

Liquidazione indennità di reperibilità effettuata dal personale matricole n.647,519,49 e 405 per le prestazioni rese nel mese di Marzo, anno 2024.

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE

- con Delibera di G.M. n. 16/2023 del 14.02.2023 si è proceduto alla riorganizzazione dei Settori e/o Servizi dell'Ente;
- con deliberazione di G.M. n. 42/2023 del 28/03/2023 è stata effettuata successiva modifica della struttura organizzativa approvata con deliberazione di G.M. n. 16 del 14/02/2023;
- con deliberazione di G.M. n. 163/2023 del 29/12/2023 è stata effettuata successiva modifica della struttura organizzativa approvata con deliberazione di G.M. n. 42/2023 del 28/03/2023;
- con deliberazione di G.M. n. 17/2024 del 08/03/2024 è stata effettuata successiva modifica della struttura organizzativa approvata con deliberazione di G.M. n. 163/2023 del 29/12/2023
- con deliberazione di G.M. n. 28/24 del 28/03/2024 è stata effettuata successiva modifica della struttura organizzativa approvata con deliberazione di G.M. n. 17/2024 del 08/03/2024;
- il CCDI di questo Ente prevede che al dipendente possono esser assegnate non più di 8 turni di reperibilità al mese e che la relativa remunerazione segue i parametri di cui all'art 24 del CCNL;
- gli importi necessari alla liquidazione del salario accessorio, relativamente agli istituti contrattuali di turnazione – reperibilità – festivi domenicali ed infrasettimanali, e lo stanziamento relativo ai fondi per la reperibilità per l'anno 2024 risulta impegnato al capitolo 440/3;
- **VISTO** il prospetto riepilogativo relativo al turno di reperibilità effettuato dal personale in servizio - da parte dei dipendenti matr. 647 (M.E) e matr n. 519 (V.P), matr 49(L.B) e matr 405 (P.L) nel mese di MARZO 2024, come di sotto riportato:

Matr.	Turni	Aliquota	Tot
647	6	euro 13,00 *3 +euro 26,00*3	euro 117,00
519	8	euro 13,00 *5+euro 26,00*3	euro 143,00
49	8	euro 13,00*6+euro 26,00*2	euro 130,00
405	7	euro 13,00*5+euro 26,00*2	euro 117,00
Totale complessivo			euro 507,00

RITENUTO, pertanto, di dover procedere alla liquidazione dei compensi spettanti al personale dipendente matr. 647 (M.E) e matr n. 519 (V.P) matr 49(L.B) e matr 405 (P.L) nel mese di Marzo 2024, per il lavoro effettuato dei turni di reperibilità come sopra descritto

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare l'art.107, 5° comma;

- il D.Lgs. n. 165 del 18.08.2001;
- il CCNL vigente;
- il C.C.D.I. vigente;
- il Regolamento di Contabilità vigente;
- lo Statuto Comunale vigente;
- gli atti citati in premessa.

DATO ATTO che l'attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria della spesa va resa dal Dirigente del Settore Ragioneria e Finanze, ai sensi degli artt. 49 e 151 del D.Lgs. n. 267/2000.

DETERMINA

Per le causali di cui alla premessa che si intendono qui per trascritte e ripetute:

1. di liquidare e pagare al personale matr. 647 (M.E) e matr n. 519 (V.P) matr 49 (L.B) e matr 405 (P.L) nel mese di MARZO 2024, le somme spettanti a ciascun dipendente per l'espletamento dei turni di reperibilità effettuati, in conformità alle nuove aliquote stabilite dai vigenti CCNL e CCDI, per un importo complessivo **di €. 507,00**

2. di dare atto che il servizio per cui viene disposta la presente liquidazione è stato formalmente autorizzato ed effettivamente reso come si evince dalla documentazione agli atti d'ufficio;

3. di dare, altresì, atto che la spesa è da imputarsi al capitolo 440/03;

4. Di trasmettere la presente al Responsabile del Servizio Economico – Finanziario dell'Ente per gli adempimenti di competenza e per la verifica contabile per procedere alla liquidazione dei turni di reperibilità effettuati nel mese di Marzo anno 2024 dal personale dipendente sopra indicato matr. 647 (M.E) e matr n. 519 (V.P) matr 49(L.B) e matr 405 (P.L);

5. Di Attestare:

- * che quanto dichiarato nel presente atto risponde a verità;
- * che l'istruttoria è correttamente compiuta e i documenti citati sono detenuti dall'ufficio;
- * che l'atto, per quanto noto, non ha come destinatari parenti o affini di amministratori e dipendenti dell'Ente;
- * che l'atto è stato redatto seguendo l'ordine cronologico e che non è stata possibile adottare la rotazione del R.P. per l'istruttoria per carenza d'organico;
- * ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, del d.lgs n. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento.

6. Di Pubblicare, in ossequio alle vigenti disposizioni il seguente atto nell' Albo Pretorio on line.

L' Istruttore Amministrativo

Avv. Flavia Camorani

Il Dirigente

Dott.ssa Mariamaddalena Leone