

PREMESSO:

- che il Regolamento per la gestione e l'utilizzo dei veicoli comunali approvato con deliberazione di C.C. n. 19 del 11/04/2016 tra le competenze dell'Ufficio Autoparco annovera la manutenzione ordinaria e straordinaria dei veicoli facenti parte del parco veicolare dell'Ente, anche attraverso l'individuazione di autolavaggi aggiudicatari di appalto;
- Che i veicoli utilizzati dal personale appartenente ai diversi servizi dell'Amministrazione, sono necessari per lo svolgimento delle attività istituzionali, di presidio e di rappresentanza sul territorio; Considerato che sussiste la necessità di prevedere un regolare servizio di lavaggio completo (interno ed esterno) dei veicoli in dotazione al Comune di Ercolano, sia per una funzione di decoro e rappresentanza, a tutela dell'immagine dell'Ente, sia e soprattutto per assicurare condizioni igieniche di sicurezza al personale dipendente che ne fa uso quotidiano per le diverse necessità istituzionali;

RICHIAMATI:

- gli artt.107 e 109 del T.U.EE.LL. D. Lgs. n.267/2000;
- il D.lgs. vo 30 marzo 2001 n.165;
- il decreto sindacale 44 del 13.07.2023 con cui sono state conferite le attribuzioni dirigenziali connesse ai compiti, funzioni e responsabilità del settore IV RISORSE E PATRIMONIO;
- la deliberazione del Consiglio Comunale 53 / 2023 del 14/04/2023 con la quale è stato approvato il documento Unico di programmazione (D.U.P.) anni 2023/2025;
- la deliberazione del Consiglio Comunale 54 / 2023 del 14/04/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione anni 2023/2025 e relativi allegati (D.lgs 118/2011).

VISTO Il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., con particolare riguardo all'articolo 4, comma 2, secondo cui "ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo"

VISTO l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'articolo 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 – (legge di bilancio 2019) secondo cui "le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione";

CONSIDERATA l'assenza di una categoria merceologica di riferimento all'interno del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), ai fini della fornitura della prestazione per la stipula del contratto in oggetto;

RITENUTA, pertanto, la necessità di dover procedere fuori MePA per l'affidamento della prestazione e la stipula del relativo contratto;

Richiamato il Nuovo Codice dei contratti Dlgs 36/2023 ed in particolare:

- l'art. 50 (Procedure per l'affidamento) comma 1. "Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'art 49. (Principio di rotazione degli affidamenti) 1. Gli affidamenti di cui alla presente Parte avvengono nel rispetto del principio di rotazione. 2. In applicazione del principio di rotazione è vietato l'affidamento o l'aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi. 6. È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro.

Effettuata un'indagine di mercato attraverso la richiesta di preventivo agli autolavaggi sul territorio comunale; Vista l'offerta di cui al prt. 0001013/2024 tramessa dall'Autolavaggio "Pistelli Giuseppe", con sede in 80056 Ercolano (NA) al Corso Italia n. 90, di seguito riportata:

VEICOLI	LAVAGGIO SEMPLICE	LAVAGGIO COMPLETO
MOTOVEICOLO	10,00 €	
AUTOVETTURA	10,00 €	20,00 €
AUTOMEZZO	10,00 €	20,00 €

Dato atto che con Determina 37 / 2024 del 19/01/2024 si affidava in via definitiva alla Società Autolavaggio "Pistelli Giuseppe", con sede in 80056 Ercolano (NA) al Corso Italia n. 90 CF: PSTGPP67E19G902O il servizio di lavaggio (interno ed esterno) dei veicoli in dotazione al Comune di Ercolano, per la durata di anni 2 (due) dal 01.01.2024 al 31.12.2025 ai sensi dell'art. 50

del Dlgs 36/2023 lett. B) Considerato che Società Autolavaggio “Pistelli Giuseppe”, per i lavaggi effettuati nel mese di **MARZO 2024** ha fatto pervenire la fattura di seguito riportata

PRT	PRG	FATTURA	IMPONIBILE	IVA	TOTALE
20441	911	F. 03/2024	140,00 €	0,00 €	140,00 €

Verificate:

- la corrispondenza tra la fattura riepilogativa e le prestazioni di servizio effettivamente richieste con l'apposito buono d'ordine;
- la regolarità contributiva come da Durc on line Numero Protocollo INAIL 43029755 Data richiesta 20/03/2024 Scadenza validità 18/07/2024;

Dato atto che il CIG assegnato da ANAC è il n. **ZB03DBAD9E**;

Ritenuto pertanto di dover procedere alla liquidazione dell'importo dovuto si propone al Dirigente l'assunzione dei relativi provvedimenti.

Istruttore Amministrativo

Dott.ssa Laura Ambrosino

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Per tutto quanto esposto in premessa, che qui si abbia interamente per ripetuto e trascritto quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

DETERMINA

- **di liquidare** l'importo complessivo di **euro 140,00** per n. 14 lavaggi semplici effettuati nel mese di **MARZO 2024**;
- **di pagare** AUTOLAVAGGIO "PISTELLI GIUSEPPE", P.IVA IT02719601219 Sede legale C.SO ITALIA, 90, Ercolano l'importo totale di **euro 140,00** (IVA in regime forfettario) con bonifico bancario IT90R0538740300000001250597;
- **di dare atto** che la somma di **euro 140,00** è disponibile al **CAP. 120/02 IMP. 589/2024**;
- **dare atto altresì:**
 - che il CIG derivato assegnato al presente incarico dall'Autorità Nazionale Anticorruzione è il (CIG DERIVATO) n. ZB03DBAD9E
 - della regolarità contributiva della società Autolavaggio Pistelli Numero Protocollo INAIL_41409060 Data richiesta 21/11/2023 Scadenza validità 20/03/2024;

Si attesta altresì che:

- ai sensi dell'art. 147 c. 1 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.d. , che l'adozione del presente atto avviene nel pieno rispetto della regolarità e correttezza amministrativa;
- tutto quanto dichiarato nel presente atto risponde a verità;
- l'istruttoria è correttamente compiuta e i documenti citati sono detenuti dall'Ufficio;
- l'istruttore non è a conoscenza di rapporti di parentela o affinità tra i destinatari dell'atto e amministratori o dipendenti dell'ente;
- l'atto è stato redatto seguendo l'ordine cronologico;

Il Dirigente

Dott.ssa Mariamaddalena Leone