

**Premesso che:**

- In data 02/10/2023, presso lo sportello di Segretariato Sociale, perveniva segnalazione di disagio socio-sanitario per l'utente I.N a seguito della quale le assistenti sociali, territorialmente competenti, redigevano relazioni in riferimento agli interventi posti in essere successivamente alla segnalazione;
- l'anziana risultava priva di una rete familiare, pertanto in data 18.10.2023 con nota prot. n°58422/2023 veniva segnalata la situazione al Tribunale Ordinario di Napoli, al fine di individuare una giusta forma di tutela per l'utente;
- Il caso del paziente I.N. è da ascrivere all'ambito della categoria per la quale, la struttura deve garantire un'alta intensità assistenziale per non autosufficienti ed erogare servizi a persone adulte ed anziane, o anche parzialmente non autosufficienti, che non necessitano di prestazioni sanitarie complesse, ma che richiedono un alto grado di assistenza tutelare, con interventi prevalentemente di tipo socio-assistenziale, facilitando il recupero della autonomia psicofisica;
- venivano inviate richieste di disponibilità all'accoglienza della signora I.N. e da parte della Comunità Tutelare "La Terza Età" Soc. Coop. A.R.L. CF 03801911219, ubicata alla via Passeggiata Archeologica n 14, C.mare di Stabia (NA), la quale forniva disponibilità immediata all'accoglienza;

**Preso atto che:**

- Con determinazione del dirigente di settore n. RCG. 3350/2023 del 22/12/2023 – N. Det. Set. 566 del 15/12/2023 è stato assunto regolare impegno di spesa per il ricovero presso la Soc. Coop. "La Terza Età" A.R.L CF 03801911219, ubicata alla via Passeggiata Archeologica n 14, C.mare di Stabia (NA), dell'utente in questione per il periodo dal 01/01/2024 al 31/03/2024;
- Per il pagamento delle spettanze dovute, a seguito delle prestazioni erogate, la struttura ha emesso fatture per un importo totale pari ad **€ 5.100,00 IVA compresa** che questo ufficio ha provveduto ad accettare e validare a sistema;
- In data 08/04/2024 il sottoscritto istruttore ha attivato il procedimento di acquisizione del DURC sul portale Inps-Inail ed è stato rilasciato il documento di regolarità contributiva Prot. INAIL n. 39289092 scadenza 16/05/2024, nei confronti degli Istituti previdenziali;

**Verificata** la validità dei provvedimenti di autorizzazione ed accreditamento della Comunità Tutelare della Soc. Coop. "La Terza Età" A.R.L CF 03801911219, ubicata alla via Passeggiata Archeologica n 14, C.mare di Stabia (NA), alla prestazione del servizio giusto regolamento dell'Ente;

**Preso atto:**

- Delle risultanze d'ufficio condotte con le quali si ravvisa la correttezza nell'esecuzione delle prestazioni a favore dell'utente fruitore dei servizi della struttura;

**Visto:**

- Le fatture elettroniche pervenute al sistema regolarmente accettate e lavorate per la validazione, per una somma complessiva pari ad **€ 4.857,15** di cui **€ 242,85 IVA** dettagliata nel seguente documento contabile:
  - ✓ Fattura acquisita al sistema n. 1/PA del 14/02/2024 Prot. gen. n. 10577/2024 e Prog. Num. 583/2024 pari ad **€ 1.619,05** di cui **€ 80,95 IVA**;
  - ✓ Fattura acquisita al sistema n. 2/PA del 04/03/2024 Prot. gen. n. 14811 e Prog. Num. 766/2024 pari ad **€ 1.619,05** di cui **€ 80,95 IVA**;
  - ✓ Fattura acquisita al sistema n. 3/PA del 02/04/2024 Prot. gen. n. 20721 e Prog. Num. 909/2024 pari ad **€ 1.619,05** di cui **€ 80,95 IVA**.

**Richiamato:**

- L'impegno contabile a valere sul capitolo in uscita 1414 – impegno n. 3641/2023, giusta determina dirigenziale RCG n. 3350/2023 del 22/12/2023;

**Ritenuto:**

- Di dover, quindi, provvedere in merito e, per l'effetto, proporre al dirigente di procedere alla liquidazione delle fatture emesse a seguito del servizio reso dalla struttura La Soc. Coop. "La Terza Età A.R.L." CF 03801911219, ubicata alla via Passeggiata Archeologica n 14, C.mare di Stabia (NA);

**Visti:**

- Il Fascicolo agli atti dell'ufficio Assistenti Sociali;
- Il D.Lgs. n. 267/2000;
- Il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- I principi contabili generali ed applicati e della competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);
- Lo statuto comunale;
- Il regolamento comunale di contabilità;
- La regolarità del DURC e la dichiarazione sul conto dedicato ai fini della tracciabilità dei flussi;

**Considerato altresì che:**

- il presente provvedimento rispetta i principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 – bis, comma 1, d. lgs. N. 267/2000, e dell'art. 5 del regolamento comunale n. 6/2013;

Il sottoscritto attesta di avere regolarmente effettuato l'istruttoria del procedimento amministrativo, sotteso all'adozione del presente provvedimento, nel rispetto della normativa vigente in materia. Attesta, infine, che quanto precede è stato redatto sotto la propria responsabilità e che pertanto la seguente proposta di determinazione è conforme alle risultanze dell'istruttoria espletata ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90. Si propone al Dirigente l'adozione della seguente determinazione.

**Il Funzionario Assistente Sociale**  
Dott.ssa Ilaria Sisto

Il dirigente, vista la proposta del Funzionario Assistente Sociale Dott.ssa Ilaria Sisto

Lette e condivise le premesse

**DETERMINA**

- **Di prendere atto** delle fatture acquisite al sistema informatico dalla struttura "La Soc. Coop. "La Terza Età A.R.L." CF 03801911219, ubicata alla via Passeggiata Archeologica n 14, C.mare di Stabia (NA)
- **Di liquidare e pagare**, a favore della predetta struttura per il periodo dal 01/01/2024 al 31/03/2024, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma di € € **5.100,00 IVA compresa** dettagliate nei seguenti documenti contabili:
  - ✓ Fattura acquisita al sistema n. 1/PA del 14/02/2024 Prot. gen. n. 10577/2024 e Prog. Num. 583/2024 pari ad € **1.619,05** di cui € **80,95 IVA**;
  - ✓ Fattura acquisita al sistema n. 2/PA del 04/03/2024 Prot. gen. n. 14811 e Prog. Num. 766/2024 pari ad € **1.619,05** di cui € **80,95 IVA**;
  - ✓ Fattura acquisita al sistema n. 3/PA del 02/04/2024 Prot. gen. n. 20721 e Prog. Num. 909/2024 pari ad € **1.619,05** di cui € **80,95 IVA**.
- **Di imputare** la spesa di € **4.857,15** di cui € **242,85 IVA** dettagliata, in relazione all'esigibilità dell'obbligazione, al capitolo in uscita 1414 – impegno n. 3641/2023, giusta determina dirigenziale RCG n. 3350/2023 del 22/12/2023;

- **Di autorizzare** l'emissione del relativo mandato di pagamento a favore di "Soc. Coop. "La Terza Età" A.R.L CF 03801911219, ubicata alla via Passeggiata Archeologica n 14, C.mare di Stabia (NA), mediante bonifico bancario su: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX;
- **Di certificare**, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- **Di dare atto** che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
- **Di dare atto** altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- **Di dare atto** che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. n. 33/2013.

**Il Dirigente**  
Dott.ssa Paola Tallarino