

Richiamate:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 14/02/2023 con la quale si è provveduto ad attuare una profonda modifica dell'apparato burocratico dell'Ente, approvando la nuova Struttura Organizzativa e il nuovo Organigramma del Comune di Ercolano, con decorrenza dal 1/04/2023;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 24/2023 del 01/03/2023 avente ad oggetto: *“modifiche al regolamento disciplinante l'area delle posizioni organizzative e delle alte professionalità”*;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 25/2023 avente ad oggetto: *“graduazione delle posizioni organizzative: adozione pesatura conseguente alla ridefinizione dell'assetto organizzativo dell'ente di cui alla deliberazione di giunta comunale n. 16 del 14/02/2023”*;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 08/03/2024 con la quale si è provveduto ad attuare una modifica dell'apparato burocratico dell'Ente, modificando la Struttura Organizzativa e l'Organigramma del Comune di Ercolano, con decorrenza dal 1/04/2024;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 19 del 12/03/2024 avente ad oggetto: *“GRADUAZIONE DEGLI INCARICHI AD ELEVATA QUALIFICAZIONE: ADOZIONE PESATURA CONSEGUENTE ALLA RIDEFINIZIONE DELL'ASSETTO ORGANIZZATIVO DELL'ENTE DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 17 DEL 08/03/2024”*;
- è stato indetto, con determina RCG n. 538/2024, ai sensi degli artt. 16 e ss. del CCNL Funzioni locali del 16/11/2022, un avviso di selezione per gli incarichi di elevata qualificazione comportanti posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa, come di seguito elencati:
 - a) E.Q. Settore IV - Servizi “Programmazione Economica e Controlli”, “Ragioneria Generale”, “Economato e Provveditorato”, “Personale”;**
 - b) E.Q. Settore IV - Servizi “Tributi”, “Gestione del Patrimonio”, “Autoparco”, “Società ed Enti Partecipati”;**
 - c) E.Q. Settore V - Servizi “Tutela dell'Ambiente”, “Ecologia ed Igiene Urbana”, “Verde Pubblico”, “Sport”, “Mobilità”, “Servizi Cimiteriali”;**
 - d) E.Q. Settore V - Servizi “Commercio, attività Produttive e SUAP”, “Cultura, Eventi e Turismo”;**

Visto il vigente REGOLAMENTO DISCIPLINANTE L'AREA DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 16 del 08/03/2024;

Richiamato l'art. 18 del nuovo CCNL Funzioni Locali 2019/2021 “Conferimento e revoca degli incarichi di EQ” per il quale *“1. Gli incarichi di EQ, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni con atto scritto e motivato e possono essere rinnovati con le medesime formalità. 2. Per il conferimento degli incarichi in oggetto gli enti tengono conto - rispetto alle funzioni ed attività*

da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale di cui all'art. 16 del presente CCNL. 3. Gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale. Omissis”

Considerato che ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 del Regolamento dell'Area delle Posizioni Organizzative la durata degli incarichi è fissata per un massimo di tre anni;

Preso atto che con nota prot. n. 19294/2024 è pervenuta domanda di partecipazione al suddetto avviso da parte del funzionario Nunzia Gessica Imperato, cat. D;

Valutata la sussistenza di tutti i requisiti ex art. 2 del vigente regolamento richiamato in premessa;

Ritenuto, a seguito delle risultanze della procedura di selezione interna, di individuare la professionalità adeguata all'affidamento dell'incarico di Elevata qualificazione per il Settore IV - Servizi **“E.Q. Settore IV - Servizi “Tributi”, “Gestione del Patrimonio”, “Autoparco”, “Società ed Enti Partecipati”** nella persona del dott.ssa Nunzia Gessica Imperato, categoria D, che risulta essere in possesso, rispetto alle funzioni da assolvere ed al ruolo da ricoprire, dei requisiti previsti nel Regolamento disciplinante l'area delle posizioni organizzazione e ss.mm.ii;

Dato atto che l'incarico avrà la durata di anni 2 (due) decorrenti **dal 18 aprile 2024 e fino al 17 marzo 2026**, rinnovabile, fatta salva ogni eventuale modifica della macrostruttura dell'Ente, e che lo stesso comporta l'assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato in relazione sia all'attività ordinaria che al conseguimento dei programmi e degli obiettivi di gestione di competenza del Servizio, nonché in relazione all'attuazione delle misure contenute nei Piani Anticorruzione e Trasparenza;

