

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- il Dirigente è autorizzato ad adottare tutti i necessari atti finanziari, tecnici e amministrativi connessi agli obiettivi e alle dotazioni assegnate al Servizio Biblioteca.

OSSERVATO CHE:

- sono stati stabiliti contatti con la libreria concessionaria del quotidiano sopra indicato, al fine di conoscere la quota dell'abbonamento annuale e di procedere al suo rinnovo, per ottemperare così alle disposizioni impartite;
- la libreria concessionaria del quotidiano **La Repubblica**, con nota prot. n° 20247 del 28/03/2024, ha comunicato l'importo relativo alla quota di abbonamento annuale per l'anno 2024 di **€ 403,00** (esente IVA ai sensi del DPR633/72 art. 74) per l'abbonamento 7 giorni su 7 con spedizione postale;

RITENUTO:

- necessario assicurare alla Biblioteca Civica la fornitura del suddetto quotidiano per l'anno 2024;
- di procedere all'acquisizione del giornale tramite abbonamento, essendo già stata valutata questa formula, come economicamente più conveniente per l'Ente ;

VISTO:

- l'art.7 del D.L 52/12, *Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica*, convertito in Legge n.94/2012 che dispone che le amministrazioni pubbliche per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- il comma 130 dell'articolo 1 della Legge 30.12.2018, n.145 ha previsto che l'obbligo di far ricorso al Mepa scatta quando l'importo del bene o servizio è pari o superiore a 5.000 euro;

RILEVATO CHE :

- sono sussistenti tutte le ragioni per procedere all'acquisto in forma autonoma in quanto non esiste una convenzione CONSIP per questo specifico bene;
- sono sussistenti tutte le ragioni per procedere all'acquisto del quotidiano in questione in forma autonoma in quanto l'importo del bene da acquisire è di **€403,00** , quindi inferiore all'importo di **€ 5.000,00**;

RITENUTO CHE:

- l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori ... (omissis...); b) affidamento

diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- Viste le proposte d'ordine pervenute;
- Vista la previsione in Budget dei presenti affidamenti;

RITENUTO, pertanto, di fissare i contenuti minimi essenziali come segue:

- il fine: con il presente affidamento si intende garantire alla Biblioteca Civica la possibilità di possedere un quadro dettagliato e sempre aggiornato delle informazioni fornite dai maggiori quotidiani locali e nazionali, con notizie e scenari che riguardano i suoi ambiti di intervento;
- l'oggetto del contratto è: il rinnovo per il 2024 dell'abbonamento annuale a La Repubblica,
- la durata del contratto è: annuale al rinnovo/attivazione del servizio;
- l'Importo complessivo degli affidamenti ammonta a € 403,00;
- la procedura di scelta del contraente è l'affidamento diretto in coerenza e in attuazione con quanto prescritto in conformità all'art. art. 50 d. lgs. 36/2023 e ss.mm.ii;
- che le caratteristiche del servizio/prodotto offerto sono quelle relative al servizio offerto e rispondono pienamente all'interesse pubblico specifico che col presente affidamento si intende soddisfare.

DATO ATTO

- che la prestazione/fornitura/servizi che si intendono acquisire non si configurano quale artificioso frazionamento di una più ampia prestazione contrattuale e che pertanto risulta rispettato il principio di cui all'art. 14, comma 6, del Codice;
- che il prezzo offerto è quello di mercato del servizio;

VISTA:

- la comunicazione pervenuta dalla libreria concessionaria della testata del quotidiano in argomento;
- il D. lgs. n. 267 del 18.08.2000 *Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali* ed in particolare l'art. 107, *Funzioni e responsabilità della dirigenza*;
- il Decreto Lgs n. 36/2023 *Nuovo Codice dei contratti pubblici*;
- il *Regolamento di Contabilità* vigente, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.14 del 10.03.2016;
- il *Regolamento comunale lavori, servizi e fornitura in economia* approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 2 del 24.01.2011.
- acquisito il Durc on line di INFOCLIP SRL e verificata la regolarità contributiva ;

D E T E R M I N A D I

1. **approvare il rinnovo** dell' abbonamento della Biblioteca Civica **per l'anno 2024** alla testata **La Repubblica**

Affidare la fornitura del quotidiano alla seguente società :

- ✓ **INFOCLIP SRL** C.F 04842560965 Sede legale Via R. Lepetit, 8/10, Milano (Mi) 20124.

2. **approvare la spesa complessiva di € 403,00** per la fornitura del quotidiano di seguito indicato, così come da comunicazioni pervenute dalla Libreria concessionaria della suddetta testata

1. La Repubblica **€ 403,00=** (esente IVA ai sensi del DPR633/72 art. 74);

2. **impegnare la spesa complessiva di € 403,00=**per l'abbonamento alla testata sopra riportata, al *capitolo 714/08* del **Bilancio** per l'esercizio finanziario anno **2024**, così come da attestazione contabile di seguito indicata;

3. **attestare** che:

- tutto quanto dichiarato nel presente atto risponde a verità;
- l'istruttoria è correttamente compiuta e i documenti citati sono detenuti dall'Ufficio;
- l'Ufficio non è a conoscenza di rapporti di parentela o affinità tra il destinatario dell'atto e amministratori o dipendenti dell'Ente;
- l'atto è stato redatto seguendo l'ordine cronologico;
- si è proceduto alla rotazione del Responsabile del procedimento per l'istruttoria;

4. **attestare** ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1, del D. lgs 267/2000 la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento.

L'istruttore amministrativo
Stefania Morgese

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Paola Tallarino