

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- con determina dirigenziale RCG n. 427 del 26/02/2024, è stata impegnata la spesa presuntiva, pari ad € 342.000,00, per la liquidazione del salario accessorio, relativamente agli istituti contrattuali di turnazione – reperibilità – festivi domenicali ed infrasettimanali, ai dipendenti del Comando di Polizia Locale;
- con determina dirigenziale n. 427 del 26/02/2024, è stata impegnata la somma di €. 45.000,00 per la liquidazione del salario accessorio (turnazione – reperibilità – festivi – festivi infrasettimanali) per il personale dell'Ufficio Viabilità per il periodo GENNAIO – DICEMBRE 2024;
- con determina dirigenziale n. 427 del 26/02/2024 è stata impegnata la somma di € 30.000,00 per la liquidazione del salario accessorio, relativamente alle indennità di Turnazione – Reperibilità – Festivi e Festivi infrasettimanali, per le unità lavorative assegnate al Servizio di Protezione Civile per l'anno 2024;

CONSIDERATO che con Delibera di G.M. n. 16/2023 del 14.02.2023 si è proceduto a riorganizzazione dei Settori e/o Servizi dell'Ente;

VISTI i prospetti riepilogativi relativi al lavoro festivo domenicale effettuato dal personale in servizio presso il Servizio di Polizia Locale, il Servizio Viabilità e il Servizio di Protezione Civile nel mese di **MARZO 2024**;

RILEVATO che sono stati effettuati i relativi conteggi di cui ai prospetti contabili, regolarmente certificati dal Responsabile dell'ufficio Contabilità del Personale ed allegati, relativi alla liquidazione del turno festivo domenicale effettuato nel mese di **MARZO 2024**;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere alla liquidazione dei compensi spettanti al personale del Settore I Sicurezza per il lavoro effettuato nei giorni festivi domenicali del mese di **MARZO 2024**;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare l'art.107, 5° comma;
- il D.Lgs. n. 165 del 18.08.2001;
- il CCNL vigente;
- i C.C.D.I. vigenti;
- il Regolamento di Contabilità vigente;
- lo Statuto Comunale vigente;
- il decreto sindacale n. 96/2023 di proroga dell'incarico di Dirigente ad interim del Settore I Sicurezza alla
Dr.ssa Paola Tallarino;

DATO ATTO che l'attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria della spesa va resa dal Dirigente del Settore Ragioneria e Finanze, ai sensi degli artt. 49 e 151 del D.Lgs. n. 267/2000.

DETERMINA

1. di liquidare e pagare al personale del Settore I Sicurezza le somme spettanti a ciascun dipendente per l'espletamento del turno festivo domenicale effettuato nel mese di **MARZO 2024**, in conformità alle nuove aliquote stabilite dai vigenti CCNL e CCDI, per un importo complessivo di **€ 4.055,28 (quattromilacinquantacinque/28 euro)**;

2. di dare atto che il servizio per cui viene disposta la presente liquidazione è stato formalmente autorizzato ed effettivamente reso come si evince dalla documentazione agli atti d'ufficio;
3. di dare, altresì, atto che la spesa è così imputata:
 - € **3.658,74** per il Servizio di Polizia Locale risulta già impegnata sul capitolo 440/3 - codice 1.01.02.01., sul “fondo quota efficienza per le indennità relative al salario accessorio” dell’esercizio finanziario 2024;
 - € **297,42** per il Servizio di Protezione Civile risulta già impegnata al capitolo 1152/3 dell’esercizio finanziario 2024;
 - € **99,12** per il Servizio Viabilità risulta già impegnata sul capitolo 954/3, codice 1.01.02.01, sul “fondo quota efficienza per le indennità relative al salario accessorio” dell’esercizio finanziario 2024;
4. di riservarsi l'adozione di ulteriori atti gestionali qualora necessari;
5. di attestare che tutto quanto dichiarato corrisponde a verità, che l'istruttoria è correttamente compiuta e i documenti citati sono detenuti dagli uffici , e che l'atto è stato redatto seguendo l'ordine cronologico;
6. di attestare, ai sensi dell’art. 147-bis, comma 1, del d.lgs n. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa relativa al presente provvedimento.

L' Istruttore
Ag. Valentina Pietropaolo

Il Dirigente del SETTORE I
Dr.ssa Paola Tallarino