Dato atto, altresì, che per l'incarico di elevata qualificazione, di cui al presente provvedimento, è riconosciuto un trattamento economico accessorio di retribuzione di posizione pari ad euro 10.000,00 oltre ad una retribuzione di risultato determinata a seguito della valutazione dei risultati dell'attività svolta con riferimento agli obiettivi assegnati ed agli indicatori individuati nei limiti delle risorse disponibili ai sensi della contrattazione decentrata vigente;

Dato atto che con determina n. 117/2024 è stata approvata la graduatoria di selezione per il conferimento di incarichi di E.Q.

Visti:

- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento comunale disciplinante l'area delle posizioni organizzative e alta professionalità;
- il D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.;
- il D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;
- Il CCNL 2019/2021;
- Gli atti citati.

L'Istruttore Amministrativo

Dott.ssa Flora D'Aniello

DETERMINA

Per le ragioni di cui sopra:

1. di prendere atto della domanda pervenuta e acquisita al prot. g. n. 19294/2024 e dei relativi allegati che ne formano parte integrante e sostanziale;
2. di attribuire alla dipendente Nunzia Gessica Imperato, prof. direttivo amministrativo, categoria D/D1, fatta salva ogni eventuale modifica della macrostruttura dell'Ente l'incarico di Elevata Qualificazione per il Settore IV – Servizi **“E.Q. Settore IV - Servizi “Tributi”, “Gestione del Patrimonio”, “Autoparco”, “Società ed Enti Partecipati”**; per anni 2, con possibilità di rinnovo, con decorrenza dal 18 aprile 2024 e fino al 17 aprile 2026;
3. Di impegnare la somma sul capitolo 00055 (impegno pluriennale) di:
 - a. € 7.000,00 per l'anno 2024;
 - c. € 10.000,00 per l'anno 2025;
 - d. € 3.000,00 per l'anno 2026;
4. Di impegnare, a titolo di indennità di risultato nella misura del 20% della retribuzione di posizione organizzativa, la somma sul capitolo 00055 (impegno pluriennale) di:
 - a. € 1.400,00 per l'anno 2024;
 - b. € 2.000,00 per l'anno 2025;
 - c. € 600,00 per l'anno 2026;
5. di dare atto che l'incarico comporta l'assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato, in relazione sia all'attività ordinaria che al conseguimento dei programmi e degli obiettivi di gestione definiti e di competenza del Servizio, secondo quanto previsto nel Sistema di misurazione e valutazione della performance, nonché in relazione all'attuazione delle misure

contenute nei Piani Anticorruzione e Trasparenza;

6. di prevedere che il Dirigente può delegare all'incaricato di Posizione Organizzativa competenze e funzioni con successivo atto scritto e motivato;
7. di stabilire che all'incaricato compete:
 - la retribuzione di posizione nella misura prevista, pari ad euro 10.000,00 in ragione d'anno, da corrispondersi in ratei mensili per tredici mensilità;
 - la retribuzione di risultato nella misura prevista dalle disposizioni contrattuali e nei limiti delle risorse del fondo, previa apposita valutazione degli obiettivi raggiunti ai sensi delle disposizioni normative, regolamentari e contrattuali vigenti;di statuire che il predetto incarico potrà essere anticipatamente revocato o modificato nei casi previsti dalla normativa vigente e dall'ordinamento giuridico;
8. di **dare atto** che la spesa trova regolare copertura sui competenti capitoli di bilancio;
9. di **dare atto** che la presente Determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183 c.7 del T.U.E.L. n. 267/2000 e va pubblicata ai fini della trasparenza amministrativa;
10. di **attestare** che tutto quanto dichiarato nel presente atto risponde a verità, che l'istruttoria è correttamente compiuta e i documenti citati sono detenuti dall'ufficio; che l'atto, per quanto noto, ha come destinatari dipendenti dell'Ente e non ha come destinatari parenti o affini di amministratori, l'atto è stato redatto seguendo l'ordine cronologico e che non è stata possibile adottare la rotazione del R.P. per l'istruttoria per carenza d'organico;
11. di **attestare**, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento.
12. di **incaricare** l'Ufficio Personale per gli adempimenti consequenziali;

Il Dirigente

Dott.ssa Mariamaddalena Leone