo a tutti gli effetti un "affidamento"per il quale la struttura interessata è chiamata a sostenere, temporaneamente, i compiti sostitutivi della famiglia,ospitando il minore per un certo periodo, assicurando gli il mantenimento, l'educazione e l'istruzione in un contesto di vita mirato ai suoi specifici bisogni cognitivi, affettivi e relazionali.
- la Legge 8 novembre 2000, n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" assegna ai Comuni funzioni amministrative concernenti gli interventi sociali svolti a livello locale e l'esercizio delle attività relative all'erogazione dei servizi e delle prestazioni economiche (art. 6).
- ai sensi dell'art. 22 comma 2 e 4 lett. b della citata Legge 8 novembre 2000, n. 328, l'inserimento presso strutture comunitarie di accoglienza di minori in stato di disagio rientra tra gli interventi/servizi che costituiscono il livello essenziale delle prestazioni sociali (LIVEAS);
- Con Delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 04.11.2022 è stato approvato il Regolamento d'ambito per la disciplina dell'accesso ai servizi sociali e ai percorsi assistenziali integrati;
- Con determinazione dirigenziale n°3338/2023 del 21/12/2023, sul cap. 1344/1 del corrente bilancio si impegnava la spesa complessiva di € 295.535,18 per il ricovero dei minori presso le strutture accreditate ed € 69.464,882 per nuovi ed ulteriori provvedimenti di ricovero;
- Con la medesima determinazione dirigenziale n°3338/2023 del 21/12/2023 sul cap. 1344/1 del corrente bilancio si impegnava la spesa complessiva di € 130.662,00 (Impegno n. 133/2024) per il ricovero a regime residenziale dei minori sottoindicati presso la Cooperativa Sociale Vivere C.F./P.IVA 0398063614, con una retta giornaliera pari a € 85,00 (IVA esclusa al 5%) fino al 31/12/2024.

Preso atto che:

- Con decreto proc. N. 481/23 il Tribunale per i Minorenni di Napoli, acquisito agli atti di ufficio con prot. n. 48150 del 28/08/2023, ha disposto il collocamento in via emergenziale dei minori P.V.-P.M.-P.S. in idonea struttura, sospendendo i genitori dei predetti dalla responsabilità genitoriale;
- Con nota prot. n.48399/2023 del 29/08/2023 l'Assistente Sociale del Comune di Ercolano Dott.ssa G. Cau, ha richiesto disponibilità per l'accoglienza dei minori di cui sopra alla Comunità Educativa Paideia- Cooperativa Sociale Vivere, sita in Orta di Atella (CE) in Via S. Francesco D'Assisi 18, P.IVA 0398063614,
- Con nota prot. n. 48449/2023 del 29/08/2023 la Cooperativa Sociale Vivere ha comunicato la disponibilità all'accoglienza dei minori P.V.-P.M.-P.S. presso la Comunità Educativa Paideia stabilendo una retta procapite e pro-die pari a € 85,00 (Iva Esclusa al 5%) per n. 3 minori; per un importo giornaliero complessivo pari a € 255,00 (Iva Esclusa);
- Con apposito verbale del 29/08/2023 l'assistente sociale del Comune di Ercolano Dott.ssa G. Cau in esecuzione al decreto del Tpm di Napoli Proc. N. 481/23 ha provveduto ad affidare i minori suindicati presso la Comunità Educativa Paideia-Cooperativa Sociale Vivere;
- Con decreto proc. N. 477/2023 RG il Tribunale per i Minorenni di Napoli, acquisito agli atti di ufficio con prot. n. 62989/23, ha disposto il collocamento in via emergenziale della minore P.F. in idonea struttura a tutela dei suoi preminenti interessi di sicurezza e benessere;
- Con nota prot. n.62697/2023 del 08/11/2023 l'Assistente Sociale del Comune di Ercolano Dott.ssa S. Casagrande ha richiesto disponibilità per l'accoglienza della minore di cui

- sopra alla Comunità Alloggio Punto Felice+ Cooperativa Sociale Vivere, sita in Orta di Atella (CE) in Via S. Francesco D'Assisi 18, P.IVA 0398063614;
- Con nota prot. n. 62787/2023 del 08/11/2023 la Cooperativa Sociale Vivere ha comunicato la disponibilità all'accoglienza della minore P.F. presso la Comunità Alloggio Punto Felice stabilendo una retta procapite e pro-die pari a € 85,00 (Iva Esclusa al 5%) per n. 1 minore;
 - Con apposito verbale del 10/11/2023 l'assistente sociale del Comune di Ercolano Dott.ssa S. Casagrande e la Dott.ssa G. D'Oriano assistente sociale del Comune di Casoria, in esecuzione al decreto del Tpm di Napoli Proc. N. 477/23 hanno provveduto ad affidare la minore suindicata presso la Comunità Alloggio Punto Felice-Cooperativa Sociale Vivere;

Considerato che:

- la Società Cooperativa Sociale Vivere C.F/P.IVA 0398063614, con sede legale in Orta di Atella (CE) in Via S. Francesco D'Assisi 18, ha presentato per il servizio reso regolare fattura elettronica come di seguito riportato relativa al periodo dal 01/02/2024 al 31/03/2024:
 - ✓ n. 30 del 11/04/2024 assunta al Protocollo dell'Ente al n. 22834 del 11/04/2024 – creditore 30196– prog. ins. 971/2024– validata in data 12/04/2024 - per la liquidazione del servizio reso, relativo al periodo dal 01/02/2024 al 31/03/2024 per l'importo complessivo di € 21.420,00 di cui € 20.400,00 di imponibile e € 1.020,00 di imposta da versare all'Erario;

Atteso che:

- l'Ufficio istruttore ha verificato il reso servizio dell'operatore;
- l'Ufficio ha acquisito il D.U.R.C. e accertata regolarità contributiva dell'operatore economico da liquidare;
- per il servizio in oggetto è stato acquisito il seguente CIG:B0BB4536C1;
- la copertura finanziaria della complessiva spesa è assicurata al competente Cap.U. 1344/01-N. Impegno 133/2024- giusta determinazione dirigenziale n°3338/2023 del 21/12/2023,

Ritenuto, pertanto, necessario provvedere:

- alla liquidazione del servizio reso dalla Società Cooperativa Sociale Vivere C.F/P.IVA 0398063614, con sede legale in Orta di Atella (CE) in Via S. Francesco D'Assisi 18, per il periodo dal 01/02/2024 al 31/03/2024, per l'importo complessivo come di € 21.420,00 di cui € 20.400,00 di imponibile e € 1.020,00 di imposta da versare all'Erario;

VISTI:

- Delibera di Consiglio n.68 del 04/11/2022;
- L.328/2000;
- Il D.Lgs. n.165/01 e successive modifiche ed integrazioni;
- Il D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 ed in particolare l'art. 107, 5° comma;
- Il Regolamento di Contabilità vigente;
- Lo Statuto Comunale vigente;
- Il Documento Unico di Regolarità Retributiva con Protocollo INAIL_40200715 con scadenza 16/07/2024 che attesta il regolare versamento dei contributi all'INPS e il regolare versamento dei premi ed accessori all'INAIL del personale impegnato dall'impresa;

D E T E R M I N A

- 1) **di approvare** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

- 2) **di liquidare e pagare** la Società Cooperativa Sociale Vivere C.F/P.IVA 0398063614 con sede legale in Orta di Atella (CE) in Via S. Francesco D'Assisi 18, la quale ha presentato per il servizio reso regolare fattura elettronica relativa al periodo dal 01/02/2024 al 31/03/2024 come di seguito riportato:
 - ✓ n. 30 del 11/04/2024 assunta al Protocollo dell'Ente al n. 22834 del 11/04/2024 – creditore 30196– prog. ins. 971/2024– validata in data 12/04/2024 - per la liquidazione del servizio reso, relativo al periodo dal 01/02/2024 al 31/03/2024 per l'importo complessivo di € 21.420,00 di cui € 20.400,00 di imponibile e € 1.020,00 di imposta da versare all'Erario;
- 3) **di versare** all'Erario la somma di € 1.020,00 quale split payment di cui all'art. 17 del D.P.R. 633/72;
- 4) **di dare atto** che l'Ufficio ha acquisito il D.U.R.C. e accertata regolarità contributiva dell'operatore economico da liquidare;
- 5) **di dare atto** altresì che la complessiva spesa di € 21.420,00 è impegnata al competente Cap U.1344/1- N. Impegno 133/2024-giusta determinazione dirigenziale n°3338/2023 del 21/12/2023;
- 6) **di incaricare** l'Ufficio di Ragioneria di emettere bonifico con accredito intestato alla Società Cooperativa Sociale Vivere- IBAN: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx (vedi allegato non parte integrante), per la somma di € 20.400,00 relativo al periodo dal 01/02/2024 al 31/03/2024;
- 7) **Di trasmettere** il presente provvedimento al Settore Finanze e Controllo per quanto di competenza.

Di attestare:

- che quanto dichiarato nel presente atto risponde a verità, che l'istruttoria è correttamente compiuta ed i documenti citati sono detenuti dall'ufficio;
- che l'atto, per quanto noto, non ha come destinatari parenti o affini amministratori e dipendenti dell'ente;
- che non sussistono in capo all'istruttore del presente provvedimento cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6 bis della L. 241/90 e ss.mm.ii. ed ex art. 1 comma 9, lett. e) del D. Lgs. N. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni del piano triennale di prevenzione della corruzione;
- che ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii. è rispettata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento;

Di disporre alla pubblicazione in ossequio alle vigenti disposizioni in materia di trasparenza P.A./pubblicità telematica di cui al D. Lgs 33/2013, il presente atto nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale www.comune.ercolano.na.it – Albo pretorio on line.

Il Funzionario Amministrativo
Dott.ssa Valentina Grata

Il Dirigente
Dott.ssa Paola Tallarino